



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567



โรงเรียนพระวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตาก
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนพพระวิทยาคม

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนพพระวิทยาคม มีมติเห็นชอบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนพพระวิทยาคม ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครู สภานักเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนพพระวิทยาคม เห็นว่ากิจกรรมต่างๆ ที่จัดทำขึ้นล้วนเป็น ประโยชน์แก่นักเรียนและโรงเรียนเป็นอย่างมาก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนพพระวิทยาคม จึงขอขอบคุณคณะทำงานผู้จัดทำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนพพระ วิทยาคมทุกท่าน


(นายสุพจน์ จักรแก้ว)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนพพระวิทยาคม

คำนำ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบและแนวการดำเนินงานของโรงเรียนพพระวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นไปตามแผนและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยคำนึงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ตามนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตาก ของโรงเรียนพพระวิทยาคม ภายใต้บริบท และลักษณะของอำเภอพพระ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 เป็นสำคัญ เพื่อเป็นการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

ขอขอบคุณคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โรงเรียนพพระวิทยาคมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 เล่มนี้ จะเป็นคู่มือและแนวทางปฏิบัติให้บังเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนพพระวิทยาคม

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการโรงเรียนพพระวิทยาคม	1
❁ ประวัติและความเป็นมาโรงเรียนพพระวิทยาคม	2
ส่วนที่ 2 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน	10
❁ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน	11
ส่วนที่ 3 การจัดวางทิศทางของโรงเรียน	16
❁ แผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2579)	17
❁ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567	18
❁ นโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	18
❁ นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตาก	20
❁ กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก	22
❁ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ สัญลักษณ์ของโรงเรียน กลยุทธ์	22
❁ มาตรฐานการประกันคุณภาพ สพฐ. /สมศ.	30
❁ แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนพพระวิทยาคม	32
❁ แผนผังแสดงบริเวณโรงเรียน	38
❁ ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนพพระวิทยาคม	39
❁ รายละเอียดการใช้จ่ายเงินในงบประมาณ	39
ส่วนที่ 4 รายละเอียดแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567	46
❁ โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	46
❁ โครงการที่ 1 พัฒนาแหล่งเรียนรู้	47
❁ โครงการที่ 2 โครงการพัฒนางานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน	53
❁ โครงการที่ 3 โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านกีฬา	58
❁ โครงการที่ 4 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	62
❁ โครงการที่ 5 ส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน	66
❁ โครงการที่ 6 โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	72
❁ โครงการที่ 7 จัดซื้อคอมพิวเตอร์ช่วยสอน	76
❁ โครงการที่ 8 นิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา	79
❁ โครงการที่ 9 โรงเรียนมาตรฐานสากล	83
❁ โครงการที่ 10 การส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะครูด้านการวิจัยในชั้นเรียน	86
❁ โครงการที่ 11 พัฒนางานบริหารวิชาการ	90
❁ โครงการที่ 12 สนับสนุนสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การเรียนการสอน	93
❁ โครงการที่ 13 พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพ	96
❁ โครงการที่ 14 พัฒนาระบบงานงบประมาณและสินทรัพย์	100
❁ โครงการที่ 15 ส่งเสริมพัฒนางานพัสดุ	104
❁ โครงการที่ 16 ศึกษาดูงานระบบงานงบประมาณและสินทรัพย์	107
❁ โครงการที่ 17 การสร้างขวัญและกำลังใจ	110
❁ โครงการที่ 18 บริหารความเสี่ยง	113

สารบัญ (ต่อ)

❁ โครงการที่ 19	ปรับปรุงห้องเกียรติยศ	116
❁ โครงการที่ 20	พัฒนางานฝ่ายบริหารงานบุคคล	119
❁ โครงการที่ 21	อบรมพัฒนาการเรียนการสอนของครู	122
❁ โครงการที่ 22	พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร	125
❁ โครงการที่ 23	อบรม สัมมนา และไปราชการ	128
❁ โครงการที่ 24	งบบุคลากร	131
❁ โครงการที่ 25	ลูกจ้างครูชาวต่างชาติและค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา	134
❁ โครงการที่ 26	พัฒนาสื่อโสตทัศนูปกรณ์	138
❁ โครงการที่ 27	ติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อความปลอดภัยในโรงเรียน	141
❁ โครงการที่ 28	ส่งเสริมสุขภาวะทางโภชนาการสู่ผู้เรียน	144
❁ โครงการที่ 29	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	147
❁ โครงการที่ 30	ส่งเสริมการบริโภคน้ำดื่มเพื่อสุขภาวะของผู้เรียน	151
❁ โครงการที่ 31	ส่งเสริมสุขอนามัยของผู้เรียน (สุขาภิบาล)	154
❁ โครงการที่ 32	พัฒนาแหล่งเรียนรู้การพยาบาล	158
❁ โครงการที่ 33	คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา	161
❁ โครงการที่ 34	พัฒนาและปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครู	164
❁ โครงการที่ 35	ปรับปรุงทัศนียภาพภายในโรงเรียน	167
❁ โครงการที่ 36	พัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไป	170
❁ โครงการที่ 37	พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนคณิตศาสตร์	175
❁ โครงการที่ 38	พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	178
❁ โครงการที่ 39	พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	181
❁ โครงการที่ 40	ก่อสร้างห้องกิจการนักศึกษาวิชาทหาร	184
❁ โครงการที่ 41	สภานักเรียน (พัฒนาห้องปฏิบัติการสภานักเรียน)	187
❁ โครงการที่ 42	พัฒนาซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะ	190
❁ โครงการที่ 43	พัฒนางานสารบรรณ	193
❁ โครงการที่ 44	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	196
❁ โครงการที่ 45	พัฒนางานธนาคาร	199
❁ โครงการที่ 46	1 ตำรวจ 1 โรงเรียน	203
❁ โครงการที่ 47	ปรับปรุงพฤติกรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	206
❁ โครงการที่ 48	บ้านหลังเรียน	209
❁ โครงการที่ 49	เฝ้าระวังและสุ่มตรวจสารเสพติดภายในโรงเรียน	212
❁ โครงการที่ 50	สถานศึกษาสีขาวและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน	215
❁ โครงการที่ 51	พัฒนาระบบ STU MIS (STUdent Management Infomation System)	219
❁ โครงการที่ 52	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	223
❁ โครงการที่ 53	สนับสนุนงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	227

สารบัญ (ต่อ)

❁ โครงการที่ 54	พัฒนางานสถานักเรียน	230
❁ โครงการที่ 55	พัฒนาสถานักเรียนสู่โรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน	233
❁ โครงการที่ 56	พัฒนาทักษะการบริการสถานักเรียนสู่ชุมชน	236
❁ โครงการที่ 57	กิจกรรมวันลอยกระทง	239
❁ โครงการที่ 58	เดือนสี่ข้าวหลาม	242
❁ โครงการที่ 59	วันแห่งเทียนจำนำเข้าพรรษา	245
❁ โครงการที่ 60	พิธีไหว้ครู	249
❁ โครงการที่ 61	วันสำคัญทางศาสนา/สอบนักธรรมสนามหลวง	252
❁ โครงการที่ 62	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานกิจการนักเรียน	255
❁ โครงการที่ 63	วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า	258
❁ โครงการที่ 64	วันคล้ายวันเฉลิมพระเกียรติ พระบรมราชินีฯ	262
❁ โครงการที่ 65	วันคล้ายวันเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	265
❁ โครงการที่ 66	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง	269
❁ โครงการที่ 67	วันนวมินทรมหาราช	273
❁ โครงการที่ 68	วันปิยมหาราช	276
❁ โครงการที่ 69	วันชาติ (5ธันวาคม)	279
❁ โครงการที่ 70	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน	283
❁ โครงการที่ 71	พัฒนาฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	286
❁ โครงการที่ 72	ค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียน	289
ภาคผนวก		292
คำสั่งโรงเรียนพบพระวิทยาคม ที่ 425/2566		293

ส่วนที่ 1

ประวัติและความเป็นมา
โรงเรียนพบพระวิทยาคม
ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ 1
ประวัติและความเป็นมาโรงเรียนพพระวิทยาคม
ปีงบประมาณ 2567

1. ประวัติและความเป็นมาโรงเรียนพพระวิทยาคม

โรงเรียนพพระวิทยาคมเป็นโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาประจำอำเภอสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ 333 หมู่ที่ 3 ตำบลพพระ อำเภอพพระ จังหวัดตาก ในพื้นที่ 50 ไร่ เปิดทำการสอนครั้งแรก เมื่อปีการศึกษา 2522 ในวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2522 โดยมี นายจำลอง คุรุบรรเจิดจิต เป็นผู้บริหารคนแรกและ ผู้บริหารคนปัจจุบัน คือ นายวิเศษ เย็นฉ่ำ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ปีการศึกษา 2522 เปิดสอนที่เรียนชั่วคราวบริเวณหน้าว่าการกิ่งอำเภอพพระมีนักเรียนรุ่นแรกชั้น ม.1 จำนวน 25 คน

ปีการศึกษา 2523 มี 2 ห้องเรียน มีจำนวนนักเรียน 46 คน ครู 5 คน ได้ย้ายมาเปิดทำการเรียนการสอนในที่ดินของโรงเรียนได้รับงบประมาณสร้างอาคารชั่วคราว 1 หลัง ห้องน้ำห้องส้วม 1 หลัง บ้านพักครู 1 หลัง กรบ.กลางตากช่วยปรับพื้นที่ให้ 20 ไร่ ผู้ปกครองได้ช่วยสร้างห้องธุรการ 1 หลัง สถาตำบลพพระช่วยสร้างรั้ว 200 เมตร

ปีการศึกษา 2524 มี 3 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 67 คน ครู 5 คน ได้งบประมาณสร้างบ้านพักครู 1 หลัง แบบ 202ก ศูนย์เครื่องมือกลตากช่วยสร้างสระเก็บน้ำและปรับสนาม

ปีการศึกษา 2525 มี 3 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 80 คน ครู 5 คน

ปีการศึกษา 2526 มี 3 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 96 คน ครู 5 คน ได้งบประมาณสร้างอาคาร แบบ 208ล จำนวน 1 หลัง บ้านพักครู 1 หลัง แบบ 202ก/2556

ปีการศึกษา 2527 มี 4 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 125 คน ครู 7 คน ผู้ปกครองได้ช่วยสร้างเสาธง ป้ายชื่อโรงเรียน ปรับปรุงสนามฟุตบอล 1 สนาม และโรงเรียนได้เข้าโครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก รุ่นที่ 2

ปีการศึกษา 2528 มี 5 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 167 คน ครู 9 คน ได้จัดที่พักนักเรียนบ้านไกล สร้างสนามวอลเลย์บอล ได้งบประมาณสร้างอาคารโรงฝึกงาน แบบ 102/27 สนามบาสเกตบอล สนามวอลเลย์บอล

ปีการศึกษา 2529 มี 6 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 171 คน ครู 12 คน ช่วยราชการ 1 คน ได้งบประมาณกันห้องใต้ถุนอาคารเรียนแบบ 208ล จำนวน 3 ห้อง

ปีการศึกษา 2530 มี 6 ห้องเรียน จำนวน 170 คน ครู 13 คน โรงเรียนได้เข้าโครงการสนับสนุนการจัดที่พักนักเรียนบ้านไกลในโรงเรียน จากกรมสามัญศึกษา

ปีการศึกษา 2531 มี 6 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 190 คน ครู 13 คน

ปีการศึกษา 2532 มี 7 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 223 คน ครู 15 คน

ปีการศึกษา 2532 มี 7 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 223 คน ครู 15 คน และเมื่อวันที่ 9 เมษายน 2533 นายพิษณุ สราญรัมย์ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ได้รับงบประมาณสร้างบ้านพัก การโรง/30 จำนวน 1 หลัง

ปีการศึกษา 2534 มี 8 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 281 คน ครู 17 คน ได้งบประมาณสร้างบ้านพักครูแบบ 203/27 จำนวน 1 หลัง

ปีการศึกษา 2535 มี 8 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 283 คน ครู 17 คน ได้รับงบประมาณสร้างอาคารเรียน แบบ 108ล/30 จำนวน 1 หลัง อาคารหอประชุมโรงอาหาร แบบ 105/27 จำนวน 1 หลัง บ้านพักครูแบบ 206/30 จำนวน 1 หลัง

ปีการศึกษา 2536 มี 10 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 333 คน ครู 18 คน

ปีการศึกษา 2537 มี 11 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 452 คน ครู 22 คน ได้เริ่มเปิดทำการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยเปิด 2 โปรแกรม คือ

- โปรแกรมวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ มีนักเรียน 36 คน
- โปรแกรมศิลป์ - ภาษา มีนักเรียน 36 คน

ได้รับงบประมาณเดินท่อประปาภายในโรงเรียน ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 4 เมตร ยาว 247 เมตร ได้งบประมาณสร้างสระเก็บน้ำขนาด 50 x 50 x 3.50 เมตร และสร้างบ้านพักภารโรง/30 จำนวน 1 หลัง

ปีการศึกษา 2538 มี 15 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 495 ครู 24 คน

ปีการศึกษา 2539 มี 16 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 541 คน ครู 24 คน และได้งบประมาณสร้างอาคารเรียนแบบ 216ล (ปรับปรุง 29) จำนวน 1 หลัง งบประมาณสร้างสนามกีฬาประจำอำเภอและงบประมาณสร้างบ้านพักนักเรียนจำนวน 1 หลัง

ปีการศึกษา 2540 มี 16 ห้องเรียน จำนวนครู 24 คน จำนวนนักเรียน 557 คน

ปีการศึกษา 2541 มี 18 ห้องเรียน จำนวนครู 28 คน จำนวนนักเรียน 586 คน

ปีการศึกษา 2542 มี 15 ห้องเรียน จำนวนครู 26 คน จำนวนนักเรียน 565 คน

ปีการศึกษา 2543 มี 15 ห้องเรียน จำนวนครู 27 คน จำนวนนักเรียน 549 คน และได้รับงบประมาณในการสร้างห้องน้ำ-ห้องส้วม แบบ 27/6 จำนวน 1 หลัง เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2544 นายจุมพฏ แก้วสุริยะ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

ปีการศึกษา 2544 มี 17 ห้องเรียน จำนวนครู 29 คน จำนวนนักเรียน 636 คน และได้รับงบประมาณในการสร้างรั้วยาว 120 เมตร

ปีการศึกษา 2545 มี 19 ห้องเรียน จำนวนครู 31 คน จำนวนนักเรียน 711 คนและได้รับงบประมาณในการก่อสร้างห้องน้ำ-ห้องส้วมแบบ 27/6 จำนวน 1 หลัง รั้วยาว 45 เมตร นอกจากนี้ยังได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดตากในการปรับปรุงอาคารเรียนเป็นห้องสมุด จำนวน 299,000.- บาท (สองแสนเก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ปีการศึกษา 2546 มี 21 ห้องเรียน จำนวนครู 32 คน จำนวนนักเรียน 762 คน และได้รับการคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนในฝัน ตามโครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝัน

ปีการศึกษา 2547 มี 22 ห้องเรียน จำนวนครู 31 คน จำนวนนักเรียน 800 คน

ปีการศึกษา 2548 มี 23 ห้องเรียน จำนวนครู 34 คน จำนวนนักเรียน 790 คน เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2548 นายชาญณรงค์ ภูมิถาวร ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

ปีการศึกษา 2549 มี 24 ห้องเรียน จำนวนครู 35 คน จำนวนนักเรียน 804 คน

ปีการศึกษา 2550 มี 25 ห้องเรียน จำนวนครู 34 คน จำนวนนักเรียน 849 คน เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2551 นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

ปีการศึกษา 2551 มี 25 ห้องเรียน จำนวนครู 34 คน จำนวนนักเรียน 804 คน และโรงเรียนได้สร้างโรงอาหารจามจุรีและปรับปรุงด้านกายภาพ

ปีการศึกษา 2552 มี 25 ห้องเรียน จำนวนครู 37 คน จำนวนนักเรียน 856 คน และโรงเรียนได้สร้างห้องศูนย์การเรียนรู้ได้รับงบประมาณตามนโยบายไทยเข้มแข็ง(SP2) ในการก่อสร้างบ้านพัก

ครู แบบ สปช.301/26 วงเงินงบประมาณ 402,000 บาท (สี่แสนสองพันบาทถ้วน) ส้วมชาย แบบ 6 ที่ /49 วงเงินงบประมาณ 589,000 บาท (ห้าแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) และอาคารเรียน สพฐ.1 วงเงินงบประมาณ 14,612,000 บาท (สิบสี่ล้านหกแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ปีการศึกษา 2553 มี 25 ห้องเรียน จำนวนครู 37 คน จำนวนนักเรียน 916 คน เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2554 นายมานิตย์ เมธานุภาพ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

ปีการศึกษา 2554 โรงเรียนเพิ่มจำนวนห้องเรียนเป็น 27 ห้องเรียน ได้เปิดใช้อาคารเรียน แบบ สพฐ. 1 เพื่อจัดเป็นห้องเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และจัดเป็นห้องประชุม มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 330 คน นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 515 คน รวมมีนักเรียนทั้งหมด 845 คน มีข้าราชการครู จำนวน 30 คน ครอบครัวย้ายมา จำนวน 2 คน พนักงานราชการ จำนวน 3 คน ครูอัตราจ้าง จำนวน 6 คน

ปีการศึกษา 2555 โรงเรียนพบพระวิทยาคม มีห้องเรียน 27 ห้องเรียน มีการจัดการเรียนการสอน ในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศเพื่อรองรับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน ได้แก่ เปิดสอนภาษาพม่า และภาษาจีน มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 329 คน นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 514 คน รวมมีนักเรียนทั้งหมด 843 คน มีข้าราชการครู จำนวน 30 คน ครอบครัวย้ายมา จำนวน 2 คน พนักงานราชการ จำนวน 3 คน ครูอัตราจ้าง จำนวน 6 คน เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2555 นายบริบูรณ์ รัตภักดิ์ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

ปีการศึกษา 2556 โรงเรียนพบพระวิทยาคม มีห้องเรียน 27 ห้องเรียน มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 320 คน นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 557 คน รวมมีนักเรียนทั้งหมด 877 คน มีข้าราชการครู จำนวน 33 คน พนักงานราชการ จำนวน 3 คน ครูอัตราจ้าง จำนวน 3 คน ได้ทำการปรับปรุงโครงสร้างแผนการเรียนการสอน พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ส่งเสริมพัฒนาให้ครูและนักเรียนใช้สื่อเทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอนให้มีการวิจัยในชั้นเรียน มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนาครูและครูผู้เรียนทุกด้านตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมประกวดแข่งขันทักษะวิชาการทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับภาค ได้มีการสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงาน ด้านธุรการ สารบรรณ กิจกรรมนักเรียน งานอาคารสถานที่ การระดมทรัพยากรจากชุมชน การมีส่วนร่วม การรักษาความปลอดภัยต่างๆ เป็นอย่างดี ส่งผลให้โรงเรียนได้รับคำชมเชย และยกย่องด้านการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนดีเด่น และมีการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม School Based Management (SBM) โดยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง ชมรมศิษย์เก่า และชุมชน

ปีการศึกษา 2557 โรงเรียนพบพระวิทยาคม มีห้องเรียน 27 ห้องเรียน มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 362 คน นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 518 คน รวมมีนักเรียนทั้งหมด 903 คน มีข้าราชการครู จำนวน 37 คน พนักงานราชการ จำนวน 3 คน ครูอัตราจ้าง จำนวน 2 คน โรงเรียนพบพระวิทยาคมได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษารอบสาม (พ.ศ. 2554-2558) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านมัธยมศึกษา

ปีการศึกษา 2558 โรงเรียนพบพระวิทยาคม มีห้องเรียน 27 ห้องเรียน มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 392 คน นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 516 คน รวมมีนักเรียนทั้งหมด 908 คน มีข้าราชการครู จำนวน 37 คน พนักงานราชการ จำนวน 3 คน ครูอัตราจ้าง จำนวน 2 คน

ปีการศึกษา 2559 โรงเรียนพพระวิทยาคม มีห้องเรียน 26 ห้องเรียน มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 379 คน นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 525 คน รวมมีนักเรียนทั้งหมด 904 คน มีข้าราชการครู จำนวน 40 คน พนักงานราชการ จำนวน 3 คน ครูอัตราจ้าง จำนวน 2 คน โรงเรียนพพระวิทยาคมได้รับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนปีการศึกษา 2559 ระดับทอง จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปีการศึกษา 2560 โรงเรียนพพระวิทยาคม มีห้องเรียน 26 ห้องเรียน มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 330 คน นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 620 คน รวมมีนักเรียนทั้งหมด 950 คน มีข้าราชการครู จำนวน 45 คน พนักงานราชการ จำนวน 2 คน ครูอัตราจ้าง จำนวน 1 คน โรงเรียนพพระวิทยาคมได้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงปีการศึกษา 2559 จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปีการศึกษา 2561 โรงเรียนพพระวิทยาคม มีห้องเรียน ๒๙ ห้องเรียน มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 392 คน นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 554 คน รวมมีนักเรียนทั้งหมด 946 คน มีข้าราชการครู จำนวน 47 คน พนักงานราชการ จำนวน 3 คน ครูอัตราจ้าง จำนวน 1 คน โรงเรียนพพระวิทยาคมได้รับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนปีการศึกษา 2561 ระดับเงิน จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้รับโล่รางวัลสถานศึกษาปลอดภัย ดีเด่น ประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2561 นายวิเศษ เย็นฉ่ำ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

ปีการศึกษา 2562 โรงเรียนพพระวิทยาคม มีห้องเรียน 31 ห้องเรียน มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 357 คน นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 603 คน รวมมีนักเรียนทั้งหมด 959 คน มีข้าราชการครู จำนวน 49 คน พนักงานราชการ จำนวน 3 คน ครูอัตราจ้าง จำนวน 1 คน โรงเรียนพพระวิทยาคมได้รับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนปีการศึกษา 2562 ระดับทอง ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้รับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ ScQA ประจำปี 2562 ได้รับรางวัล "ชนะเลิศระดับประเทศ" ในการแข่งขัน "Thailand Smart Soldier Strong Man Challenge ครั้งที่ 1

ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนพพระวิทยาคม มีห้องเรียน 32 ห้องเรียน มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 342 คน นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 673 คน รวมมีนักเรียนทั้งหมด 1015 คน มีข้าราชการครู จำนวน 49 คน พนักงานราชการ จำนวน 3 คน ครูอัตราจ้าง จำนวน 2 คน โรงเรียนพพระวิทยาคมได้รับรางวัลชนะเลิศโครงการประกวดภาพถ่ายระดับมัธยมปลาย TENKAWA Thai High School Students' Photo Contest ประจำปี 2020

ปีการศึกษา 2564 โรงเรียนพพระวิทยาคม มีห้องเรียน 32 ห้องเรียน มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 383 คน นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 707 คน รวมมีนักเรียนทั้งหมด 1090 คน มีข้าราชการครู จำนวน 44 คน พนักงานราชการ จำนวน 3 คน ครูอัตราจ้าง จำนวน 3 คน โรงเรียนพพระวิทยาคมได้รับรางวัลชนะเลิศ นักประชาสัมพันธ์ ระดับ ดีมาก รับรางวัลองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ได้รับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนปีการศึกษา 2564 เหรียญทอง ลำดับ 1 ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับภูมิภาค ภาคเหนือ

ปีการศึกษา 2565 โรงเรียนพพระวิทยาคม มีห้องเรียน 32 ห้องเรียน มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 417 คน นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 687 คน รวมมีนักเรียนทั้งหมด 1,104 คน มีข้าราชการครู จำนวน 55 คน พนักงานราชการ จำนวน 2 คน ครูอัตราจ้าง จำนวน

3 คน โรงเรียนพพระวิทยาคมได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ ผ่านการประเมินผล “ระดับดีเยี่ยมเหรียญทอง” โครงการ V-Star สมมติฐานปัญญา จัดโดยชมรมพุทธศาสตร์สากล

ปีการศึกษา 2566 โรงเรียนพพระวิทยาคม มีห้องเรียน 32 ห้องเรียน มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 383 คน นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 707 คน รวมมีนักเรียนทั้งหมด 1090 คน มีข้าราชการครู จำนวน 44 คน พนักงานราชการ จำนวน 3 คน ครูอัตราจ้าง จำนวน 3 คน โรงเรียนพพระวิทยาคมได้รับรางวัลชนะเลิศ นักประชาสัมพันธ์ ระดับ ดีมาก รับรางวัลองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ได้รับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนปีการศึกษา 2566 เหรียญทอง ลำดับ 1 ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับภูมิภาค ภาคเหนือ

โรงเรียนได้รับรางวัลต่างๆ ดังนี้

1. โรงเรียนต้นแบบโรงเรียนในฝัน ในโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนในฝัน ของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2549
2. สถานศึกษาที่ให้การสนับสนุนการฝึกนักศึกษาวิชาทหารดีเด่น พ.ศ. 2548-2550 จากหน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร จังหวัดทหารบกตาก
3. สถานศึกษาขนาดใหญ่ที่มีผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนยอดเยี่ยม พ.ศ. 2550 จาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2
4. สถานศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด พ.ศ. 2548
5. ได้รับมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทอง พ.ศ. 2549-2551 และมาตรฐานโรงเรียน อ.ย.น้อย ระดับดีมาก จากกระทรวงสาธารณสุข
6. ได้รับมาตรฐานโรงเรียน อ.ย. น้อย ระดับดีมาก จาก เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี 2551 ให้ไว้ ณ วันที่ 4 ก.ย. 2551
7. โรงเรียนชนะเลิศการประกวดเวทีสัมพันธ์ ชมรมเด็กไทยทำได้ในโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ. 2551
8. โรงเรียนได้รับรางวัล โครงการคุณธรรมเยาวชนไทยทำดี ถวายในหลวง ดีเด่น ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา 2552 จาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2
9. โรงเรียนได้รับรางวัลจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประเภทโรงเรียน ในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการทำ Web Media ประจำปี 2552
10. ได้รับรางวัลชนะเลิศ การประกวดโครงการคุณธรรมเยาวชนไทยทำดี ถวายในหลวง ระดับช่วงชั้นที่ 4 ปี 2552 จาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2
11. ได้ผ่านการคัดสรรผลงานหนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม ของครูสภา ประจำปี 2552 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
12. ได้รับรางวัล ระดับทอง โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพสู่มาตรฐาน ปีการศึกษา 2552 จาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2
13. ได้รับรางวัล รองชนะเลิศสุดยอดส้วมแห่งปี ระดับเขต ประเภทโรงเรียนมัธยมศึกษา ปี 2552 จากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
14. ได้รับรางวัล ชนะเลิศสุดยอดส้วมแห่งปี (Best Public Toilet of the Year) ของจังหวัดตาก ประจำปี 2552 ประเภทโรงเรียนมัธยมศึกษา จากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

15. ได้รับรางวัลการดำเนินงานด้านยาเสพติด มีผลงานดีเด่น โครงการสถานศึกษาสีขาว ตามนโยบาย 3D (3 ดี) ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ณ 26 สิงหาคม 2552 จาก ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ

16. ได้รับรางวัล ส้วมยอดเยี่ยม (Best Public Toilet of the Year) ของจังหวัดตาก ประจำปี 2553 โดยผู้ว่าราชการจังหวัดตาก

17. ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด จังหวัดตาก มอบโล่รางวัลสถานศึกษาซึ่งมีผลการปฏิบัติงานดีเด่นในการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ด้านรั้วโรงเรียน ณ 26 มิถุนายน 2552 จากผู้ว่าราชการจังหวัดตาก

18. ชนะเลิศกิจกรรมชีวิตชาวค่าย งานชุมนุมลูกเสือ-เนตรนารี ฉลอง 100 ปี การลูกเสือไทย ณ ค่ายลูกเสือสุโขทัย “รามคำแหง” อ.เมือง จ.สุโขทัย จาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38

19. ได้รับรางวัลชนะเลิศสุดยอดส้วมแห่งปี (Best Public Toilet of the Year) ของจังหวัดตาก ประจำปี พ.ศ. 2554 จาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38

20. ได้รับการรับรองมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับเพชร จากศูนย์อนามัยที่ 9 จังหวัดพิษณุโลก (4 สิงหาคม 2554) จากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

21. ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 การประกวดร้องเพลงชาติและเพลงสรรเสริญพระบารมีเพื่อเฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา ปีการศึกษา 2554 จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38

22. ได้รับรางวัลดำเนินงานระบบการดูแลและช่วยเหลือนักเรียนและการแนะแนวดีเด่น ปีการศึกษา 2554 จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38

23. ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 การประกวดโครงงานคุณธรรมเยาวชนไทยทำดีถวายในหลวง ปี 2554 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

24. ได้รับรางวัลเสมา ป.ป.ส.ระดับดีเด่น ตามโครงการสถานศึกษาป้องกันยาเสพติดดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2555

25. ได้รับรางวัลสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีการศึกษา 2555

26. ได้เป็นศูนย์เฝ้าระวังทางวัฒนธรรมในสถานศึกษา จังหวัดตาก

27. ห้องน้ำสะอาดได้มาตรฐาน ของจังหวัดตาก พุทธศักราช 2556

28. รองชนะเลิศอันดับที่ 1 ตอบปัญหากฎหมาย “วันระพี” ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ประจำปีการศึกษา 2556

29. การประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข ปีการศึกษา 2556 ระดับหน่วยงาน (เขตพื้นที่การศึกษา) “ระดับดี”

30. ประกาศจัดตั้งให้เป็นศูนย์เฝ้าระวังทางวัฒนธรรมในสถานศึกษา

31. ได้รับรางวัลพัฒนาการเฉลี่ยรวมสูงสุดจากการทดสอบ O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2556 ประเภทโรงเรียนขนาดกลาง

32. โรงเรียนพบพระวิทยาคม ประเภทโรงเรียนขนาดกลางมีผลการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสาระการเรียนรู้วิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี ได้สูงสุดจากปีการศึกษา 2555 จากการทดสอบ O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2556

33. โรงเรียนพบพระวิทยาคมได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษารอบสาม (พ.ศ. 2554-2558) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านมัธยมศึกษา
34. ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับที่ 4 ในโอกาสเข้าร่วมการแข่งขันตอบคำถามในสารานุกรมไทยฯ ครั้งที่ 20 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3
35. ได้รับโล่รางวัล ลำดับที่ 3 เป็นหน่วยงานสถานศึกษาที่ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมรณรงค์ให้ประชาชนออกมาใช้สิทธิออกเสียงประชามติ ประเภทมัธยมศึกษา
36. ได้รับรางวัลเกียรติบัตรสถานศึกษาสวดธัมมจักกัปปวัตตนสูตร ประจำปีการศึกษา 2559
37. ได้รับการประกาศเป็นโรงเรียนที่มีการบริหารจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
38. ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกันยาเสพติดดีเด่น ประจำปี 2559
39. ได้ให้การสนับสนุนโครงการฝึกอบรมลูกเสือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย (วิชาช่วยผู้ประสบภัย)
40. ได้รับรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ต่อกระทรวงวัฒนธรรม ระดับจังหวัด ด้านการเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม ประเภทสถานศึกษา ประจำปี 2559
41. ได้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา ปีการศึกษา 2559
42. ได้รับโล่รางวัล สถานศึกษาปลอดภัย ดีเด่น ปีการศึกษา 2561
43. ได้รับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับเงิน ปีการศึกษา 2561
44. ได้รับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับทอง ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง ปีการศึกษา 2562 จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
45. ได้รับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ ScQA ปีการศึกษา 2562
46. ได้รับรางวัลชนะเลิศโครงการประกวดภาพถ่ายระดับมัธยมปลาย TENKAWA Thai High School Students' Photo Contest ประจำปี 2020
47. ได้รับรางวัลชนะเลิศ นักประชาสัมพันธ์ ระดับ ดีมาก
48. ได้รับรางวัลองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
49. ได้รับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนปีการศึกษา 2564 เหรียญทอง ลำดับ 1 ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับภูมิภาค ภาคเหนือ
50. ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณผ่านการประเมินผล “ระดับดีเยี่ยมเหรียญทอง” โครงการ V-Star สมมติต้นปัญญา จัดโดย ชมรมพุทธศาสตร์สากล
51. ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ระดับมัธยมศึกษาในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ 2565 ระดับภูมิภาค ภาคเหนือ
52. ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ระดับมัธยมศึกษาในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ 2565 ระดับภูมิภาค ภาคเหนือ
53. ได้รับ “รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1” กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ระดับมัธยมศึกษา ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงาน การประกวดแข่งขันกิจกรรม การเรียนรู้ ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ระดับประเทศ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

54. รับรางวัล “เหรียญทอง” การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การจัดการเรียนการสอนในการสร้างทักษะอาชีพต่อผู้เรียนของครูกลุ่มสาระการงานอาชีพ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

55. รับรางวัล “ชนะเลิศ” ประเภtenักเรียน โครงการประกวดสื่อสร้างสรรค์ภายใต้แนวคิด “สพม.ตาก ร่วมรณรงค์ใช้สิทธิเลือกตั้ง” จากกระทรวงศึกษาธิการร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

56. ได้รับรางวัลชนะเลิศโครงการประกวดภาพถ่ายระดับมัธยมปลาย TENKAWA Thai High School Students' Photo Contest ประจำปี 2023

57. รับรางวัล “ระดับยอดเยี่ยม อันดับที่ 3” การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัล ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2566 ประเภทสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ระดับเขตตรวจราชการ

นอกจากนี้ โรงเรียนยังเป็นที่ตั้งของศูนย์การเรียนรู้ต่างๆ ดังนี้

1. โรงเรียนในฝันประจำอำเภอ
2. ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดตาก
3. เป็นโรงเรียนคุณธรรมชั้นนำ
4. เป็นโรงเรียนวิถีพุทธ
5. เป็นศูนย์พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จังหวัดตาก ปี 2553
โรงเรียนนำร่อง Education Hub (ศูนย์ประชาคมอาเซียน)
6. เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา ปีการศึกษา 2559
7. เป็นโรงเรียนในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ปีการศึกษา 2561
8. เป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ปีการศึกษา 2562
9. เป็นโรงเรียนคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ ScQA
ปีการศึกษา 2562
10. เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
11. ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น TO BE NUMBER ONE
12. ศูนย์การเรียนรู้ปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ Smart Fram
13. ศูนย์การเรียนรู้สวนพฤกษศาสตร์

ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของ
โรงเรียนพบพระวิทยาคม

ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนพบบพระวิทยาคม

1. สภาพทั่วไปของอำเภอบพพระ

1.1 ลักษณะที่ตั้ง

เป็นอำเภอหนึ่งของจังหวัดตาก ความสำคัญของอำเภอบพพระในทางภูมิศาสตร์ที่สำคัญก็คือเป็นอำเภอที่เป็นต้นกำเนิดของแม่น้ำเมย แม่น้ำพรมแดนสายสำคัญระหว่างไทยกับพม่า เป็นอำเภอที่มีชายแดนติดกับสหภาพพม่า ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ของจังหวัดตาก อาณาเขต เขตการปกครองอำเภอบพพระ มีพื้นที่ตั้งอยู่ภาคเหนือของประเทศไทย ระหว่างเส้นรุ้งที่ 16 องศา 23 ลิปดา 10 ฟลิปดาเหนือ และ เส้นแวงที่ 98 องศา 41 ลิปดา 25 ฟลิปดาตะวันออก สูงจากระดับน้ำทะเลปานกลาง 331 เมตร การเดินทาง ใช้เส้นทางสายตาก-แม่สอด ทางหลวงหมายเลข 105 ถึงบริเวณกิโลเมตรที่ 75 เลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงหมายเลข 1090 ถึง กิโลเมตรที่ 26 เลี้ยวขวาเข้าทางหลวงหมายเลข 1206 ไปอีกประมาณ 13 กิโลเมตร จึงถึงอำเภอบพพระ รวมระยะทางจากตัวจังหวัดประมาณ 135 กิโลเมตร

ที่ตั้งและอาณาเขต

อำเภอบพพระ ตั้งอยู่ทางตอนกลางของจังหวัด มีอาณาเขตติดต่อกับเขตปกครองข้างเคียง ดังนี้

- ทิศเหนือ ติดต่อกับอำเภอแม่สอด
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับอำเภอเมืองตาก อำเภอวังเจ้า และอำเภอคลองลาน (จังหวัดกำแพงเพชร)
- ทิศใต้ ติดต่อกับอำเภออุ้มผาง และรัฐกะเหรี่ยง (สหภาพพม่า)
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับรัฐกะเหรี่ยง (สหภาพพม่า)

1.2 สภาพภูมิประเทศ

สภาพพื้นที่โดยทั่วไปของอำเภอบพพระประกอบด้วยเทือกเขาสูงประมาณร้อยละ 80 เป็นภูเขาสลับซับซ้อนวางตัวไปตามแนวเหนือใต้ มีพื้นที่ราบเล็กน้อยตามเขตลำน้ำ ยอดเขาสูงเด่นในพื้นที่มีดอยป่าตาล ดอยเด่นกระโทง ดอยหลวง ดอยหมากหมื่น เขาลมพักเย็น เป็นส่วนหนึ่งของเทือกเขาถนนธงชัย มียอดเขาที่สูงที่สุด อยู่ทางทิศใต้สูงถึง 1,765 เมตร จากระดับน้ำทะเล พื้นที่ตั้งอยู่ในเขตรมสมบูรณ์ตะวันตกเฉียงใต้ ทำให้มีฝนตกชุกตลอดปี จึงเป็นพื้นที่ต้นน้ำลำธาร ต้นกำเนิดของห้วยแม่ละเมา ห้วยอุ้มเปี้ยม ที่มีทิศทางการไหลของน้ำจากทิศใต้สู่ทิศเหนือ มีลำห้วยหลายสายที่มีต้นกำเนิดจากพื้นที่นี้ไหลสู่พื้นที่เกษตรกรรมของอำเภอแม่สอด อำเภอบพพระ เช่น ห้วยแม่สอด ห้วยแม่ตาบ ห้วยผักกูด ฯลฯ และปกคลุมด้วยป่าโปร่ง ป่าดงดิบและป่าสน

อำเภอบพพระ แบ่งหน่วยการปกครองออกเป็น เขตการปกครองย่อยออกเป็น 5 ตำบล 52 หมู่บ้าน ได้แก่

1. พบบพระ	(Phop Phra)	9	หมู่บ้าน
2. ช้องแคบ	(Chong Khaep)	15	หมู่บ้าน
3. คีรีราษฎร์	(Khiri Rat)	11	หมู่บ้าน
4. วาเลย์	(Wale)	7	หมู่บ้าน
5. รวมไทยพัฒนา	(Ruam Thai Phatthana)	11	หมู่บ้าน

ตาราง 2.1 แสดงหน่วยการปกครองของอำเภอพบพระ

อำเภอ	ปีที่จัดตั้ง	พื้นที่ (ตร.กม.)	จำนวนตำบล			จำนวนหมู่บ้าน	จำนวนเทศบาล	จำนวนอบต.
			นอกเขตเทศบาล	ในเขตเทศบาล	รวม			
พบพระ	2530	1,097	5	-	5	55	1	5

ที่มา : ที่ทำการปกครองจังหวัดตาก ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2558

1.3 ประชากร

อำเภอพบพระมีประชากรทั้งสิ้น 76,910 คน ตามรายละเอียด ดังนี้

ตาราง 2.2 ข้อมูลด้านประชากรอำเภอพบพระ แสดงประชากรรายตำบลและครัวเรือน

อำเภอ	ตำบล	จำนวนหมู่บ้าน	จำนวนครัวเรือน	จำนวนประชากร		
				ชาย	หญิง	รวม
พบพระ	พบพระ	9	2,187	3,858	3,610	7,468
	ช่องแคบ	15	5,740	5,313	5,132	10,445
	คีรีราษฎร์	13	5,290	9,755	9,548	19,303
	วาลีย์	7	2,057	4,047	3,768	7,815
	รวมไทยพัฒนา	11	2,834	6,925	6,634	13,559
	เทศบาลตำบลพบพระ		2,491	2,708	2,598	5,306
	รวม	55	20,599	32,606	32,290	63,896

นอกจากนี้ยังมีประชากรที่ไม่ได้รับสัญชาติไทย ซึ่งได้รับอนุญาตให้อาศัยในประเทศไทยได้ มีรายละเอียด ดังนี้

- | | | |
|---|-------|----------|
| 1. สัญชาติจีน | จำนวน | 3 คน |
| 2. สัญชาติอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ไทย | จำนวน | 4,674 คน |
| 3. หลบหนีภัยจากการสู้รบ (พื้นที่พักพิงฯ อุ่มเปี่ยม) | จำนวน | 4,347 คน |
| 4. ทุกสัญชาติรวม | จำนวน | 9,024 คน |

ที่มา : ที่ทำการปกครองจังหวัดตาก ณ วันที่ 1 กันยายน 2558

1.4 ด้านเศรษฐกิจ

พืชเศรษฐกิจที่สำคัญของอำเภอพบพระ ที่มีการเพาะปลูกมาก ได้แก่ ข้าวโพด เลี้ยงสัตว์ ถั่วเขียว ผัก และผลไม้ที่มีชื่อเสียง (เช่น กะหล่ำปลี ผักกาดขาวปลี) ส้มเขียวหวาน และกุหลาบตัดดอก

การประกอบอาชีพ

การประกอบอาชีพของประชากร มีรายละเอียด ดังนี้

๑). ประชากรส่วนใหญ่ของอำเภอพบพระมีอาชีพเกษตรกรรม มีพื้นที่ทำการเกษตร รวม ๒๘๓,๘๔๘.๐๐ ไร่ มีรายละเอียด ดังนี้

ชนิดพืช	พื้นที่ปลูก (ไร่)	จำนวนเกษตรกร (ราย)	ผลผลิตเฉลี่ยต่อไร่ (กิโลกรัม)
พืชไร่			
- ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	๑๔๑,๖๕๐	๔,๔๗๕	๘๐๐
- ข้าวโพดลูกผสมเดี่ยว	๑,๗๔๑	๓๓	๑,๐๐๐
- ถั่วเขียว	๔๘,๗๗๙	๑,๙๙๒	๒๑๕
- ถั่วเหลือง	๒,๓๒๘	๒๖๖	๒๒๕
- อ้อย	๕,๑๘๘	๑๓๓	๘,๐๐๐
- มันสำปะหลัง	๖๓๑	๒๗	๕,๐๐๐
- ข้าวนาปี	๑๒,๓๒๔	๖๘๖	๔๐๐
- ข้าวไร่	๒๔,๑๗๖	๒,๐๖๐	๔๐๐
พืชผัก			
- พริก	๒๖,๗๖๐	๑,๘๘๑	๔๑๕
- ผักกาดขาวปลี	๓,๑๖๓	๘๘	๔,๐๐๐
- กะหล่ำปลี	๗๖๓	๙๐	๔,๐๐๐
ไม้ผล			
- กัลยไช้	๑,๑๐๒	๑๕๕	๒,๒๒๐
- มะละกอ	๖๐๘	๓๘	๓,๐๐๐
- อะโวคาโด	๕๕๓	๒๐๗	๔,๕๐๐
- มะคาเมีย	๓,๑๑๕	๕	๔๕๐
ไม้ยืนต้น			
ปาล์มน้ำมัน	๑,๕๔๐	๘๗	๔,๕๐๐
ยางพารา	๒,๙๘๔	๒๐๘	๒๕๐
ไม้ดอก			
- กุหลาบ	๓,๖๙๓	๙๖	๕๐๐ ดอก/ไร่
- ดาวเรือง	๒,๗๕๐	๑๕๗	๑,๕๐๐ กก./ไร่
ด้านปศุสัตว์			
- เลี้ยงสัตว์ ๒,๕๗๔ ไร่	-	-	-
- ประมง ๑๔๘.๑๑ ไร่	-	-	-

๒) ประชาชนร้อยละ ๕.๔๗ ประกอบอาชีพประเภทเครื่องจักรสาน สินค้าที่ทำจากไม้ไผ่ การค้าขายทั่วไป การค้าขายพืชผลทางการเกษตร

๓) ประชาชนร้อยละ ๒.๐๒ ประกอบอาชีพอื่น ๆ เช่น ข้าราชการพลเรือน ตำรวจ ทหาร เจ้าพนักงานฝ่ายต่าง ๆ แพทย์ พยาบาลและลูกจ้างส่วนราชการ รวมทั้งการรับจ้างทั่วไปด้วย

ที่มา : ข้อมูลจากสำนักงานเกษตรจังหวัด ณ เดือนกันยายน 2554

1.5 ด้านการศึกษา

การศึกษาในอำเภอบพพระสามารถจำแนกเป็นระดับต่างๆ ตามรายละเอียด ดังตารางต่อไปนี้

ตาราง 2.3 ตารางแสดงจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและจำนวนครูผู้ดูแลเด็ก

อำเภอ	จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวนครูผู้ดูแลเด็ก	จำนวนนักเรียน
พบบพระ	22	69	1,684

ที่มา : ท้องถิ่นอำเภอบพพระ ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2554

ตาราง 2.4 ตารางแสดงจำนวนโรงเรียน จำแนกตามสังกัด ปีการศึกษา 2554

อำเภอ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น	สำนักงานการศึกษาเอกชน	รวม
พบบพระ	24	2	1	27

ที่มา : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 , สำนักงานการศึกษาเอกชน

1.6 ด้าน ประเพณี วัฒนธรรม

อำเภอบพพระ มีขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม และการละเล่นพื้นเมืองที่สำคัญ ที่นิยมสืบทอดกันมาแต่โบราณจนถึงปัจจุบัน คือ ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีลอยกระทง ประเพณีแห่เทียนพรรษา และถวายผ้าอาบน้าฝน ประเพณีเพ็งเดือนสี่จ้ข้าวหลาม ประเพณีตานก๋วยสลาก ประเพณีปีใหม่ม้ง ประเพณีกินข้าวใหม่ม้ง

ส่วนที่ 3

การจัดวางทิศทางของโรงเรียน

(นโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์)

ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ 3

การจัดวางทิศทางของโรงเรียนบพพระวิทยาคม

1. แผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2579)

วิสัยทัศน์

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิต อย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของ โลกศตวรรษที่ 21”

พันธกิจ

1) พัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่คนไทยทุกคนเข้าถึงโอกาสในการศึกษา และเรียนรู้ตลอดชีวิต สร้างความเสมอภาคด้านการศึกษาแก่ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ยกระดับ คุณภาพ และประสิทธิภาพของการจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาที่สอดคล้องและรองรับ กระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21

2) พัฒนาคุณภาพของคนไทยให้เป็นผู้มีความรู้คุณลักษณะ และทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 สามารถพัฒนาศักยภาพและเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

3) สร้างความมั่นคงแก่ประเทศชาติโดยสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และ สังคมคุณธรรม จริยธรรมที่คนไทยทุกคนอยู่ร่วมกันอย่างปลอดภัย สงบสุข และพอเพียง

4) พัฒนาศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย เพื่อการก้าวข้ามกับ ดักประเทศรายได้ปานกลางสู่การเป็นประเทศในโลที่หนึ่ง และลดความเหลื่อมล้ำในสังคมด้วยการ เพิ่มผลิตภาพของกำลังแรงงาน (productivity) ให้มีทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้อง กับความต้องการ ของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่เป็นพลวัตของ โลกศตวรรษที่ 21 ภายใต้ยุคเศรษฐกิจและสังคม 4.0

ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด

แผนการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดยุทธศาสตร์ ในการพัฒนาการศึกษาภายใต้6 ยุทธศาสตร์ หลักที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ20 ปีเพื่อให้ แผนการศึกษาแห่งชาติบรรลุเป้าหมาย ตาม จุดมุ่งหมาย วิสัยทัศน์และแนวคิดการจัดการศึกษา ดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา มีเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมายหลัก มี 5 ประการ ดังนี้

เป้าหมายที่ 1 การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access)

เป้าหมายที่ 2 ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity)

เป้าหมายที่ 3 คุณภาพการศึกษา (Quality)

เป้าหมายที่ 4 ประสิทธิภาพ (Efficiency)

เป้าหมายที่ 5 การตอบโจทย์บริบทที่มีการเปลี่ยนแปลง (Relevancy)

2. นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ 2567-2568

วิสัยทัศน์

“มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ คู่คุณธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุขในสังคม”

พันธกิจ

1. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ/ประเภทสู่สากล
2. เสริมสร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

1. คุณภาพการศึกษาของไทยดีขึ้น คนไทยมีคุณธรรมจริยธรรม มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาประเทศในอนาคต
2. กำลังคนได้รับการผลิตและพัฒนา เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศ
3. มีองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม สนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน
4. คนไทยได้รับโอกาสในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
5. ระบบบริหารจัดการการศึกษามีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลโดยการมีส่วนร่วมจาก

ทุกภาคส่วน

ยุทธศาสตร์

1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
2. ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
3. ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ
4. ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
5. ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

3. นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - 2580) ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาคนในทุกมิติและทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง มีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา มีแนวทางการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ดีสมัยทุกด้าน มีการปฏิรูปการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 ปรับบทบาทครูและครูยุคใหม่ เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ และสร้างระบบการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560 – 2570) ที่มีเป้าหมายการพัฒนา โดยเฉพาะหมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต รวมทั้งนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ได้กำหนดโดยสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆของประเทศ ดังกล่าวข้างต้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งถือเป็นหน่วยงานหลักที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศ จึงมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานการศึกษามาอย่างต่อเนื่อง โดยในปงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ได้กำหนดแนวทางการพัฒนา “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” ใน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ และด้านประสิทธิภาพ และเพื่อการต่อยอดพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็น “วิถีในอนาคต วิถีคุณภาพ” จึงได้กำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังนี้

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 **วิสัยทัศน์**

“พัฒนาองค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข”

พันธกิจ

- 1) ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และมีทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21
- 2) พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
- 3) พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัยและสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
- 4) เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
- 5) พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

ผลสัมฤทธิ์

- 1) ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ และชีวิตวิถีถัดไปและได้รับการศึกษาในสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย
- 2) ผู้เรียนได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม
- 3) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีสมรรถนะที่เหมาะสมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ
- 4) หน่วยงานและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์หน่วยงาน

- กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

4. นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตาก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตาก ได้กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และจุดเน้นการดำเนินงานการศึกษา ดังนี้

วิสัยทัศน์

“บริหารจัดการศึกษา พัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”

พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา มีคุณลักษณะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและศาสตร์พระราชา มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต และมีสมรรถนะสำคัญในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและ มาตรฐานวิชาชีพ
3. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่แห่งความปลอดภัยและพื้นที่แห่งการเรียนรู้ที่สามารถจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. บริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล โดยบูรณาการนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา มีคุณลักษณะ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และศาสตร์พระราชา มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต และมีสมรรถนะสำคัญในศตวรรษที่ 21
2. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะ ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐาน วิชาชีพ
3. สถานศึกษาเป็นพื้นที่แห่งความปลอดภัยและพื้นที่ แห่งการเรียนรู้ที่สามารถจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนา ที่ยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลโดยบูรณาการนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
5. ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ค่านิยมร่วมองค์กร

“บริการด้วยใจ สู่เป้าหมาย คุณภาพผู้เรียน”

- 1) พัฒนาระบบการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- 2) พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเข้มแข็ง นักเรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง
- 3) นักเรียนเป็นคนดี มีวินัย มีคุณธรรม เคารพในสถาบันหลักของชาติ
- 4) น้อมนำศาสตร์พระราชนิพนธ์หลวงรัชกาลที่ 9 และพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การพัฒนาการศึกษาอย่างยั่งยืน
- 5) ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
- 6) ยกระดับผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้น
- 7) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะสู่มืออาชีพอย่างมีคุณภาพ
- 8) สถานศึกษานำนวัตกรรม เทคโนโลยี แพลตฟอร์มดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาการศึกษา
- 9) พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตากด้วยรูปแบบการบริหารจัดการ SPM TAK Model

S : Student quality คุณภาพผู้เรียน เป็นเป้าหมายสำคัญสูงสุดในการบริหารจัดการศึกษา โดยการสร้างผู้เรียนให้เป็นสื่อให้เห็นถึงคุณลักษณะเด่นของตาก “คนดีศรีเมืองตาก”

P : Participation การมีส่วนร่วม เป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างยั่งยืน “กองทุนเพื่อการศึกษาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สพม.ตาก”

M : Management System ระบบการบริหารจัดการ เป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างคุณภาพด้านและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร “ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้ทรัพยากรร่วมกัน ใช้นวัตกรรมขับเคลื่อน

T : Teamwork การทำงานเป็นทีม เป็นกระบวนการหลอมรวมพลังและศักยภาพด้านความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายของบุคลากรและภาคีเครือข่ายผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อการทำงานให้บรรลุเป้าหมายคุณผู้เรียน (วิชาการ วิชาชีพ วิชาประครองชีพ) “SPM TAK Team for Student quality”

A : Accountability ความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ทางการศึกษา เป็นบทบาทหน้าที่ที่ทุกคนจะต้องร่วมกันรับผิดชอบต่อการบริหารจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างยั่งยืน “ลูกศิษย์ที่ครูสร้าง”

K : Knightliness ความกล้าหาญ เป็นความกล้าหาญของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการสร้างสรรค์และส่งผลลัพธ์ทางการศึกษาสังคมอย่างสมภาคภูมิ “คนดีศรีตาก ที่อยากบอกต่อ”

นโยบาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตาก

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่แห่งความปลอดภัย พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้นให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้รับบริการทุกคนจากความไม่ปลอดภัยทุกรูปแบบ

1.2 ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมของสำนักงาน และสถานศึกษาให้เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 เสริมสร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal) ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้รับบริการ

2. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

2.1 บริหารจัดการศึกษาให้ผู้เรียนในสังกัดเข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานท้องถิ่น สังคม และการพัฒนาประเทศ

2.2 บริหารจัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับโอกาสในการพัฒนาได้เต็มศักยภาพ

2.3 ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาสให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

2.4 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนในสังกัดเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษาและช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

3. ด้านคุณภาพ

3.1 ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษาให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการจำเป็นและบริบท

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่นโดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยารอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3.3 บริหารจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต และมีสมรรถนะสำคัญในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิต มาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่างๆของผู้เรียนในสถานศึกษา

3.6 พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

4.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล

4.2 นำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูลมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับเพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4.3 ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน บริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4.4 ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

4.5 เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศติดตาม และประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องกับวิถีใหม่ (New normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next normal)

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตากจึงกำหนดกลยุทธ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570 จำนวน 4 กลยุทธ์ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------|---|
| กลยุทธ์ที่ 1 | ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ |
| กลยุทธ์ที่ 2 | เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน |
| กลยุทธ์ที่ 3 | ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| กลยุทธ์ที่ 4 | เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา |

5. กลยุทธ์ของโรงเรียนพบพระวิทยาคม

คำขวัญของโรงเรียน

“มีจิตสาธารณะ ภูสุขอนามัย อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย อยู่ได้อย่างพอเพียง”

วิสัยทัศน์ (Vision)

พัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ มีภูมิทัศน์เอื้อต่อการเรียนรู้ เคียงคู่คุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มตามศักยภาพ
2. พัฒนา อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
3. ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรมจริยธรรม ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาชาติ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. ผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม รักความเป็นไทย รักสะอาด มีสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดีและมีทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนมีการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู
5. มีความเข้มแข็งด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยงโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย
6. มีแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

สัญลักษณ์ของโรงเรียน



เครื่องหมายประจำโรงเรียน

อักษรย่อ

สีประจำโรงเรียน

คำขวัญประจำโรงเรียน

ปรัชญาของโรงเรียน

คติพจน์

สนสองใบ (สนเกี้ยว)

พ.ว.

เหลือง – ฟ้า หมายถึง ความดีที่เราจะทำเพื่อถวาย
ในหลวงและสมเด็จพระบรมราชินีนาถ เนื่องจากสีอัน
เป็นมงคลเป็นสีประจำของทั้งสองพระองค์

มีจิตสาธารณะ ถูกสุขอนามัย อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
อยู่ได้อย่างพอเพียง

มุ่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และพฤติกรรมอันพึง
ประสงค์

ธมมจารี สุขิ เสติ (ผู้ประพฤติธรรมย่อมเป็นสุข)

กลยุทธ์ (Strategic)

กลยุทธ์ที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลัก
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุ
มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และ
การจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษา
เทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน
บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

กลยุทธ์ ของโรงเรียนพพระวิทยาคม ปีการศึกษา 2565 –2569

กลยุทธ์ที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมายความสำเร็จ	มาตรการ
1. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ผ่านการประเมินคุณธรรม มีสำนึกในความเป็นชาติไทยและท้องถิ่น มีจิตสาธารณะ สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีประชาธิปไตย	1. สำนวสสภาพการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา มุ่งศึกษาประวัติศาสตร์ไทยและประวัติศาสตร์ท้องถิ่น หน้าที่พลเมือง ประเมินความเข้าใจของนักเรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ 2. เสริมสร้างประสิทธิภาพในการพัฒนาหลักสูตรแกนกลาง หลักสูตรสถานศึกษา พัฒนาสื่อและการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ 3. ส่งเสริมและประเมินพฤติกรรม ความดี และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. ลดจำนวนนักเรียน เยาวชน ที่มีพฤติกรรมเสี่ยง	1. โรงเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมเด็กติดเกมส์ ปัญหายาเสพติด การตั้งครรภ์ ปัญหาเพศสัมพันธ์ในวัยเรียน ความรุนแรงในโรงเรียน และการกระทำผิดในหมู่นักเรียน 2. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมตามนโยบาย มีระบบการจัดการความรู้ มีการส่งเสริม ติดตามผลการพัฒนาคุณธรรมสู่การปฏิบัติ และเฝ้าระวังปัญหาเสพติดในโรงเรียน 3. โรงเรียนมี และพัฒนาประกาศว่าด้วยความประพฤติและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
3. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในนโยบาย ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถจัดการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ได้ตามนโยบาย	1. พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเข้าใจ มีความพร้อมที่จะจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียนเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม โดยให้ความสำคัญกับนักเรียน ที่มีข้อมูลพฤติกรรมเสี่ยงสูง
4. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยโรงเรียนผ่าน	1. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลาย เช่น การจัดค่าย , การแสดง , ลูกเสือ เนตรนารี , ดนตรี, กีฬา เพื่อเป็นแนวทางในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย
มาตรฐานและสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับโรงเรียนอื่น	วิถีประชาธิปไตย และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งในปีงบประมาณ 2555 เป็นต้นไป จะให้ความสำคัญแก่การสร้างเสริมจิตสำนึกในความเป็นชาติไทย จิตสาธารณะเป็นพิเศษ

เป้าหมายความสำเร็จ	มาตรการ
5. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และโรงเรียน สามารถพัฒนาระบบได้มาตรฐาน	1. สนับสนุนการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียน โดยให้ความสำคัญอย่างครบวงจรและประเมินมาตรฐานของระบบ เพื่อพัฒนาต่อยอด 2. ส่งเสริมให้ครู ทำงานเป็นเครือข่ายกับสถาบันทางศาสนา ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

เป้าหมายความสำเร็จ	มาตรการ
1. สถานศึกษา ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานตามระบบประกันคุณภาพภายใน และผ่านเกณฑ์การประเมินการรับรองมาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ.)ในระดับ ดีมาก อย่างน้อยร้อยละ 90 ของมาตรฐานการประเมิน และไม่มีมาตรฐานใดอยู่ในระดับปรับปรุง	1. เร่งรัด พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน ในปีการศึกษา 2560 เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก 2. กำกับ ดูแล ช่วยเหลือเพื่อพัฒนามาตรฐานที่ไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานและสถานศึกษารอบ 3 (ตัวบ่งชี้ที่ 5) 3. สนับสนุน พัฒนามาตรฐานการศึกษาที่ได้รับรองตามมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกให้พัฒนาต่อยอดสู่ระดับดีและดีมาก โดยมีศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ 4. สถานศึกษาเป็นผู้นำด้านต่างๆและ เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับสถานศึกษาอื่น
2. สถานศึกษามีอัตราการขาดครูไม่เกิน ร้อยละ 10 และมีครูตรงวุฒิ หรือผ่านการประเมินความรู้ความสามารถตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษาฯ และภาษาต่างประเทศ	1. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาระบบข้อมูลและแผน ยุทธศาสตร์เพื่อบริหารและพัฒนาครูทั้งระบบ เพื่อแก้ปัญหา การขาดแคลนครู ครูไม่ตรงวุฒิ และเร่งพัฒนาสมรรถนะครู ทุกกลุ่มสาระอย่างครบวงจร 2. ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาพม่า และภาษาจีน
3. สถานศึกษามีหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาที่ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น และสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1. พัฒนาโรงเรียนให้มีและใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการขยายผล สู่การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น และแหล่งการเรียนรู้
4. สถานศึกษา สามารถยกระดับคุณภาพ การศึกษาทุกระดับให้สูงขึ้น และลดจำนวน ผู้เรียนที่อยู่ในเกณฑ์ปรับปรุง	1. ปรับปรุงระบบวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ใน สถานศึกษา ปรับปรุงระบบเทียบโอนประสบการณ์ และ พัฒนาระบบประเมินผลสัมฤทธิ์ออนไลน์เพื่อพัฒนาการเรียนรู้อของผู้เรียน รวมถึงส่งเสริมการประเมินคุณภาพผู้เรียน ในระดับรายวิชาและระดับชาติ เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายความสำเร็จ	มาตรการ
	2. ส่งเสริมการพัฒนาคู่มือความรู้และรูปแบบพัฒนากระบวนการคิด การจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับพัฒนาการทางสมอง ส่งเสริมการอ่านให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพื้นฐานทางอาชีพ การมีงานทำ 3. ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษโดยพัฒนาระบบวัดแวว ปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอน 4. พัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องผู้มีความสามารถพิเศษ สอนเสริม และจัดตั้งศูนย์พัฒนาอัจฉริยภาพประจำโรงเรียน 5. พัฒนาการเรียนการสอนสำหรับเด็กพิการ และเด็กที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ให้ขยายผลได้มากขึ้น 6. ส่งเสริมการพัฒนาเครือข่ายเพื่อส่งเสริมคุณภาพ ระบบจัดการความรู้ การจัดเวทีวิชาการสำหรับครูและนักเรียนทุกปี 7. ส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง บูรณาการในทุกกลุ่มสาระ

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

เป้าหมายความสำเร็จ	มาตรการ
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีร้อยละของการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาเพิ่มขึ้น	1. เร่งพัฒนาคุณภาพนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาให้มีความพร้อมที่จะเข้าเรียนต่อระดับอุดมศึกษา 2. พัฒนาคุณภาพทางวิชาการแก่ครูผู้สอนในระดับมัธยมศึกษาทุกกลุ่มสาระ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาผลงานวิชาการ และวิทยฐานะเพิ่มขึ้น	1. สนับสนุนการพัฒนาผลงานทางวิชาการ และวิทยฐานะ 2. ส่งเสริม สวัสดิการ และสวัสดิภาพให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน 3. สนับสนุน ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลงาน 1 คน 1 ผลงาน/ปี
3. เป็นโรงเรียนดีเด่นด้านต่างๆ และเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับเพชร, โรงเรียนพระราชทาน	1. จัดทำและเสนอขอรับการประเมินโรงเรียนและนักเรียน พระราชทาน 2. โรงเรียน ครู และนักเรียนสมัครหรือเสนอขอรับการประเมิน และเข้าแข่งขันทุกรายการ ทุกประเภท
4. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community)	1. ภายในปี 2558 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนสถานศึกษา มีความพร้อมและสามารถเข้าสู่ประชาคมอาเซียน 2. สถานศึกษาให้บริการทางการศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษา มาตรฐานสากล เป็นที่พึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

เป้าหมายความสำเร็จ	มาตรการ
1. โรงเรียนสนับสนุนให้องค์คณะบุคคลตามกฎหมายมีความพร้อมและมีบทบาทในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีเอกภาพและสอดคล้องกัน	1. สร้างความเข้มแข็งให้องค์คณะบุคคลในสถานศึกษา โดย องค์คณะบุคคลสามารถทำงานเชิงบูรณาการให้เกิดความ เชื่อมโยงระหว่างกันและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนนโยบาย ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. โรงเรียนผ่านการอบรมผู้นำการเปลี่ยนแปลง ผ่านการประเมินโรงเรียนที่บริหารจัดการแบบโรงเรียนเป็นฐาน	1. เป็นสถานศึกษาประเภทที่สองประเมินตนเอง และ ตรวจสอบการประเมินตนเองของสถานศึกษาตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐาน SBM
3. โรงเรียนมีระบบเครือข่ายเพื่อพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพระหว่างโรงเรียนต่างๆ ที่มีความเข้มแข็ง สามารถเป็นกลไกในการจัดการความรู้ พัฒนาคุณภาพ ติดตามดูแลแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ	1. ส่งเสริมการทำงานของเครือข่ายสถานศึกษาในภาพรวม เขตพื้นที่การศึกษา 2. จัดทำระบบสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันและนำไปใช้พัฒนา คุณภาพการศึกษาทั้งข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา รายบุคคล ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระวิชาหลัก ของนักเรียนรายบุคคลและผลการประเมินคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาและผลการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.
4. โรงเรียนมีคณะกรรมการสถานักเรียนและผู้แทนนักเรียนประเภทต่างๆ ซึ่งได้รับการพัฒนาให้มีความพร้อมและมีบทบาทในการนำเสนอความคิดเห็น และร่วมพัฒนาโรงเรียน	3. เตรียมรับการนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือสนับสนุนกิจกรรมของ คณะกรรมการสถานักเรียน และผู้แทนนักเรียนประเภท ต่างๆ ในการมีส่วนร่วม สนับสนุน วิธีประชาธิปไตย บำเพ็ญ ประโยชน์เพื่อสังคม เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และ ความรักชาติ
5. สถานศึกษามีการสนับสนุน ของผู้ปกครอง ชุมชน และสมาคม เพื่อการสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วม จัด และส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เกี่ยวข้อง	1. เครือข่ายผู้ปกครอง องค์กรภาครัฐและเอกชนมีส่วนร่วม ในการสนับสนุน และส่งเสริมกิจการสถานศึกษาตาม ขอบข่าย
6. มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญอย่างพอเพียง มีโครงสร้างที่เหมาะสม มีการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ บนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาลและตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1. บุคลากรตามโครงสร้างของโรงเรียน มีส่วนร่วมกำหนด เป้าหมายและกิจกรรมการทำงานในแผนปฏิบัติการประจำปี และสามารถดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่ระบุไว้ได้ โดยมีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและการ ดำเนินงานต่อสาธารณชน

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

เป้าหมายความสำเร็จ	มาตรการ
1. เป็นโรงเรียนที่มีแหล่งเรียนรู้และบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	1. เร่งปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้ และบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน 2. พัฒนาภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้ และบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
2. เป็นโรงเรียนที่ให้บริการสถานที่แก่ชุมชน ตลอดจนหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน	1. เร่งปรับปรุงภูมิทัศน์ และบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการให้บริการชุมชน ตลอดจนหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน 2. พัฒนาภูมิทัศน์ และบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการให้บริการชุมชน ตลอดจนหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

บทสรุป

แนวทางการพัฒนาโรงเรียนพพระวิทยาคมตามแผนกลยุทธ์ ปีการศึกษา 2565 - 2569

แนวทางการพัฒนาโรงเรียนพพระวิทยาคม ตามแผนกลยุทธ์ ปี พ.ศ. 2565-2569 ประกอบไปด้วย 5 กลยุทธ์ และ 27 เป้าหมายความสำเร็จ โดยจำแนกได้ ดังนี้

- กลยุทธ์ที่ 1 ประกอบด้วยเป้าหมายความสำเร็จ จำนวน 5 รายการ
- กลยุทธ์ที่ 2 ประกอบด้วยเป้าหมายความสำเร็จ จำนวน 4 รายการ
- กลยุทธ์ที่ 3 ประกอบด้วยเป้าหมายความสำเร็จ จำนวน 4 รายการ
- กลยุทธ์ที่ 4 ประกอบด้วยเป้าหมายความสำเร็จ จำนวน 6 รายการ
- กลยุทธ์ที่ 5 ประกอบด้วยเป้าหมายความสำเร็จ จำนวน 2 รายการ

ข้อเสนอแนะในการดำเนินการพัฒนา

สถานศึกษาโดยฝ่าย งาน กลุ่มสาระต่างๆ และคณะครู ควรได้จัดทำโครงการพัฒนา และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ที่ตอบสนองต่อแผนกลยุทธ์ ตอบสนองต่อมาตรฐาน ตัวชี้วัดหลักสูตร และตอบสนองต่อมาตรฐาน ตัวชี้วัดตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา จึงจะถือได้ว่าปฏิบัติหน้าที่ในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีแบบแผน ระหว่างการดำเนินงานควรได้ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และประเมินผลเพื่อปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นทุกๆ ปี

7. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายใน เน้นทำายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ. 2559 (ประกอบด้วย 4 มาตรฐาน)

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) ความสามารถในการอ่านการเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
- 2) ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- 3) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 4) ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 5) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
- 6) ความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

1. การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
2. การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.1 การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

2.2 การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.3 การวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

3. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

4. การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

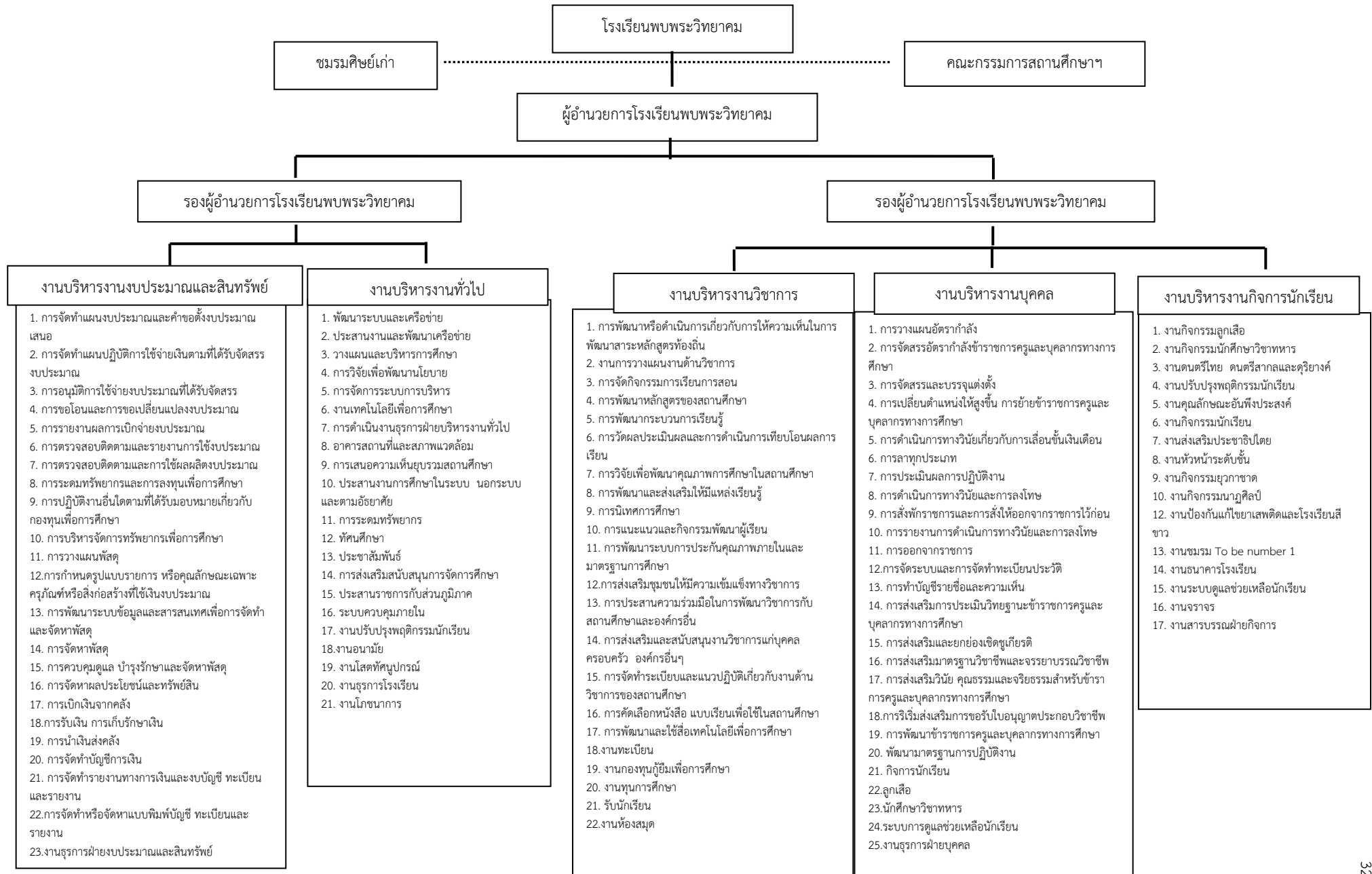
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
2. การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
3. การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

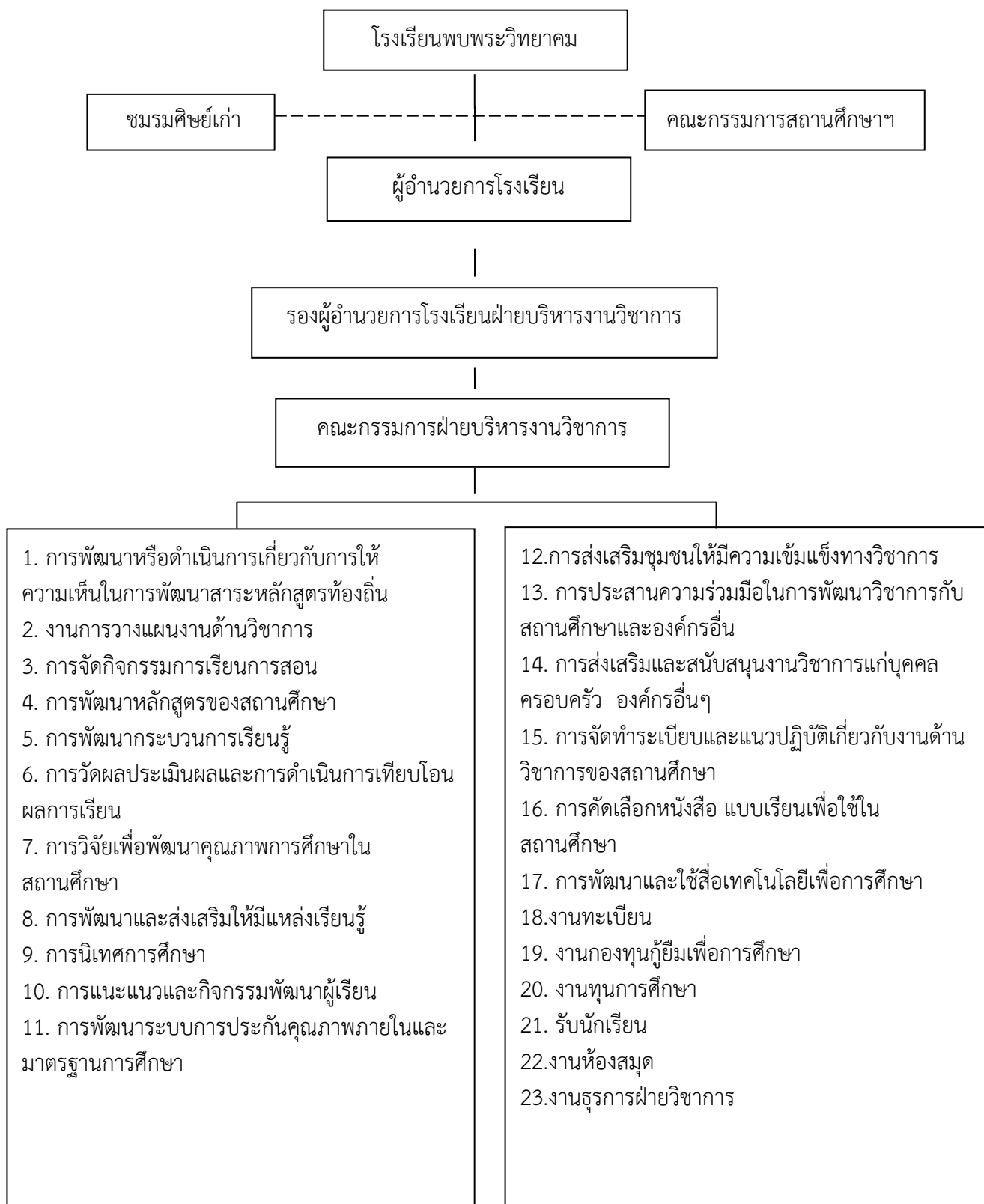
มาตรฐานที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล

การใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

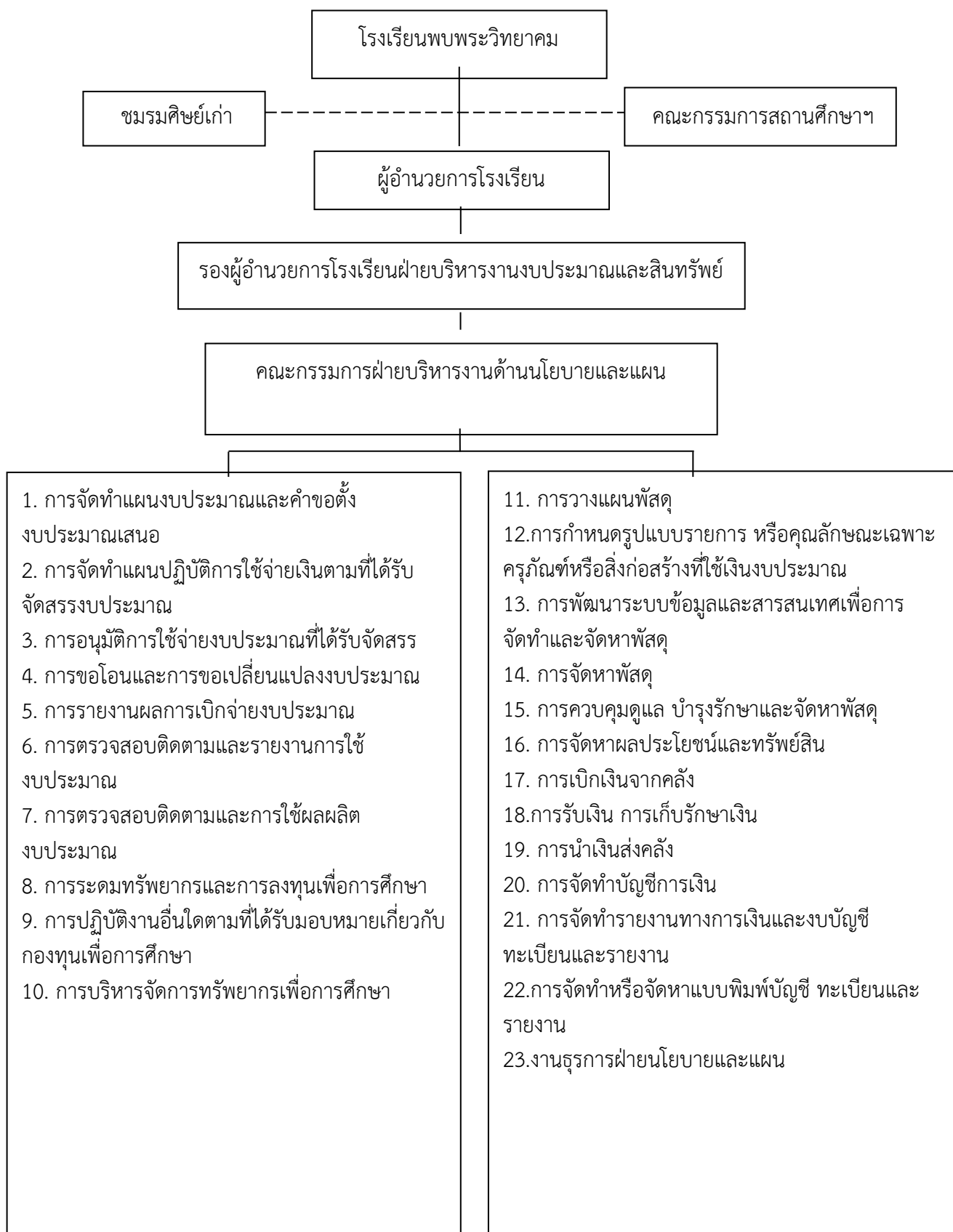
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนพพระวิทยาคม



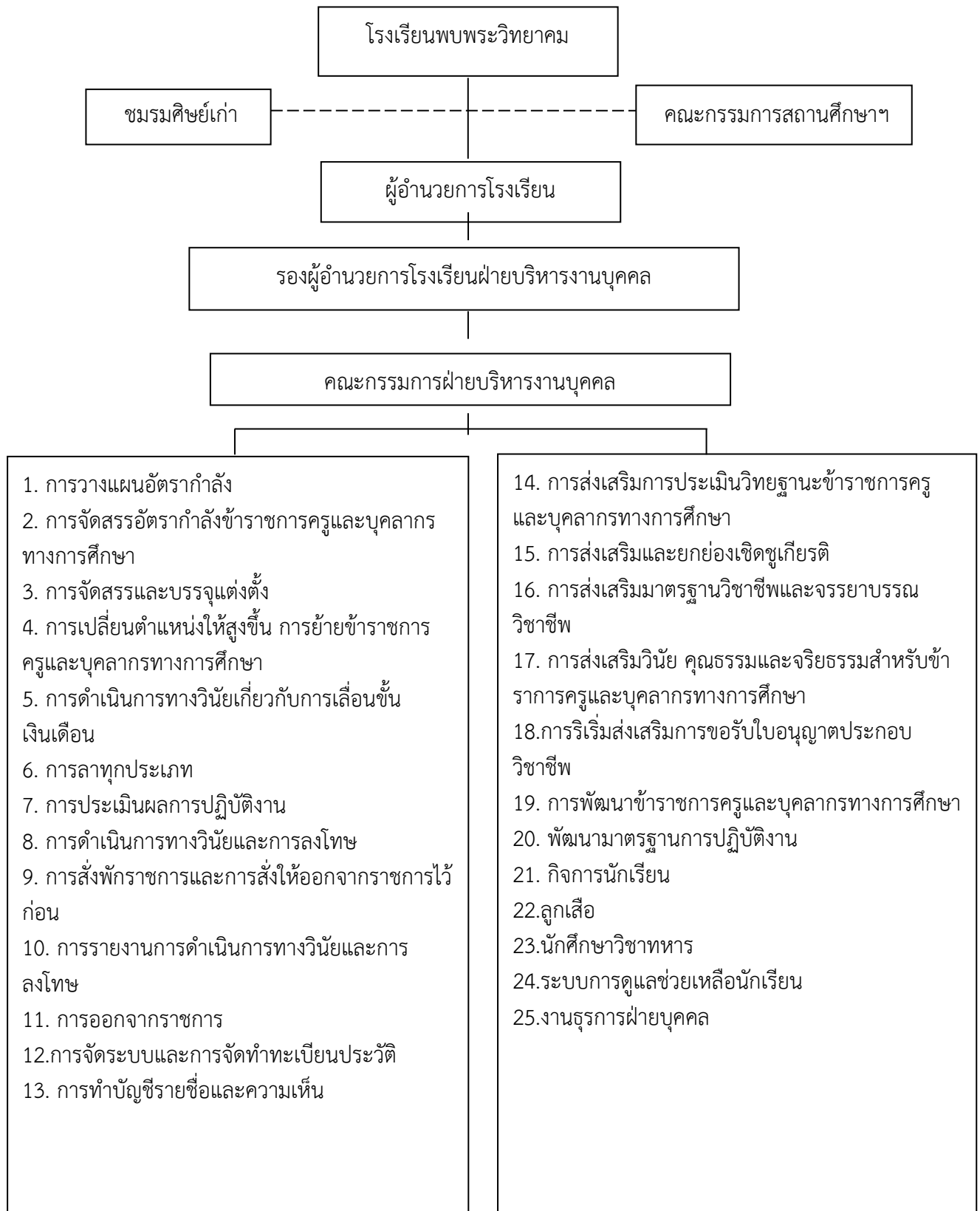
1. ผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนพพระวิทยาคม ด้านการบริหารงานวิชาการ



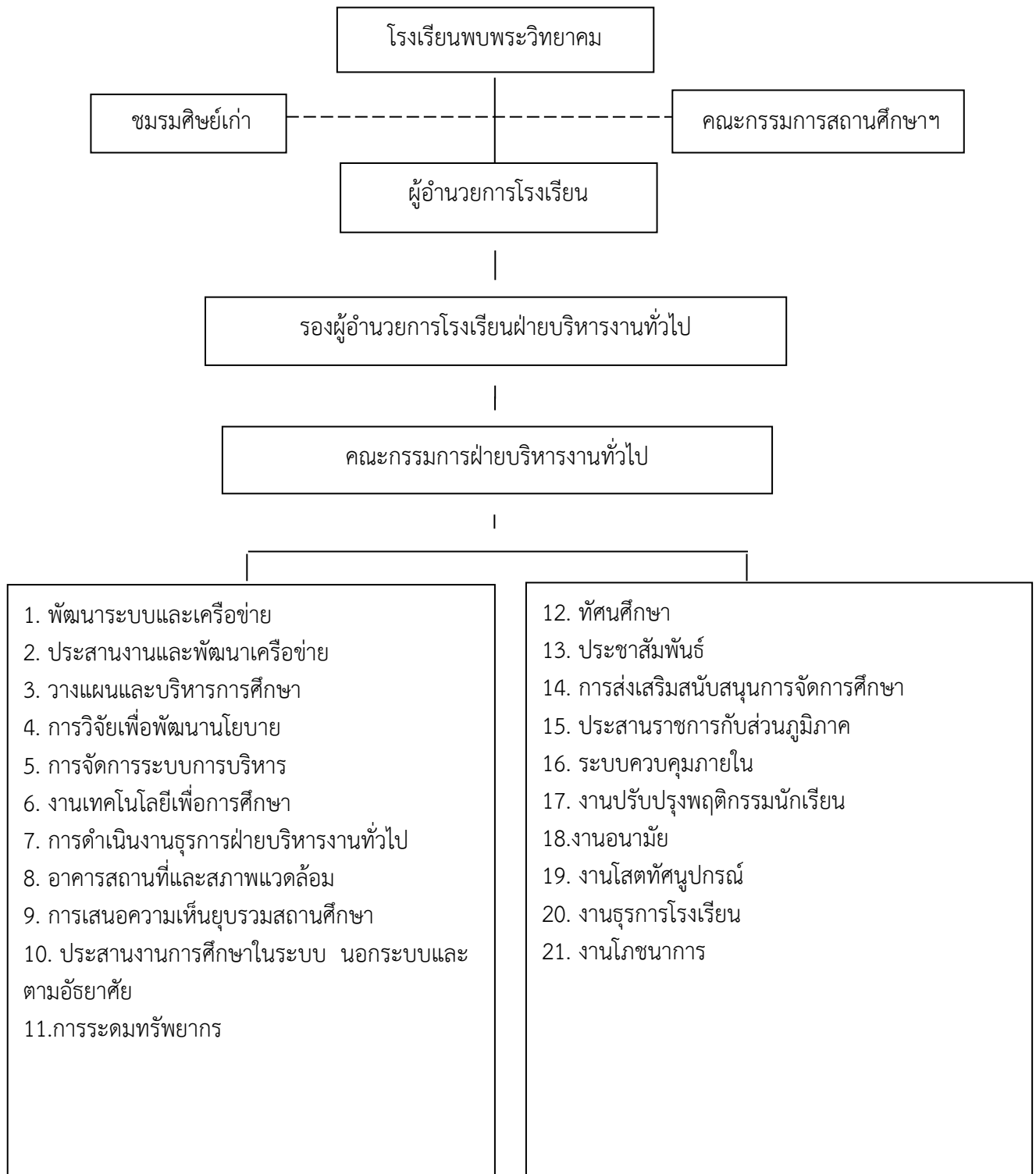
2. ผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนพพระวิทยาคม ด้านบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์



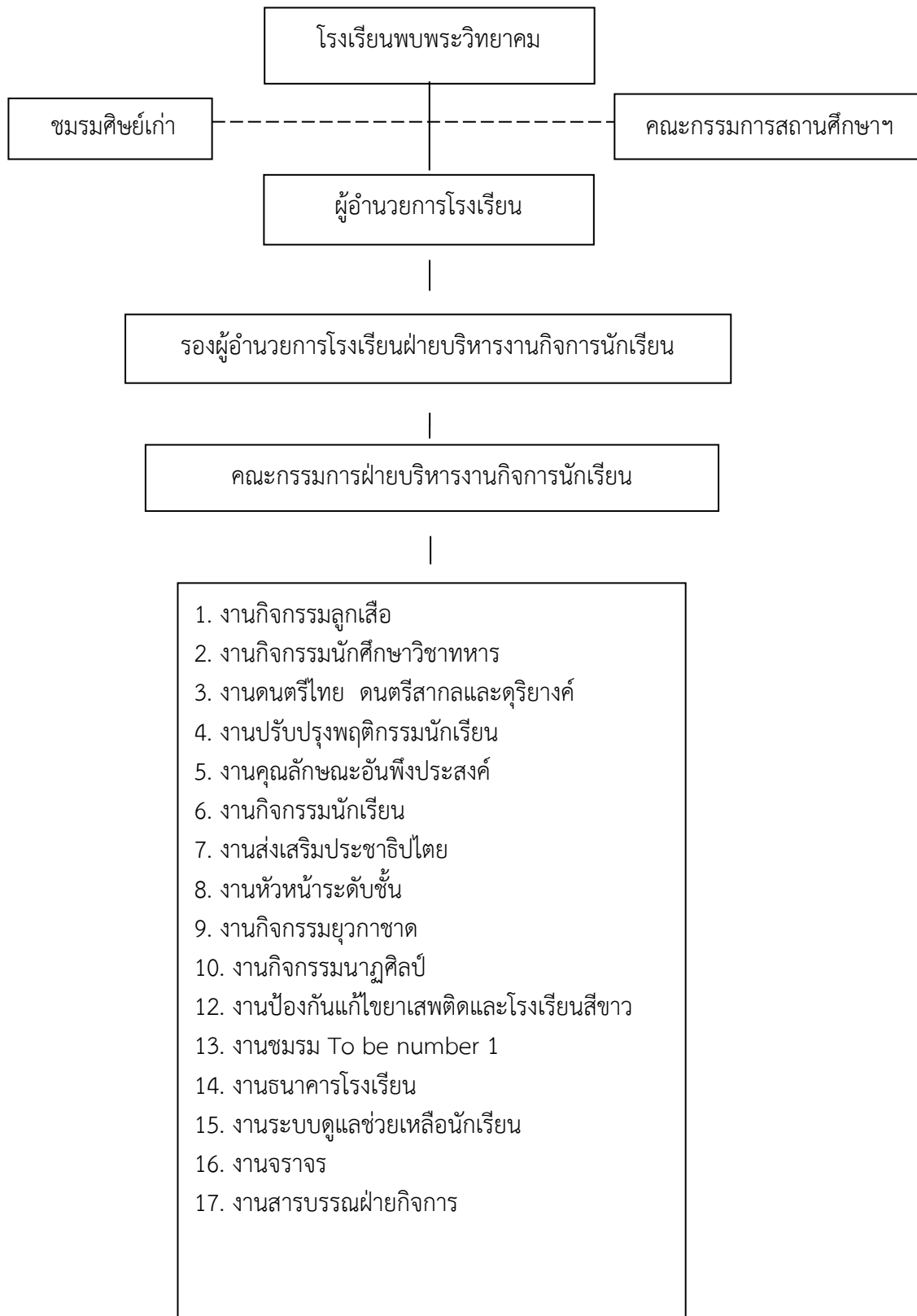
3. ผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนพพระวิทยาคม ด้านบริหารงานบุคคล



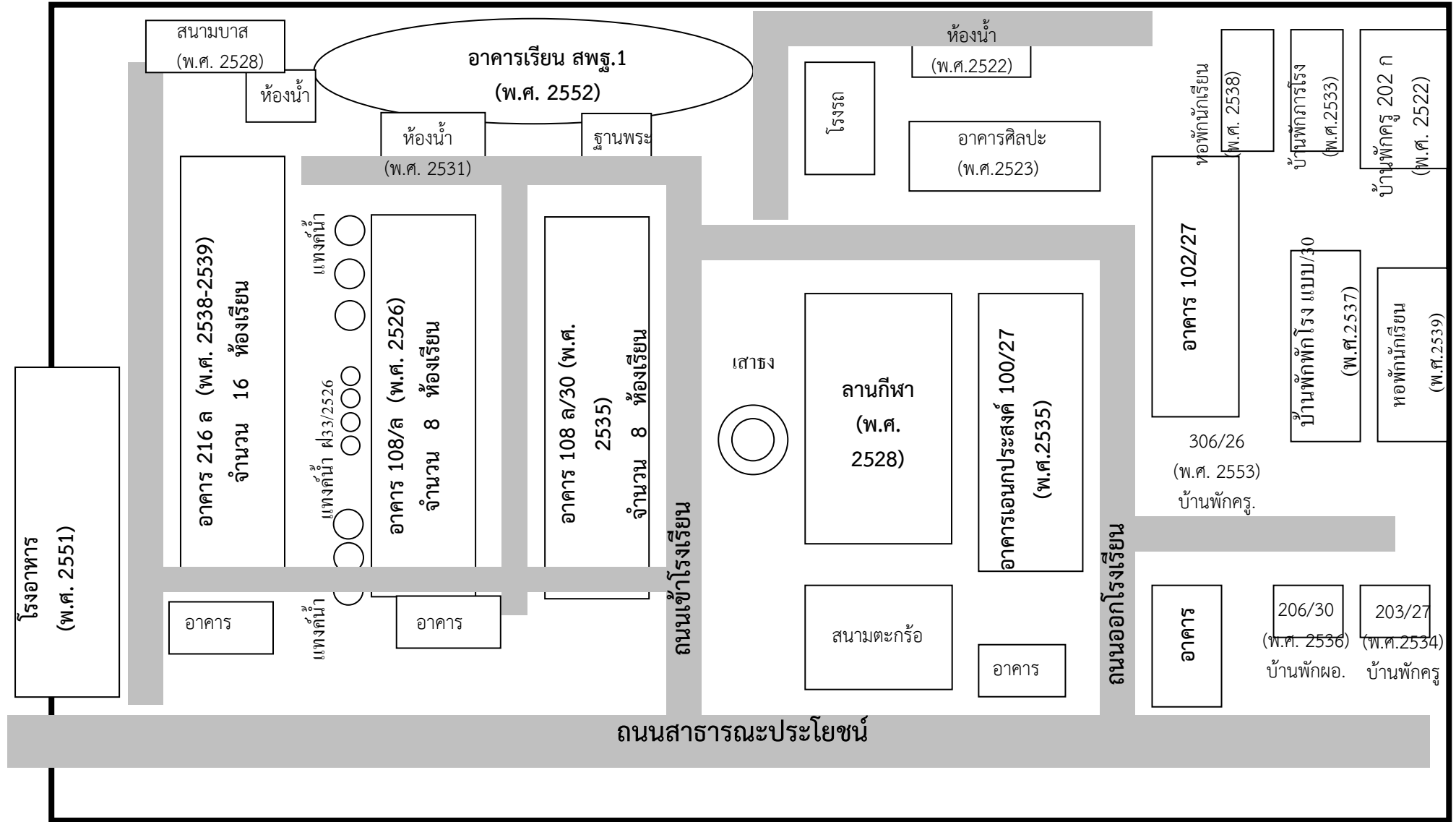
4. ผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนพพระวิทยาคม ด้านบริหารงานทั่วไป



5. ผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนพพระวิทยาคม ด้านบริหารงานกิจการนักเรียน



แผนผังแสดงบริเวณโรงเรียน พบพระวิทยาคม อำเภอพบพระ จังหวัดตาก



ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนพพระวิทยาคม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ตำแหน่ง
1	นายจำลอง คุรุบรรเจิดจิต	พ.ศ. 2522 – 2533	อาจารย์ใหญ่
2	นายพิษณุ สราญรัมย์	9 เม.ย. 2533 - 2544	ผู้อำนวยการ
3	นายจุมพฏ แก้วสุริยะ	ก.พ. 2544 – 2548	ผู้อำนวยการ
4	นายชาญณรงค์ ภูมิถาวร	3 มิ.ย. 2548 – 22 ม.ค. 2551	ผู้อำนวยการ
5	นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์	22 ม.ค. 2551 – 9 ก.พ. 2554	ผู้อำนวยการ
6	นายมานิตย์ เมธานุภาพ	10 ก.พ. 2554 - 16 ส.ค. 2555	ผู้อำนวยการ
7	นายบริบูรณ์ รัตภักดิ์	17 ส.ค. 2555 – 30 ก.ย. 2560	ผู้อำนวยการ
8	นายวิเศษ เย็นฉ่ำ	ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ

สรุปประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
โรงเรียนพพระวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2567

เงินที่คาดว่าจะได้รับโอน ในปีงบประมาณ 2567

1. เงินอุดหนุน ม.ต้น $522 \times 3,570 = 1,863,540$ บาท
 2. เงินอุดหนุน ม.ปลาย $696 \times 3,876 = 2,697,696$ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,561,236 บาท

ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. รายละเอียดการใช้เงินงบประมาณหมวดบริหารสถานศึกษา

จำแนกตามกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลำดับ	แผนงาน/งาน/โครงการ	ได้รับ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	พัฒนาแหล่งเรียนรู้	235,000	นางวิไลพร ต๊ะสุ
	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	20,000	นางจิตตระการ อิมสินาก
	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	20,000	นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู
	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	40,000	นายศิริวัฒน์ ทรศนะวาริ
	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	20,000	นายปณทกฤต อินทะโชติ
	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา	20,000	นายเสรี บัวศรี
	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	20,000	นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	20,000	นางสาวแพรวา นิวัฒยานนท์
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	20,000	นางสาววิภาภรณ์ กฐินเทศ
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	20,000	นายธีรภานต์ เพ็ชรโนรา
	กิจกรรมห้องสมุด	30,000	นางสาวจิราภา ธีระธาดา
	กิจกรรมธนาคารโรงเรียน	5,000	นางพิมพ์ใจ มีธรรมสวนะ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและทักษะวิชาการ ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร การศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

ลำดับ	แผนงาน/งาน/โครงการ	ได้รับ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2	โครงการพัฒนางานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน	340,000	นางนุจริัย คำวันนา
	กิจกรรมพัฒนางานวัดผลการศึกษา	270,000	นางนุจริัย คำวันนา
	กิจกรรมงานทะเบียนนักเรียน	50,000	นางสาวเบญจวรรณ อินทสร
	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและพิธีมอบวุฒิบัตร	10,000	นางสาวจันจิรา บุญเรือง
	งานรับนักเรียนและแนะแนวสู่ยูजर	10,000	นางวิไลพร ต๊ะสุ
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านกีฬา	230,000	นายเสรี บัวศรี
	กิจกรรมแข่งขันกีฬานักเรียนอำเภอพบพระ ประจำปีการศึกษา 2566	50,000	นายเสรี บัวศรี
	กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปีการศึกษา 2566	50,000	นายสดาญ เพ็ชรกำแหง
	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางกีฬา ประจำปีการศึกษา 2566	10,000	นางสาวอริษา ดวงแก้ว
	สแตนเชียร์กีฬาและเต็นท์	120,000	นายสดาญ เพ็ชรกำแหง
4	ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	22,000	นายปณทกฤต อินทะโชติ

	ห้องศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	10,000	นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ
	ฐานการเรียนรู้ข้าวเจ้าหอม	2,000	หัวหน้ากิจกรรมฯ
	ฐานป๋ยหมักก๊าซดิน	2,000	หัวหน้ากิจกรรมฯ
	ฐานผ้าปักม้ง ผ้าทอกะเหรี่ยง	2,000	หัวหน้ากิจกรรมฯ
	ฐานลูก พว รักสะอาด	2,000	หัวหน้ากิจกรรมฯ
	ฐานธนาคารโรงเรียน	2,000	หัวหน้ากิจกรรมฯ
	ฐานการเรียนรู้พืชเศรษฐกิจพบพระ	2,000	หัวหน้ากิจกรรมฯ
5	ศิลปหัตถกรรม	249,000	
	ศิลปหัตถกรรม(งบกลาง ระดับชาติ 2566)	85,000	นางวิไลพร ต๊ะสุ
	ศิลปหัตถกรรม(งบกลาง ระดับเขต 2566)	75,000	นางวิไลพร ต๊ะสุ
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	3,000	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	5,000	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	20,000	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	15,000	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา	3,000	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	5,000	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	10,000	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	20,000	หัวหน้ากิจกรรม
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3,000	หัวหน้ากิจกรรม
	สถานักเรียน	5,000	หัวหน้ากิจกรรม

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

ลำดับ	แผนงาน/งาน/โครงการ	ได้รับ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
6	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	50,000	นายสุพริศศักดิ์ บานแย้ม
7	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ช่วยสอน	410,000	นางวิไลพร ต๊ะสุ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ลำดับ	แผนงาน/งาน/โครงการ	ได้รับ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
8	นิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา	2,000	นางนุจรีย์ คำวันนา
9	โรงเรียนมาตรฐานสากล	20,000	นายภูชิษฐ์ เล่าว่าง
10	การส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะครูด้านการวิจัยในชั้นเรียน	11,000	นายภูชิษฐ์ เล่าว่าง
11	พัฒนางานบริหารวิชาการ	33,000	นางวิไลพร ต๊ะสุ
12	สนับสนุนสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การเรียนการสอน	109,616	นางวิไลพร ต๊ะสุ
13	พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพ	5,000	นางวิไลพร ต๊ะสุ
14	ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน	69,126	นางสาวเบญจวรรณ อินทร

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลำดับ	แผนงาน/งาน/โครงการ	ได้รับ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	งานปกครอง	8,000	
	1 ดำรง 1 โรงเรียน	500	นายสุทธิ ต๊ะสุ
	ปรับปรุงพฤติกรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	1,000	นายณัฐดนัย ชินศิริ
	เฝ้าระวังและคุ้มครองสวัสดิภาพเด็กภายในโรงเรียน	4,000	นายณัฐดนัย ชินศิริ
	บ้านหลังเรียน	500	นายณัฐดนัย ชินศิริ
	จราจรนักเรียน		
	สถานศึกษาสีขาวและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน	2,000	นายณัฐดนัย ชินศิริ
2	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	73,000	
	พัฒนาระบบ STU MIS (STUdent Management Infomation System)	30,000	นางสาวดุขฎิ คำเรือง
	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	38,000	นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู่
	สนับสนุนงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	5,000	นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู่
3	งานสถานักเรียน	23,500	
	พัฒนางานสถานักเรียน	9,500	นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต
	พัฒนาสถานักเรียนสู่โรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน		นายสิทธิโชค ฐานะ
	พัฒนาทักษะการบริการสถานักเรียนสู่ชุมชน	14,000	นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและทักษะวิชาการ ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร การศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

ลำดับ	แผนงาน/งาน/โครงการ	ได้รับ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
4	กิจกรรมนักเรียน	27,500	นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ
	กิจกรรมวันลอยกระทง	5,000	นางสาวธนัชพร ตาคำ
	เดือนสี่ข้าวหลาม	4,000	นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ
	วันแห่เทียนจำนำเข้าพรรษา	2,000	นางณัฐรา ตีปะปะละวงศ์
	พิธีไหว้ครู	1,500	นางสาวจันจิรา บุญเรือง
	วันสำคัญทางศาสนา/สอบนักรธรรมสนามหลวง	1,000	นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ
	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานกิจการนักเรียน	14,000	นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

ลำดับ	แผนงาน/งาน/โครงการ	ได้รับ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
5	ปลุกฝังอุดมการณ์ในสถาบัน	9,400	นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ
	วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า	1,000	นายสิทธิโชค ฐานะ
	วันเฉลิมพระเกียรติ พระบรมราชินี	1,000	นางสาวดุขฎิ คำเรือง
	วันเฉลิมพระเกียรติ ร10	1,000	นายยุทธศักดิ์ ตีปะปะละวงศ์

	วันแม่แห่งชาติ	1,000	นางสาวสุภาภรณ์ แสงชิต
	วันนวมินทรมหาราช	1,200	นางสาวอารี แซ่ม้า
	วันปิยมหาราช	1,200	นายเมธา โอบอ้อม
	วันชาติ (5ธันวาคม)	3,000	นายเมธา โอบอ้อม

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ลำดับ	แผนงาน/งาน/โครงการ	ได้รับ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
6	งานกิจการนักเรียน	10,078	นายสุทธิ ต๊ะสุ
	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน	3,000	นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู่
	พัฒนาฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	7,078	นายสุทธิ ต๊ะสุ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ลำดับ	แผนงาน/งาน/โครงการ	ได้รับ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	การสร้างขวัญและกำลังใจ	2,500	นางมะลิวรรณ สุริยา
2	บริหารความเสี่ยง	15,000	นางมะลิวรรณ สุริยา
3	ปรับปรุงห้องเกียรติยศ	16,337	นางมะลิวรรณ สุริยา
4	พัฒนางานฝ่ายบริหารงานบุคคล	10,000	นางมะลิวรรณ สุริยา
5	อบรมพัฒนาการเรียนการสอนของครู	30,000	นางมะลิวรรณ สุริยา
6	พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร	15,000	นางสาวนันทิพร ปัญญาณม

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ลำดับ	แผนงาน/งาน/โครงการ	ได้รับ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	พัฒนาระบบงานงบประมาณและสินทรัพย์	35,000	นางสาวสาลิณี เอี่ยมกี้
2	ส่งเสริมพัฒนางานพัสดุ	33,837	นางสาววิศัลย์ศยา พิศนอก
3	ศึกษาดูงานระบบงานงบประมาณและสินทรัพย์	10,000	นางสาวศศิธร ทองสว่าง
4	พัฒนางานนโยบายและแผนงาน	10,000	นางสาวนงลักษณ์ อุตเต

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

กลยุทธ์ที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลำดับ	แผนงาน/งาน/โครงการ	ได้รับ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	พัฒนาสื่อโสตทัศนูปกรณ์	30,000	นายทวีศิลป์ ปานสีชัย
2	ติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อความปลอดภัยในโรงเรียน	20,000	นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์
3	ส่งเสริมสุขภาวะทางโภชนาการสู่ผู้เรียน	10,000	นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุ่มพู่
4	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	10,000	นางสาวพรพรรณ คำต้อ
5	ส่งเสริมการบริโภคน้ำดื่มเพื่อสุขภาวะของผู้เรียน	20,000	นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์
6	ส่งเสริมสุขอนามัยของผู้เรียน (สุชนาใช้)	40,000	นางสาวพรพรรณ คำต้อ
7	พัฒนาแหล่งเรียนรู้การพยาบาล	15,000	นางสาววิรัตน์ จันตะ
8	คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา	2,000	นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต
9	พัฒนาและปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครู	10,000	นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์
10	ปรับปรุงทัศนียภาพภายในโรงเรียน	544,008	นายเฉลิม ระบอบ
11	ปรับปรุงห้องเรียน	40,000	
	พัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไป	10,000	นายภูษิษฐ์ เลาว้าง
	พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนคณิตศาสตร์	10,000	นายณัฐดนัย ชินศิริ
	พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาและวัฒนธรรม	10,000	นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ
	พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	10,000	นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์
12	ก่อสร้างห้องกิจการนักศึกษาวิชาทหาร		นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์
	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด	-	นางสาวจิราภา ธีธาดา
	สภานักเรียน (พัฒนาห้องปฏิบัติการสภานักเรียน)	-	นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ
	พัฒนาห้องปฏิบัติการกิจการนักเรียน	-	นายสุทธิ ต๊ะสุ
13	พัฒนาซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะ	60,000	นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์
14	พัฒนางานสารบรรณ	30,000	นางสาวศุภประภาภรณ์ นาคแก้ว
15	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	30,000	นายสุทธิศักดิ์ บานแย้ม
16	พัฒนางานธนาคาร	3,000	นางพิมพ์ใจ มีธรรมสวณะ

ส่วนที่ 4

รายละเอียดแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม

ปีงบประมาณ 2567

โครงการ	พัฒนาแหล่งเรียนรู้
แผนงาน	วิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวิไลพร ต๊ะสุ
ลักษณะกิจกรรม/โครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (ต.ค.66 – ก.ย.67)

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 22 กำหนดว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด มาตรา 24 ยังกำหนดว่า การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดหาเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สนองกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล อีกทั้งกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และประยุกต์มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนจากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติ ให้ทำได้ คิดเป็นทำเป็น รักการอ่านและเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ไว้ในทุกสาระวิชา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวก ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรอบรู้ผู้สอนและผู้เรียนอาจไปเรียนรู้พร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน จากแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ

การใช้แหล่งเรียนรู้ในการเรียนการสอนมีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนมาก เพราะสามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยมีผู้บริหารและครูร่วมกันกำหนดนโยบาย ส่งเสริมสนับสนุนการจัดหา จัดสร้าง พัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และประสบการณ์ในการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ผ่านการปฏิบัติจริงในสภาพแวดล้อมจริง ฝึกทักษะใน การคิด การสังเกต การทำงานเป็นกลุ่ม มีความรับผิดชอบ ผู้เรียนรู้วิธีการเรียนรู้ของตนเองและเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งเป็นการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งยังเป็นการปลูกฝังให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อสิ่งรอบตัว มีความรับผิดชอบในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสังคม รักและผูกพันกับท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อมรอบตัว

จากข้อมูลที่ผ่านมาข้างต้น โรงเรียนพบพระวิทยาคมมีความตระหนักถึงความสำคัญที่จะมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์ จึงได้ดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1) เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนพบพระวิทยาคม ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 2.2) เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ

2.3) เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1.) พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน จำนวน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้กิจกรรมแนะแนว ห้องสมุด และธนาคารโรงเรียน

3.3 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนพพระวิทยาคม มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ส่งผลให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ และผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ก.ย. 66	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2	เสนอโครงการ	ก.ย. 66	นางวิไลพร ต๊ะสุ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	เม.ย.-ก.ย 66	ฝ่ายบริหารวิชาการ นางจิตตระการ อิ่มสีนาก นางสาวจุฑารัตน์ เทพชุมพุ นายทวีศิลป์ ปานสินชัย นายปณตฤต อินทะโชติ นายเสรี บัวศรี นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต นางสาวณัฐรดา ตีบปะละวงศ์ นางสาวจรี แสงหงษ์ นางสาวจิราภา ธีระธาดา นางพิมพ์ใจ มีธรรมสวณะ
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ส.ค.-ก.ย.66	หัวหน้าฝ่าย 5 ฝ่าย
5	ประเมินโครงการ	ก.ย.66	ฝ่ายบริหารวิชาการ
6	สรุปรายงาน	ก.ย.66	ฝ่ายบริหารวิชาการ

5. งบประมาณที่ใช้ ใช้งบประมาณจากเงินงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนทั้งสิ้น 235,000 บาท (สองแสนสามหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

6.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
1	เครื่องฉายภาพทึบแสง (Visualizer)	เม.ย.-มิ.ย. 67	-	15,000	15,000	15,000
2	ลำโพงเคลื่อนที่ พร้อมไมค์	เม.ย.-มิ.ย. 67	-	5,000	5,000	5,000
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)						20,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุ-อุปกรณ์ในการจัดการ เรียนการสอน	ต.ค.66 - ก.ย. 67		20,000		
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)						20,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
1	อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์	ต.ค. - ธ.ค. 66		40,000		40,000
รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นบาทถ้วน)						40,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
1	คอมพิวเตอร์ AIO Acer Veriton Z	ก.ค.-ต.ค. 67	-	20,000	-	20,000
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)						20,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุอุปกรณ์กีฬา	ก.ค.-ต.ค. 67		20,000		20,000
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)						20,000

6.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
1	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ศิลปะ	ก.ค.-ต.ค. 65		10,000		10,000
2	วัสดุอุปกรณ์ทัศนศิลป์	ก.ค.-ต.ค. 65		10,000		10,000
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)						20,000

6.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุการเรียนการสอน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67		20,000		
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)						20,000

6.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67		10,000		10,000
2	ครุภัณฑ์เพื่อการเรียนการสอน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67		10,000		10,000
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)						20,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6.9 กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
1	อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน	ต.ค. 66- ก.ย. 67	10,000			10,000
3	ค่าวัสดุสำนักงาน	ต.ค. 66- ก.ย. 67		10,000		10,000
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)						20,000

6.10 กลุ่มกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
1	อุปกรณ์ในการพัฒนาห้องสมุด	ต.ค. 66- ก.ย. 67	20,000			20,000
3	วัสดุสำนักงาน	ต.ค. 66- ก.ย. 67		10,000		10,000
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน)						30,000

6.11 กลุ่มกิจกรรมพัฒนาอาคารโรงเรียน

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
1	ตลับหมึก	ต.ค. 66- ก.ย. 67	2,000			2,000
3	วัสดุสำนักงาน	ต.ค. 66- ก.ย. 67		3,000		3,000
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน)						5,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1เม.ย.67-30มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1ก.ค.67-30ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
60,000	-	-	-	145,000	-	30,000	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output)		
1. โรงเรียนพพระวิทยาคม มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ตรวจสอบข้อมูล	แบบตรวจสอบรายการ
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน	ตรวจสอบข้อมูล	สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ผลลัพธ์ (Outcome)		
1. โรงเรียนพพระวิทยาคม สามารถจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรได้อย่างมีคุณภาพ	ตรวจสอบเอกสาร	สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
1. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ในภาพรวมอยู่ในระดับดี ขึ้นไป	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนพพระวิทยาคม มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ส่งผลให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ครู ค.ศ.3 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ	พัฒนางานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน
แผนงาน	วิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.3	การวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการ
ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนุจรี คำวันนา
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ข้อมูลต่างๆ ถูกนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา งานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน เป็นงานสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ การปฏิบัติงานต่างๆ ต้องมีการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องเพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา วิธีการที่สามารถนำมาใช้ในการพัฒนางานมีหลากหลายวิธี แต่วิธีการเชิงระบบเป็นวิธีที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ ช่วยในการดำเนินการ เพื่อให้ครูมีส่วนร่วมและได้วิธีการที่ดีที่สุดในการปฏิบัติงาน

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยงานทะเบียนนักเรียน พ.ศ.2535 ให้ความสำคัญถึงความสำคัญต่อการจัดทำงานทะเบียนของโรงเรียนซึ่งเกี่ยวข้องกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในระดับชั้นเรียน และการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับนักเรียนในปีการศึกษาปัจจุบันรวมทั้งศิษย์เก่า ทั้งยังตรวจสอบคุณภาพ ตลอดจนการบริการข้อมูลสารสนเทศให้กับผู้ปกครองและหน่วยงานอื่น ๆ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการจึงได้จัดทำโครงการ พัฒนางานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินการผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงและพัฒนางานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน ให้เป็นระบบมีมาตรฐาน
2. เพื่อยกระดับการทำงานของบุคลากรฝ่ายวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน
3. เพื่อจัดวางระบบงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน ให้มีมาตรฐาน
4. เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน ถูกต้องตามระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการ

เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

โรงเรียนมีเอกสารการปฏิบัติงานของฝ่ายวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนเป็นระบบตามแผนปฏิบัติการ

3.2 เชิงคุณภาพ

งานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน มีการปฏิบัติงานในเชิงระบบมีการกระจายงานให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมวางแผนงาน	ต.ค.66	งานวิชาการ โรงเรียนพพระวิทยาคม
2.	เสนอโครงการ	พ.ย.66	
3.	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ย.66-ก.ย.67	
4.	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	พ.ย.66-ก.ย.67	
5.	ประเมินโครงการ	พ.ย.66-ก.ย.67	
6.	สรุปรายงาน	พ.ย.66-ก.ย.67	

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 340,000 บาท (สามแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

6.1 กิจกรรมพัฒนางานวัดผลการศึกษา

ที่	กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	พ.ย.66-ก.ย.67		240,000		240,000
2	อุปกรณ์เครื่องเขียน	พ.ย.66-ก.ย.67		30,000		30,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น (สองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)						270,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

6.2 กิจกรรมงานทะเบียนนักเรียน

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	เอกสารหลักฐานการศึกษาตามหลักสูตร ขั้นพื้นฐาน - ปพ.1:พ - ปพ.1:บ - ปพ.2:บ - ปพ.2:พ - ปพ.3:บ - ปพ.3:พ	พ.ย.66- ม.ค.67	-	12,200	-	12,200
2	ฮาร์ดดิสก์ SSD 1TB SATA เครื่อง คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	ม.ค.- มี.ค.67	-	3,000	-	3,000
3	กระดาษการ์ดขาว 120 แกรม 100 แผ่น/ห่อ	ม.ค.- มี.ค.67	-	450	-	450
4	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 Double A 80 แกรม (รีม)	ม.ค.- มี.ค.67	-	725	-	725
5	ตลับหมึกเครื่องพิมพ์เลเซอร์ HP LaserJet Pro MFP M227sdn	ก.ค. - ก.ย. 67	-	7,500	-	7,500
6	ตลับหมึกเครื่องพิมพ์เลเซอร์ HP Laser m211d	ก.ค. - ก.ย. 67	-	5,980	-	5,980
7	หมึกเติมเครื่องพิมพ์ Canon G2000	ก.ค. - ก.ย. 67	-	800	-	800
8	วัสดุสำนักงาน	ก.ค. - ก.ย. 67	-	19,345	-	19,345

6.3 ปัจฉิมนิเทศและพิธีมอบวุฒิบัตร

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุ อุปกรณ์	ก.พ. - มี.ค.		6,500		
2	จ้างเหมา - บายศรีสู่ขวัญ	มีนาคม	3,500			
รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)						10,000

6.4 รับนักเรียนและแนะแนวสัณจร

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	จ้างเหมาทำป้ายไวนิล	ม.ค.67			1,500	1,500
2	วัสดุสำนักงาน	ม.ค.-มี.ค.67		3,500		3,500
3	แนะแนวสัณจร	มี.ค. 67			5000	5000
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)						10,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

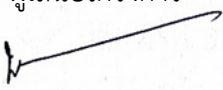
ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
50,000	-	140,000	-	60,000	-	90,000	-

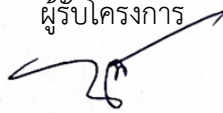
8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. การบริหารงานวัดผลการศึกษา 2. มีเอกสาร หลักฐานงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน 3. มีฐานข้อมูลวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนของสถานศึกษา	1. การสังเกต 2. การสอบถาม	1. การสังเกต 2. การสอบถาม
ผลลัพธ์ 1. การบริหารงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนถูกต้องตามระเบียบ 2. มีเอกสาร หลักฐานงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน 3. มีฐานข้อมูลวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนของสถานศึกษาครบถ้วน	1. การสังเกต 2. การสอบถาม	1. การสังเกต 2. การสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) การบริหารงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ
- 2) มีเอกสาร หลักฐานงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน
- 3) มีฐานข้อมูลวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนของสถานศึกษาครบถ้วน

ผู้เสนอโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นางนุจริย์ คำวันนา)
 ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นางวิไลพร ต๊ะสุ)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านกีฬา

แผนงาน วิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและ
ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการ
ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ
ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอริษา ดวงแก้ว

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ได้ให้ความหมายของคำว่า สุขภาวะ หมายถึง ภาวะของมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางกาย ทางจิตใจ ทางสังคมและทางปัญญา สุขภาวะจึงเป็นเรื่องสำคัญเพราะเกี่ยวกับทุกมิติของชีวิต การออกกำลังกายการเล่นกีฬา ล้วนเป็นเครื่องมือการพัฒนาศักยภาพโดยรวมทั้งด้านร่างกาย สร้างเสริมสมรรถภาพทางกายเพื่อสุขภาพ การเข้าร่วมกิจกรรมทางกายและกีฬาทั้งประเภทบุคคล และ ประเภททีมอย่างหลากหลายตามความถนัดและความสนใจ นำพาซึ่งการมีน้ำใจเป็นนักกีฬา มีคุณธรรมสามารถนำไปปฏิบัติในทุกโอกาสจนเป็นบุคลิกภาพที่ดี

จากที่กล่าวมาข้างต้น โรงเรียนพบพระวิทยาคมมีนโยบายสนองยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ เพื่อการพัฒนา ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรม ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้มีทักษะ ในการดำรงชีวิต ในศตวรรษที่ 21 อย่างเต็มตามศักยภาพ จึงมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ รู้รักสามัคคี เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และห่างไกลจากยาเสพติด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรักสามัคคีในหมู่คณะ มีวินัย รู้แพ้ รู้ชนะ และรู้จักการให้อภัย
- 2.5 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนห่างไกลยาเสพติด

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคม

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพสูงขึ้นและรักการออกกำลังกายมากยิ่งขึ้น
- นักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดีขึ้น
- นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และแสดงออกอย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น
- นักเรียนมีความรักสามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย
- นักเรียนห่างไกลจากยาเสพติด
- ผู้เรียนมีการพัฒนาปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ตุลาคม 2566	คณะทำงาน
2	เสนอโครงการ	ตุลาคม 2566	คณะทำงาน
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม - การแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปีการศึกษา 2567 - เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนอำเภอพบพระ ประจำปีการศึกษา 2566 - พัฒนาศักยภาพทางกีฬา ประจำปีการศึกษา 2567 - สแตนเชียร์กีฬาและเทนท์	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	คณะทำงาน
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	กันยายน 2567	คณะทำงาน
5	ประเมินโครงการ	กันยายน 2567	คณะทำงาน
6	สรุปรายงาน	กันยายน 2567	คณะทำงาน

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 230,000.- (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน		ต.ค. - พ.ย.66				
1	วัสดุอุปกรณ์กีฬา		-	10,000	-	10,000
2	ป้ายไวนิล		-	3,000	-	3,000
3	ธงสี		-	5,000	-	5,000
4	ของรางวัล		-	20,000	-	20,000
5	อุปกรณ์ซ่อมแซมสถานที่		2,000	5,000	-	7,000
6	วัสดุสำนักงาน		-	5,000	-	5,000
	รวม		50,000.-			
กิจกรรมเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนอำเภอบพพระ		ต.ค. 66 – ม.ค. 67				
1	วัสดุอุปกรณ์กีฬา		-	10,000	-	10,000
2	เบี้ยเลี้ยงนักกีฬา		-	-	40,000	40,000
	รวม		50,000.-			
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางกีฬา		ต.ค. 66 – ก.ย. 67				
1	วัสดุอุปกรณ์กีฬา		-	2,000	-	2,000
2	เบี้ยเลี้ยงนักกีฬา		-	-	8,000	8,000
รวม			10,000			
กิจกรรมสแตนเชียร์กีฬาและเตนท์		ม.ค. 66 – ก.ย. 67				
1. จ้างเหมาจัดทำสแตนเชียร์กีฬาและเตนท์จำนวน 2 ตัว			-	115,000	5,000	120,000
รวม			120,000			
รวมทั้งสิ้น			230,000			

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66-31 ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.67-31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
100,000		60,000		60,000		10,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - ผู้เรียนสามารถแสดงออกถึงกิจกรรมกีฬา แสดงออกถึงความสามัคคีเป็นหมู่คณะตนเองชอบ และถนัดมีการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบประเมินโครงการ 2. ภาพถ่ายการทำกิจกรรม
ผลลัพธ์ - ผู้เรียนมีการพัฒนาปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้	1. การสังเกต สอบถาม 2. การประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสังเกต/สอบถาม 2. แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
- 9.2 นักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี
- 9.3 นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 9.4 นักเรียนมีความรักสามัคคีในหมู่คณะ
- 9.5 นักเรียนห่างไกลยาเสพติด

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

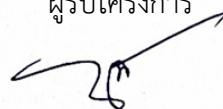


(นางสาวอริชา ดวงแก้ว)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

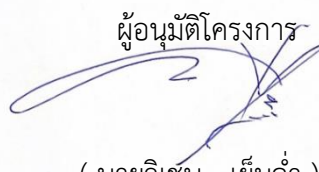


(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นน้ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ	ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา
แผนงาน	บริหารงานฝ่ายวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
	กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม
ผู้รับผิดชอบ	นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนิน	1 ตุลาคม พ.ศ.2566 – 30 กันยายน พ.ศ.2567

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชได้พระราชทานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทย โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางโดยยึดหลักความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรม ประกอบการวางแผนการตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

การวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลุกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนทุกระดับในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนอันจะเป็นกำลังสำคัญ เป็นอนาคตของชาติ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดเป็นกลยุทธ์ในแผนพัฒนาการศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) โดยส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นพลเมืองและพลโลกตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระบบการศึกษาอย่างเข้มข้น เพื่อเป็นกรอบให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs)

โรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจึงประสงค์ที่จะจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อปลุกฝังและให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่น อีกทั้งยังได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีหลักคิดหลักปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง
- 2.3 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรภายนอก และหน่วยงานอื่น
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดเน้นของสถานศึกษา

2.5 เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDCGs)

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

3.1 นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน 1,200 คน

3.2 คณะครูโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน 70 คน

เชิงคุณภาพ

คณะครูและนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม ตระหนักและเห็นความสำคัญเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีแหล่งเรียนรู้และกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถร่วมได้ ร้อยละ 100

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาใน การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ก.ย.2566	นายปณตฤต อินทะโชติ
2	เสนอโครงการ	ต.ค.2566	นายปณตฤต อินทะโชติ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม - ฐานการเรียนรู้ข้าวเจ้าหอม - ฐานการเรียนรู้ปุ๋ยหมักรักษดิน - ฐานการเรียนรู้ผ้าปักมัดย้อม ผ้าทอกระเหรี่ยง - ฐานการเรียนรู้ลูก พ.ว. รักสะอาด - ฐานการเรียนรู้ธนาคารโรงเรียน - ฐานการเรียนรู้พืชเศรษฐกิจพพระ - ห้องศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ต.ค.2566 – ก.ย.2567	นายปณตฤต อินทะโชติ
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ต.ค.2566 – ก.ย.2567	นายปณตฤต อินทะโชติ
5	ประเมินโครงการ - ฐานการเรียนรู้ข้าวเจ้าหอม - ฐานการเรียนรู้ปุ๋ยหมักรักษดิน - ฐานการเรียนรู้ผ้าปักมัดย้อม ผ้าทอกระเหรี่ยง - ฐานการเรียนรู้ลูก พ.ว. รักสะอาด - ฐานการเรียนรู้ธนาคารโรงเรียน - ฐานการเรียนรู้พืชเศรษฐกิจพพระ - ห้องศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ต.ค.2566 – ก.ย.2567	นายปณตฤต อินทะโชติ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาใน การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
6	สรุปรายงาน - ฐานการเรียนรู้ข้าวเจ้าข้าวหอม - ฐานการเรียนรู้ปทุมกันท์ดิน - ฐานการเรียนรู้ผ้าปักม้ง ผ้าทอกระเหรี่ยง - ฐานการเรียนรู้ลูก พ.ว. รักสะอาด - ฐานการเรียนรู้ธนาคารโรงเรียน - ฐานการเรียนรู้พืชเศรษฐกิจพอพระ - ห้องศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ต.ค.2566 – ก.ย.2567	นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน อุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 22,000บาท
(สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ฐานการเรียนรู้ข้าวเจ้าข้าวหอม	ต.ค.2566 – ก.ย. 2567	2,000	-	-	2,000
2	ฐานการเรียนรู้ปทุมกันท์ดิน	ต.ค.2566 – ก.ย. 2567	2,000	-	-	2,000
3	ฐานการเรียนรู้ผ้าปักม้ง ผ้าทอกระเหรี่ยง	ต.ค.2566 – ก.ย. 2567		2,000	-	2,000
4	ฐานการเรียนรู้ลูก พ.ว. รักสะอาด	ต.ค.2566 – ก.ย. 2567		2,000	-	2,000
5	ฐานการเรียนรู้ธนาคารโรงเรียน	ต.ค.2566 – ก.ย. 2567		2,000	-	2,000
6	ฐานการเรียนรู้พืชเศรษฐกิจพอพระ	ต.ค.2566 – ก.ย. 2567		2,000	-	2,000
7	ห้องศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	ต.ค.2566 – ก.ย. 2567	-	10,000		10,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
/	-	/	-	/	-	/	-

8. การประเมินผล

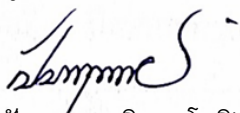
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต โรงเรียนได้ศูนย์การเรียนรู้และฐานการเรียนรู้ที่ใช้จัดกิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสำเร็จตามเป้าหมาย	การประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม
ผลลัพธ์ คณะครูและนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่โรงเรียนจัดขึ้นร้อยละ 100	การประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีหลักคิดหลักปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 9.2 นักเรียนเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง
- 9.3 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรภายนอก และหน่วยงานอื่น

ผู้เสนอโครงการ

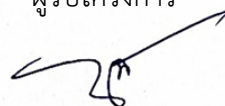
ลงชื่อ



(นายปณชกฤต อินทะโชติ)
ครู โรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุดเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

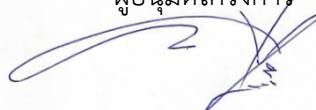
ลงชื่อ



(นางวิไลพร ต๊ะสุ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน

แผนงาน วิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการ

ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลักษณะกิจกรรม/โครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2567 (ต.ค.66 - ก.ย.67)

1. หลักการและเหตุผล

สังคมโลกยุคปัจจุบัน เป็นยุคแห่งการแข่งขัน ซึ่งการแข่งขันนั้นทำให้เกิดผลดีคือเป็นแรงกระตุ้นในการพัฒนา กิจกรรมหรือการดำเนินงานให้เจริญก้าวหน้าอย่างมีเป้าหมาย การประกวด แข่งขันทักษะความสามารถของนักเรียน ก็เป็นวิธีการหนึ่ง ในการส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เกิดการพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนให้ประสิทธิภาพ ทำให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพมีความสามารถเท่าเทียมกับผู้เรียนในระดับเดียวกัน

โรงเรียนพบพระวิทยาคมได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วม แข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1) เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนได้ฝึกฝนความสามารถ และทักษะที่ตนเองถนัด และสามารถแข่งขันได้
- 2.2) เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีประสบการณ์ในการเข้าร่วมแข่งขัน หรือมีประสบการณ์จากการแข่งขัน และนำความรู้มาพัฒนา

3. เป้าหมาย

3.2 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับเขตพื้นที่ และระดับชาติ มีผลการแข่งขันในระดับเงินขึ้นไป
- 2) ร้อยละ 80 ของครูโรงเรียนพบพระวิทยาคม ได้เป็นผู้ฝึกสอน หรือเป็นกรรมการตัดสินการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

1) นักเรียนได้ฝึกฝนความรู้ ความสามารถในด้านที่ตนเองถนัด สามารถเข้าร่วมแข่งขันเพื่อ นำความรู้มาพัฒนาตนเองต่อไปได้

- 3) ครูนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาตนเอง และพัฒนาการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ก.ย.66	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2	เสนอโครงการ	ก.ย.66	ฝ่ายบริหารวิชาการ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม 3.1 คัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน 3.2 ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเข้าร่วมแข่งขัน 3.3 นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 66- ก.ย.67	ฝ่ายบริหารวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ธ.ค. 66- ก.ย.67	ฝ่ายบริหาร
5	ประเมินโครงการ	ก.ย.67	ฝ่ายบริหารวิชาการ
6	สรุปรายงาน	ก.ย.67	ฝ่ายบริหารวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ

5. งบประมาณที่ใช้ ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน จำนวนทั้งสิ้น 249,000 บาท (สองแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

6.1 ฝ่ายบริหารวิชาการ (งบกลาง ระดับชาติ)

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ค่าวัสดุสำนักงาน	ต.ค.66- ก.ย.67		5,000		5,000
2	ค่าจ้างเหมาพาหนะ	ม.ค.67- ก.ย.67	40,000			40,000
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู/นักเรียน	ม.ค.67- ก.ย.67	30,000			30,000
4	ค่าที่พัก	ม.ค.67- ก.ย.67	10,000			10,000
รวมทั้งสิ้น (แปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)						85,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ (งบระดับเขต)

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ค่าวัสดุสำนักงาน	ต.ค.66- ก.ย.67		5,000		5,000
2	ค่าจ้างเหมาพาหนะ	ม.ค.67- ก.ย.67	40,000			25,000
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู/นักเรียน	ม.ค.67- ก.ย.67	30,000			25,000
4	ค่าที่พัก	ม.ค.67- ก.ย.67	10,000			15,000
รวมทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)						70,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	รายละเอียด/ กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	ม.ค.67- ก.ย.67	-	2,850	-	2,850
2	จ้างเหมา	ม.ค.67- ก.ย.67	150	-	-	150
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามพันบาทถ้วน)						3,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
๑	วัสดุสำนักงาน	ม.ค.67- ก.ย.67	-	4,850	-	4,850
๒	จ้างเหมา	ม.ค.67- ก.ย.67	150	-	-	150
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าพันบาทถ้วน)						5,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	ม.ค.67- ก.ย.67	-	18,000	-	18,000
2	อุปกรณ์เครื่องเขียน	ม.ค.67- ก.ย.67	-	1,850	-	1,850
3	จ้างเหมา	ม.ค.67- ก.ย.67	150	-	-	150
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)						20,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
๑	วัสดุสำนักงาน	ม.ค.67- ก.ย.67		14,850		14,850
๒	จ้างเหมา	ม.ค.67- ก.ย.67	150			150
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)						15,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงานนาฏศิลป์	ม.ค.67- ก.ย.67		4,000	-	4,000
2	วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงานดนตรี	ม.ค.67- ก.ย.67		4,000	-	4,000
3	วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงานทัศนศิลป์	ม.ค.67- ก.ย.67		2,000	-	2,000
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)						10,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุฝึกสำหรับงานอุตสาหกรรม	ม.ค.67- ก.ย.67	-	12,000	-	12,000
๒	วัสดุฝึกสำหรับงานเกษตร	ม.ค.67- ก.ย.67	-	4,000	-	4,000
๓	วัสดุฝึกสำหรับงานคหกรรม	ม.ค.67- ก.ย.67	-	4,000	-	4,000
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)						20,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	ม.ค.67- ก.ย.67		2,000		2,000
2	อุปกรณ์เครื่องเขียน	ม.ค.67- ก.ย.67		2,000		2,000
3	ค่าจ้างเหมา	ม.ค.67- ก.ย.67	1,000			1,000
รวมทั้งสิ้น (ห้าพันบาทบาทถ้วน)			1,000	4,000		5,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6.9 กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	ม.ค.67- ก.ย.67		2,100		2,100
2	จ้างเหมาเข้าเล่ม 18 เล่ม	ม.ค.67- ก.ย.67	900			900
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามพันบาทถ้วน)						3,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6.10 กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (สถานักเรียน)

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	ก.ย.64- มี.ค.65		4,850		4,850
2	จ้างเหมา	ก.ย.64- มี.ค.65	150			150
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าพันบาทถ้วน)						5,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค.66-31 ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.67-31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
						249,000	

หมายเหตุ ระยะเวลาการใช้งบประมาณอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามกำหนดการแข่งขัน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output)		
1.ร้อยละ 80 ของรายการที่เข้าร่วมแข่งขัน ได้รับผลการแข่งขันในระดับเหรียญ เงิน ขึ้นไป 2.ร้อยละ 20 ของรายการที่เข้าร่วมแข่งขัน ได้เป็นตัวแทนของเขตพื้นที่การศึกษา ไปแข่งขันต่อระดับภาคเหนือ	ตรวจสอบข้อมูล	สรุปผลการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน
ผลลัพธ์ (Outcome)		
1.นักเรียนนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการแข่งขัน นำมาพัฒนาตนเองได้ 2.ครูนำความรู้ความรู้อและประสบการณ์จากการเข้าร่วมเป็นผู้ฝึกสอนและเป็นกรรมการตัดสินมาพัฒนาตนเองและพัฒนาการเรียนการสอนได้ 3.ความพึงพอใจต่อโครงการส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป	ตรวจสอบข้อมูล สอบถาม	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน แบบสอบถามความพึงพอใจต่อโครงการส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนพบพระวิทยาคมสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ นักเรียนสามารถสร้างผลงานและนำเสนอผลงานสู่สาธารณชนได้

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

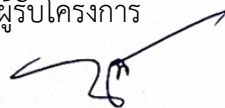


(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ครู ค.ศ. 3 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นน้ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ สอนพหุศาสตรโรงเรียน

แผนงาน วิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการ

ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ

ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุทธิศักดิ์ บานแย้ม

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สถานดำเนินงาน โรงเรียนบพพระวิทยาคม

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบพพระวิทยาคมเข้าร่วมสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ เมื่อปี 2563 ปัจจุบันโรงเรียนได้แจ้งขอเข้ารับประเมินเพื่อรับพระราชทานป้ายสนองพระราชดำริ ในงานสวนพฤษศาสตร์โรงเรียน ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่น อนุรักษ์สรรพสิ่ง สรรพชีวิต ด้วยจิตสำนึกครูและเยาวชน อันเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณะชน

ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนได้ดำเนินการโดยใช้กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมครูให้ใช้กระบวนการเรียนรู้ งานสวนพฤษศาสตร์โรงเรียน สู่หลักสูตรสถานศึกษา และกิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ห้องงานสวนพฤษศาสตร์ โรงเรียน และพื้นที่การศึกษา โดยมีครูออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกอนุรักษ์ และใช้แหล่งเรียนรู้ ห้องงานสวนพฤษศาสตร์โรงเรียน และพื้นที่ศึกษาได้ตลอดเวลา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้นักเรียนมี ภูมิคุ้มกันตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยโครงการสวนพฤษศาสตร์โรงเรียนมีกิจกรรมแบ่งได้ดังนี้

- 1.1 กิจกรรมสำรวจและจัดทำรหัสพิกัดทรัพยากรบริเวณพื้นที่ปกปักทรัพยากร
- 1.2 กิจกรรมจัดตั้งห้องเก็บรวบรวมสวนพฤษศาสตร์
- 1.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรครูและนักเรียนแกนนำในการอบรมความรู้งานสวนพฤษศาสตร์โรงเรียน
- 1.4 กิจกรรมศึกษาองค์ประกอบด้านต่างๆทางโภชนาการ หรือ สารสำคัญในพืช

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)
- 2.2 เพื่อปลูกจิตสำนึกรักและภาคภูมิใจในพรรณไม้ท้องถิ่นให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันภายใต้การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการงานสวนพฤษศาสตร์โรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคมร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพพระวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

3.2.2 ครูทุกคนมีการสืบค้นข้อมูลและใช้แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา หรือจากสื่อออนไลน์ต่างๆ เป็นแนวทางให้นักเรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

3.2.3 นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพพระวิทยาคมมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

3.2.4 มีสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนที่สมบูรณ์ตามแนวพระราชดำริฯ

3.2.5 มีฐานข้อมูลในการเรียนรู้และการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	1 ต.ค.66 – 30 พ.ย. 66	สภาระวิทยาศาสตร์
2	เสนอโครงการ	1 ต.ค.66 – 30 พ.ย. 66	สุทธิศักดิ์
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	1 ธ.ค.66 - 31 ส.ค. 67	สภาระวิทยาศาสตร์
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	1- 31 ส.ค. 67	สภาระวิทยาศาสตร์
5	ประเมินโครงการ	1- 31 ส.ค. 67	สภาระวิทยาศาสตร์
6	สรุปรายงาน	1- 31 ส.ค. 67	สุทธิศักดิ์

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน งบอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	กิจกรรมสำรวจและจัดทำรหัสพิกัด ทรัพยากรบริเวณพื้นที่ ปกปัก ทรัพยากร	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย. 67	-	5,000	-	5,000
2	กิจกรรมจัดตั้งห้องเก็บรวบรวม สวนพฤกษศาสตร์		15,000	-	-	15,000
3	กิจกรรมพัฒนาบุคลากรครูและ นักเรียนแกนนำในการอบรม ความรู้งานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน		15,000	-	-	15,000

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
4	กิจกรรมศึกษาองค์ประกอบด้านต่าง ๆ ทางโภชนาการ หรือสารสำคัญในพืช		-	15,000	-	15,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค.66 - 31 ธ.ค.67)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67 - 31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67 -30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
20,000	-	20,000	-	-	-	10,000	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต สนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ(อพ.สธ.)	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ ปลูกจิตสำนึกรักและภาคภูมิใจในพรรณไม้ท้องถิ่นให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน สร้างกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันภายใต้การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

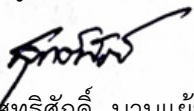
9.1 โรงเรียนได้จัดทำโครงการที่เป็นการสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)

9.2 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนพบพระวิทยาคมร้อยละ 100 มีจิตสำนึกรักและภาคภูมิใจในพรรณไม้ท้องถิ่น

9.3 ครูโรงเรียนพบพระวิทยาคมร้อยละ 70 สามารถสร้างแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนได้

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

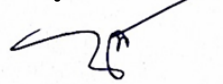


(นายสุทัศน์ บานแย้ม)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

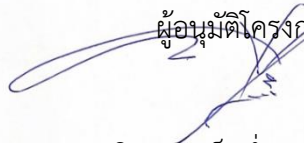


(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นจำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ จัดซื้อคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการ

ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ

ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลักษณะกิจกรรม/โครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2567 (ต.ค.66 – ก.ย.67)

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ 5 ประการ ซึ่งความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เป็นหนึ่งในสมรรถนะที่ต้องเกิดกับผู้เรียนโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเลือก และใช้เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้อง เหมาะสม

การจัดการเรียนการสอนในวิชาคอมพิวเตอร์จำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมต่อระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพและใช้งานได้อย่างรวดเร็วเพื่อการค้นคว้าหาข้อมูลและการสื่อสารต่างๆ ซึ่งคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอนของโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีไม่เพียงพอกับการเรียนการสอน และจำนวนนักเรียนที่เพิ่มมากขึ้น ดังนั้นกลุ่มงานเทคโนโลยีจึงเห็นความจำเป็นต้องจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนเพิ่มเติมอีก 1 ห้อง เพื่อให้เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1) เพื่อจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน

2.2) เพื่อให้โรงเรียนพบพระวิทยาคม มีแหล่งเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีที่พร้อมใช้ ให้บริการได้อย่างมีคุณภาพครอบคลุมทั้งนักเรียน คณะครู และชุมชน

3. เป้าหมาย

3.3 เชิงปริมาณ

- 1) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 20 เครื่อง
- 2) วางระบบไฟฟ้าและสายอินเทอร์เน็ต
- 3) จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 ชุด
- 4) ติดตั้งพัดลม จำนวน 6 ชุด

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนพพระวิทยาคม มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้และเพียงพอ เอื้อต่อการเรียนรู้ สามารถให้บริการได้อย่างครอบคลุม ทั้งนักเรียน คณะครูและชุมชน

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ส.ค.66	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2	เสนอโครงการ	ก.ย.66	นางวิไลพร ต๊ะสุ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ย.-ธ.ค.66	นางวิไลพร ต๊ะสุ,นางสาวเบญจวรรณ อินทศร
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ม.ค.67	หัวหน้าฝ่าย 5 ฝ่าย
5	ประเมินโครงการ	มี.ค.67	ฝ่ายบริหารวิชาการ
6	สรุปรายงาน	มี.ค.67	นางวิไลพร ต๊ะสุ

5. งบประมาณที่ใช้ ใช้งบประมาณจากเงินงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนทั้งสิ้น 410,000 บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
1	จัดซื้อคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 20 เครื่อง	พ.ย. 66 - ธ.ค.66	-	300,000		300,000
2	วางระบบไฟฟ้าและสายอินเทอร์เน็ต	พ.ย. 66 - ธ.ค.66		50,000		50,000
3	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 ชุด	พ.ย. 66 - ธ.ค.66		30,000		30,000
4	ติดตั้งพัดลม จำนวน 6 ชุด	พ.ย. 66 - ธ.ค.66		10,000		10,000
5	โปรเจคเตอร์ จำนวน 1 ชุด	พ.ย. 66 - ธ.ค.66		20,000		20,000
รวมทั้งสิ้น (สี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)						412,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. 66-31 ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.67-31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 7)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
410,000							

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output)		
3. โรงเรียนพพระวิทยาคม มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอต่อการเรียนการสอน สามารถให้บริการนักเรียน คณะครูและชุมชนได้อย่างทั่วถึง	ตรวจสอบข้อมูล	สถิติการใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
4. นักเรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcome)		
2. โรงเรียนพพระวิทยาคม มีแหล่งเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถให้บริการทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ	ตรวจสอบเอกสาร	สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในภาพรวมอยู่ในระดับดี ขึ้นไป	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนพพระวิทยาคม มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน สามารถให้บริการนักเรียน คณะครูและชุมชนได้อย่างทั่วถึง นักเรียนมีสมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

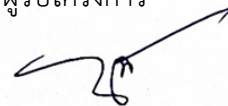


(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ครู ค.ศ.3 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเช ย่นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ นิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา

แผนงาน วิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการ
ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ

บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ

สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนุจรีย์ คำวันนา

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ข้อมูลต่างๆ ถูกนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา งานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา เป็นงานสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ การปฏิบัติงานต่างๆ ต้องมีการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องเพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา วิธีการที่สามารถนำมาใช้ในการพัฒนางานมีหลากหลายวิธี แต่วิธีการเชิงระบบเป็นวิธีที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ ช่วยในการดำเนินการ เพื่อให้ครูมีส่วนร่วมและได้วิธีการที่ดีที่สุดในการปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการจึงได้จัดทำโครงการงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินการผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เป็นระบบมีมาตรฐาน
2. เพื่อนิเทศภายในครูผู้สอนเพื่อให้คำแนะนำในด้านวิชาการแก่ครูในโรงเรียน
3. เพื่อจัดวางระบบการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรงานวัดผลและประเมินผลการศึกษา จำนวน 4 คน และครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 60 คน นักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

3.2 เชิงคุณภาพ

งานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา มีการปฏิบัติงานในเชิงระบบมีการกระจายงานให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน มีการนิเทศ กำกับ ติดตามประเมินผล และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมวางแผนงาน	ต.ค.66	งานวิชาการ โรงเรียนพพระวิทยาคม
2.	เสนอโครงการ	พ.ย.66	
3.	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ย.66-ก.ย.67	
4.	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	พ.ย.66-ก.ย.67	
5.	ประเมินโครงการ	พ.ย.66-ก.ย.67	
6.	สรุปรายงาน	พ.ย.66-ก.ย.67	

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	พ.ย.66-ก.ย.67		1,000		1,000
2	อุปกรณ์เครื่องเขียน	พ.ย.66-ก.ย.67		1,000		1,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น (สองพันบาทถ้วน)						2,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	1,000	-	-	-	1,000	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. การบริหารงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา 2. มีเอกสาร หลักฐานงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา 3. มีฐานข้อมูลนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาของสถานศึกษา	1. การสังเกต 2. การสอบถาม	1. การสังเกต 2. การสอบถาม
ผลลัพธ์ 1. การบริหารงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาถูกต้องตามระเบียบ 2. มีเอกสาร หลักฐานงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน 3. มีฐานข้อมูลนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาของสถานศึกษาครบถ้วน	1. การสังเกต 2. การสอบถาม	1. การสังเกต 2. การสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) การบริหารงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ
- 2) มีเอกสาร หลักฐานงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน
- 3) มีระบบการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาที่มีมาตรฐาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

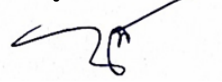


(นางนุชรีย์ คำวันนา)

ครูค.ศ.3 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ โรงเรียนมาตรฐานสากล

แผนงาน วิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการ

ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ

บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ

สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ นายภูษิต เล่าว่าง

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบพพระวิทยาคม ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ ScQA (School Quality Award) จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อปี พ.ศ. 2562 ในการนี้เพื่อให้เกิดการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง และยกระดับคุณภาพโรงเรียนให้เป็นสถานศึกษาที่จะพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลผู้มีความสามารถก้าวไกลระดับสากล โดยการยกระดับการพัฒนาหลักสูตร การยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานสากล จึงเล็งเห็นว่า การพัฒนาบุคลากรโรงเรียนเพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ เป็นสิ่งสำคัญยิ่งที่ต้องเกิดเป็นประการแรก

ด้วยเหตุนี้ งานโรงเรียนมาตรฐานสากลจึงได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากรในหลักเกณฑ์โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล เพื่อสร้างให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องตลอดจนนำไปปรับใช้ในการดำเนินงานของโรงเรียน เป็นการเตรียมพร้อมยกระดับโรงเรียนสู่เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการโรงเรียนและดำเนินงานตามหลักการของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนบพพระวิทยาคมใช้ระบบบริหารจัดการโรงเรียนตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล

เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนพพระวิทยาคมบริหารจัดการโดยรูปแบบการบริหารโรงเรียนตามตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค. 66	ภูษิษฐ์
2	เสนอโครงการ	ต.ค. 66	ภูษิษฐ์
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ย. 66 – ส.ค. 67	ภูษิษฐ์
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย. 67	ภูษิษฐ์
5	ประเมินโครงการ	ก.ย. 67	ภูษิษฐ์
6	สรุปรายงาน	ก.ย. 67	ภูษิษฐ์

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	-	-	-	-
2	อุปกรณ์เครื่องเขียน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	5,000	-	-	5,000
3	จ้างเหมา - วิทยากร - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ - อาหารกลางวัน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	10,000	-	5,000	15,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	20,000	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. ระบบการบริหารจัดการโรงเรียนตามเกณฑ์รางวัล OBECQA	1. การสอบถาม 2. เล่มรายงานการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2566	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินตามเกณฑ์ OBECQA
ผลลัพธ์ 1. ครุภัณฑ์หลักการทำงานของโรงเรียนมาตรฐานสากลลงสู่การกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน	1. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	1. แบบประเมินการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ OBECQA

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนบริหารจัดการตามเกณฑ์รางวัล OBECQA

9.2 คณะครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

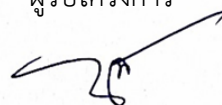


(นายภูษิต เลาว้าง)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชย เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ การส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะครูด้านการวิจัยในชั้นเรียน

แผนงาน วิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการ

ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ

บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ

สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ นายภูษิต เลาว้าง

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาเป็นกระบวนการที่จะพัฒนาหรือจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพนั้น จะต้องจัดให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม การเมือง เศรษฐกิจ วัฒนธรรม ตลอดจนเทคโนโลยี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีศักยภาพที่จะพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถดำรงอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีความสุข กระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดแนวทางการปฏิรูปการศึกษา ที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ประชาชนชาวไทยมีศักยภาพในการพัฒนาตนเองให้มีชีวิตที่ดี และพัฒนาประเทศชาติให้อยู่ในสังคมโลกอย่างมีความสุข โดยมีสถานศึกษาเป็นส่วนสำคัญในกลไกการขับเคลื่อนดังกล่าว จึงได้ตราพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ขึ้นเพื่อให้เป็นแม่บทในการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่รับผิดชอบของสถานศึกษาที่จะต้องพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การสอนที่มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอนและอำนวยความสะดวก เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถใช้การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน และสามารถใช้ในการวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง สถานศึกษาควรพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยการส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา (วิสิทธิ์ โรจน์พจนรัตน์, 2542: 18-21)

แนวทางสำคัญที่จะเป็นตัวกำหนดให้โรงเรียนสามารถดำเนินการเพื่อตอบสนองเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้แก่การพัฒนาครูให้เป็นนักวิจัยสนองกับ อารุง จันทวานิช และไพบุลย์ แจ่มพงษ์ (2542: 2-12) ที่กล่าวว่า การวิจัยเป็นกลไกสำคัญในการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ซึ่งจะนำไปใช้ในการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ การวิจัยในสถานศึกษาเป็นเรื่องที่ผู้บริหารและครูต้องตระหนักและให้ความสนใจเป็นอย่างมาก จึงจะนำไปสู่ความสำเร็จ ซึ่งการวิจัยเป็นวิธีการที่จะนำไปสู่การได้ข้อมูลอย่างเป็นระบบระเบียบ นำผลที่ได้ไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีขึ้น ตลอดจนเป็นการสร้างเสริมและพัฒนาศักยภาพ

ผู้วิจัยให้เป็นผู้ที่มีความคิดอย่างเป็นเหตุเป็นผล มีความน่าเชื่อถือ อันเป็นคุณลักษณะที่สำคัญยิ่งประการหนึ่งของวิชาชีพครู

การวิจัยในชั้นเรียนมีความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาการศึกษา เพราะการวิจัยในชั้นเรียนสามารถนำมาใช้แก้ปัญหาและพัฒนากระบวนการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี ด้วยเหตุดังกล่าวนี้นี้การจะพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพได้นั้นจึงจำเป็นต้องพัฒนาครูด้านการวิจัยในชั้นเรียน โดยเฉพาะสมรรถนะการวิจัยในชั้นเรียนของครู เพราะถ้าครูมีสมรรถนะในการทำวิจัยในชั้นเรียนแล้ว จะทำให้การทำวิจัยในชั้นเรียนของครูทำได้อย่างถูกต้อง ส่งผลให้ครูสามารถแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างถูกวิธีและเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทเฉพาะได้อย่างดีเยี่ยมและเกิดประสิทธิผลอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะด้านการวิจัยในชั้นเรียนของคณะครูโรงเรียนพพระวิทยาคม
- 2.2 เพื่อใช้การวิจัยในชั้นเรียนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของคณะครูโรงเรียนพพระวิทยาคม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

คณะครูโรงเรียนพพระวิทยาคมร้อยละ 100.00 ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะด้านการวิจัยในชั้นเรียน

คณะครูโรงเรียนพพระวิทยาคมร้อยละ 100.00 มีการใช้วิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหา พัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน

เชิงคุณภาพ

ครูโรงเรียนพพระวิทยาคม สามารถแก้ไข พัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการวิจัยในชั้นเรียนเป็นกลไกขับเคลื่อนได้

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค. 66	ภูษิษฐ์
2	เสนอโครงการ	ต.ค. 66	ภูษิษฐ์
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ย. 66 – ส.ค. 67	ภูษิษฐ์
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย. 67	ภูษิษฐ์
5	ประเมินโครงการ	ก.ย. 67	ภูษิษฐ์
6	สรุปรายงาน	ก.ย. 67	ภูษิษฐ์

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 11,000 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	-	-	-	-
2	อุปกรณ์เครื่องเขียน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	2,000	-	-	2,000
3	จ้างเหมา - วิทยากร - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ - อาหารกลางวัน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	7,000	-	2,000	9,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	11,000	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. รายงานผลการวิจัยในชั้นเรียน 2. ผลการทดสอบสมรรถนะการวิจัยในชั้นเรียน	1. ผู้เรียนได้รับการแก้ปัญหาพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้ 2. การทดสอบ	1. แบบประเมินผลการวิจัยในชั้นเรียน 2. แบบทดสอบ
ผลลัพธ์ 1. ครูใช้การวิจัยในชั้นเรียนแก้ปัญหาพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	1. การประเมินรายงานวิจัยในชั้นเรียน	1. แบบประเมินรายงานวิจัยในชั้นเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูโรงเรียนพพระวิทยาคมได้รับการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะด้านการวิจัยในชั้นเรียน

9.2 ครูโรงเรียนพพระวิทยาคมสามารถนำการวิจัยในชั้นเรียนมาใช้เพื่อแก้ปัญหา พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

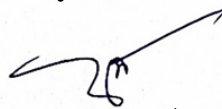


(นายภูษิต เลาว้าง)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนางานบริหารวิชาการ

แผนงาน วิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหารและการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ นางวิไลพร ต๊ะสุ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2567 (ต.ค.66 – ก.ย.67)

1. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นงานหลักและเกี่ยวข้องกับทุกกิจกรรมในสถานศึกษา โดยมีจุดหมายให้ไปสู่การมีคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายของสถานศึกษา

การบริหารงานวิชาการเป็นกระบวนการบริหารในกิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาจัดขึ้น ซึ่งส่งผลทั้งโดยตรงและโดยอ้อมต่อผู้เรียน ทั้งนี้เพื่อปรับปรุง ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานได้ตามเจตนารมณ์ของการศึกษาให้มากที่สุด

โรงเรียนบพพระวิทยาคม ในฐานะโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอได้ตระหนักถึงโอกาสและสิทธิทางการศึกษา มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ มีความรู้และทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสู่ศตวรรษที่ 21 และเพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ การมีระบบสารสนเทศที่พร้อมใช้งานเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง จึงได้ดำเนินโครงการพัฒนางานบริหารวิชาการขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1) เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศของงานบริหารวิชาการ ให้สนองกับความต้องการและมีความเป็นปัจจุบัน
- 2.2) เพื่อปรับปรุงห้องวิชาการให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน มีความเหมาะสมต่อการให้บริการงานวิชาการ

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ

ร้อยละ 100 ของนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมได้รับการบริการงานวิชาการที่มีประสิทธิภาพ

3.2 เสิ้งคุณภาพ

โรงเรียนพพระวิทยาคม สามารถดำเนินงานวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ก.ย. 2566	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2	เสนอโครงการ	ก.ย. 2566	ฝ่ายบริหารวิชาการ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ย.2566 – ส.ค.2567	ฝ่ายบริหารวิชาการ
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ส.ค. 2567	ฝ่ายบริหารวิชาการ
5	ประเมินโครงการ	ส.ค. 2567	ฝ่ายบริหารวิชาการ
6	สรุปรายงาน	ก.ย. 2567	ฝ่ายบริหารวิชาการ

5. งบประมาณที่ใช้ ใช้งบประมาณจากเงินงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนทั้งสิ้น 33,000 บาท (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้ สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	พ.ย.67		2,000		2,000
2	ค่าจ้างเหมาล้างเครื่องปรับอากาศ	มี.ค.67			2,000	2,000
3	จ้างเหมาติดตั้งพัดลม	มี.ค.67			10,000	10,000
4	จ้างเหมาติดตั้งผ้า màn	พ.ย.66			4,000	4,000
5	จ้างเหมาติดตั้งไว้นิสารสนเทศ งานบริหารวิชาการ	ม.ค.67			15,000	15,000
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)				2,000	31,000	33,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค.66-31 ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.67-31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
6,000		27,000					

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output)		
งานบริหารวิชาการมีระบบสารสนเทศที่พร้อมต่อการใช้งานและการให้บริการนักเรียน	ตรวจสอบข้อมูล	ระบบสารสนเทศงานบริหารวิชาการ
ผลลัพธ์ (Outcome)		
ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการพัฒนางานบริหารวิชาการในภาพรวมอยู่ในระดับดีขึ้นไป	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการพัฒนางานบริหารวิชาการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนพพระวิทยาคมสามารถดำเนินงานบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความพร้อมให้บริการผู้เรียนและชุมชนได้

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

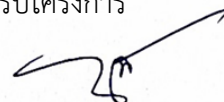


(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเช ย่นน้ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ สนับสนุนสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การเรียนการสอน

แผนงาน วิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการ
ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ
บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ
สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ
ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวิไลพร ต๊ะสุ

ลักษณะกิจกรรม/โครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2567 (ต.ค.66 – ก.ย.67)

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจหลักของโรงเรียน คือ การจัดกระบวนการเรียนการสอนให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ เป็นการเรียนรู้ตามความต้องการ ตามความสนใจของผู้เรียนและเรียนรู้อย่างมีความสุข กระบวนการเรียนการสอน ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยครูต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกระบวนการเรียนการสอนใหม่ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้นั้น ครูผู้สอนต้องมีสื่อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่เพียงพอ จนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

จากข้อมูลที่กำลังมาข้างต้น โรงเรียนพบพระวิทยาคมมีความตระหนักถึงความสำคัญที่จะมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์ จึงได้ดำเนินการโครงการสนับสนุนสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การเรียนการสอนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1) เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้มีเครื่องฉายโปรเจคเตอร์ครบทุกห้องเรียน
- 2.2) เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ครูมีสื่อ และอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนที่เพียงพอและเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 5) จัดซื้อและซ่อมบำรุงเครื่องฉายโปรเจคเตอร์ จำนวน 4 ห้องเรียน
- 2) ครูร้อยละ 100 ได้รับการสนับสนุนสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนที่เพียงพอและเหมาะสม

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูมีสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่เพียงพอและเหมาะสม สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ส.ค.66	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2	เสนอโครงการ	ก.ย. 66	นางวิไลพร ต๊ะสุ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม 1) จัดซื้อและติดตั้ง/ซ่อมโปรเจคเตอร์ในห้องเรียน 2) จัดซื้อสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนตาม ความต้องการของครูผู้สอน	ต.ค. 66 - ก.ค.67	ฝ่ายบริหารวิชาการ
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.พ.67	หัวหน้าฝ่าย 5 ฝ่าย
5	ประเมินโครงการ	ก.พ.67	ฝ่ายบริหารวิชาการ
6	สรุปรายงาน	ก.พ.67	ฝ่ายบริหารวิชาการ

5. งบประมาณที่ใช้ ใช้งบประมาณจากเงินงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนทั้งสิ้น 109,616บาท (หนึ่งแสนเก้าพันหกร้อยสิบหกบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
1	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์	8 ชุด	ต.ค. - ธ.ค 66		40,000		40,000
2	สาย HDMI	7 เส้น	ต.ค. - ธ.ค 66		5,016		5,016
2	จอโปรเจคเตอร์	3 ชุด	ต.ค. - ธ.ค 66		3,600		3,600
3	วัสดุสำนักงาน (ครูคนละ 1,000 บาท)	61 คน	ต.ค. - ธ.ค 66		61,000		61,000
รวม					109,616		109,616
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนเก้าพันหกร้อยสิบหกบาทถ้วน)							109,616

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. 66-31 ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.67-31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
61,000				48,616			

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output)		
5. ร้อยละ 100 ของห้องเรียน มีเครื่องฉายโปรเจคเตอร์สำหรับการเรียนการสอน	ตรวจสอบข้อมูล	แบบตรวจสอบรายการ
6. ร้อยละ 100 ของครู ได้รับการสนับสนุนสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เพียงพอ เหมาะสม สมองกับการจัดการเรียนการสอน	สอบถาม	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcome)		
3. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สอบถาม	แบบประเมินการจัดการเรียนการสอน
4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน	ตรวจสอบเอกสาร	สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
5. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการสนับสนุนสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การเรียนการสอนในภาพรวมอยู่ในระดับดี ขึ้นไป	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการสนับสนุนสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การเรียนการสอน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

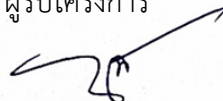


(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ครู ค.ศ.3 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเช ยืนฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

แผนงาน วิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ

บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ
สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ นางวิไลพร ต๊ะสุ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 6 กล่าวถึงมาตรฐานและระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอกโดยหน่วยงานต้น สังกัด สถานศึกษาต้องจัดให้มีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็น ส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก ดังนั้นการประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญ ในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน เพื่อเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้คุณภาพตาม มาตรฐาน นักเรียนที่สำเร็จการศึกษามีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและ สังคมต้องการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

2.2 เพื่อให้การบริหารและจัดการภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

2.4 เพื่อให้มีการจัดองค์กร โครงสร้างและระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูงและปรับเปลี่ยนได้

เหมาะสมกับสถานการณ์

2.5 เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงานและการพัฒนาผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนพบพระวิทยาคมร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมระบบประกันคุณภาพ การศึกษา

2. นักเรียนของโรงเรียนพพระวิทยาคมร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมระบบประกันคุณภาพ

การศึกษา

3. ผู้ปกครองร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมระบบประกันคุณภาพการศึกษา

4. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมระบบประกันคุณภาพ

การศึกษา

5. ครูและโรงเรียนเครือข่ายได้รับความรู้และเยี่ยมชมศึกษาดูงานเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพ

ภายใน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจการประกันคุณภาพ การศึกษา พร้อมจะรับการประกันคุณภาพทั้งภายใน และภายนอก

2. นักเรียนของโรงเรียนพพระวิทยาคม มีความรู้ความเข้าใจการประกันคุณภาพการศึกษาพร้อมจะรับการประกันคุณภาพทั้งภายใน และภายนอก

3. โรงเรียนมีการควบคุมคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน

4. โรงเรียนมีการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน

5. โรงเรียนมีการประเมินคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน

6. โรงเรียนได้รับรองมาตรฐานรอบสามจาก สมศ.

7. โรงเรียนต้นแบบและสร้างเครือข่ายระบบประกันคุณภาพการศึกษางานวัดผลการศึกษา มีการปฏิบัติงานในเชิงระบบมีการกระจายงานให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	2566			2567									ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1	ประชุมวางแผนงาน	↔												ผู้บริหาร
2	เสนอโครงการ		↔											นางวิไลพร ต๊ะสุ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม													นางวิไลพร ต๊ะสุ
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ												↔	นางวิไลพร ต๊ะสุ
5	ประเมินโครงการ												↔	นางวิไลพร ต๊ะสุ
6	สรุปรายงาน												↔	นางวิไลพร ต๊ะสุ

5. งบประมาณที่ใช้ ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	กระดาษโฟโต้	2	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567		900		900
2	กระดาษ A4	3 กล่อง			2,000		2,000
3	แฟ้ม	4			380		380
4	วัสดุอื่นๆ				1,720		1,720
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น(ห้าพันบาทถ้วน)							5,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1ก.ค.67-30ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
	-	5,000	-	-	-	-	-

8.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต ๑.ครูและบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคม มีความรู้ความเข้าใจการประกันคุณภาพการศึกษาพร้อมจะรับการประกันคุณภาพทั้งภายใน และภายนอก ๒.นักเรียน ของโรงเรียนพพระวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจการประกันคุณภาพการศึกษาพร้อมจะรับการประกันคุณภาพทั้งภายใน และภายนอก 3. โรงเรียนมีการควบคุมคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน 4. โรงเรียนมีการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน 5. โรงเรียนมีการประเมินคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน	การสังเกต การสัมภาษณ์ การประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์		
1.ครูและบุคลากรโรงเรียนพบพระวิทยาคม รู้เข้าใจการประกันคุณภาพการศึกษาพร้อมจะรับการประกันคุณภาพทั้งภายใน และภายนอก 2.นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจการประกันคุณภาพการศึกษาพร้อมจะรับการประกันคุณภาพทั้งภายใน และภายนอก 3.โรงเรียนมีการควบคุมคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน 4.โรงเรียนมีการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน 5. โรงเรียนมีการประเมินคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน	การสังเกต การสัมภาษณ์ การประเมินความพึงพอใจ	การสังเกต การสัมภาษณ์ การประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.เพื่อให้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง
- 2.เพื่อให้การบริหารและการจัดการภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 4.เพื่อให้มีการจัดองค์กร โครงสร้างและระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูงและปรับเปลี่ยนได้เหมาะสมกับสถานการณ์
- 5.เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงานและการพัฒนาผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

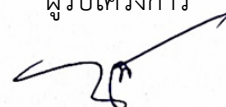


(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ครู ค.ศ. 3 โรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเช ย่นน้ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาระบบงานงบประมาณและสินทรัพย์

แผนงาน งบประมาณและสินทรัพย์

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ

สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสาลิณี เอี่ยมกี้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน 1 ตุลาคม พ.ศ.2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี พัสดุและงานธุรการ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โรงเรียนพบพระวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุ และธุรการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยงานการเงินและบัญชี งานพัสดุให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 มีวัตถุประสงค์สนับสนุนการดำเนินงานระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน

2.2 เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์งานงบประมาณและสินทรัพย์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี

3.1.2 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับการเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนพบพระวิทยาคมมีระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน การดำเนินงาน	2566			2567									ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1	ประชุมวางแผนงาน	✓												นางสาวสาลินี เอี่ยมกั
2	เสนอโครงการ	✓												นางสาวสาลินี เอี่ยมกั
3	ดำเนินงานตาม กิจกรรม													นางสาวสาลินี เอี่ยมกั
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ												✓	นางสาวสาลินี เอี่ยมกั
5	ประเมินโครงการ												✓	นางสาวสาลินี เอี่ยมกั
6	สรุปรายงาน												✓	นางสาวสาลินี เอี่ยมกั

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 35,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	กาว 2 หน้าบาง	5	ต.ค.66-ก.ย.67		500		500
2	สกอตเทปใส ขนาด 1 นิ้ว	5	ต.ค.66-ก.ย.67		100		100
3	ตรายาง	5	ต.ค.66-ก.ย.67		1,000		1,000
4	สติ๊กเกอร์	50	ต.ค.66-ก.ย.67		750		750
5	ลวดเสียบ	50	ต.ค.66-ก.ย.67		750		750
6	กาวแท่ง (UHU)	50	ต.ค.66-ก.ย.67		2,250		2,250
7	ไส้แม็กซ์ เบอร์ 10	120	ต.ค.66-ก.ย.67		1,800		1,800
8	ไส้แม็กซ์ เบอร์ 30	100	ต.ค.66-ก.ย.67		1,200		1,200
9	สกอตเทปใส ขนาด ๓ นิ้ว	10	ต.ค.66-ก.ย.67		500		500
10	ตระกร้าใส่เอกสาร	10	ต.ค.66-ก.ย.67		2,000		2,000
11	ปากกาไวท์บอร์ด	10	ต.ค.66-ก.ย.67		250		250
12	กล่องพลาสติก เก็บเอกสาร	4	ต.ค.66-ก.ย.67		2,000		2,000
13	แฟ้มหนีบเอกสาร	8	ต.ค.66-ก.ย.67		1,590		1,590
14	ไส้แฟ้ม	5	ต.ค.66-ก.ย.67		600		600
15	กระดาษการ์ดสี	10	ต.ค.66-ก.ย.67		1750		1750
16	แลคซัน	50	ต.ค.66-ก.ย.67		2,450		2,450
17	คลิปหนีบดำ (12ตัว)	30	ต.ค.66-ก.ย.67		950		950

18	ใส่แม่กซ์ เบอร์ T3-MB	12	ต.ค.66-ก.ย.67		960		960
19	หมึกเติมเครื่องปริ้น	20	ต.ค.66-ก.ย.67		5,000		5,000
20	กระดาษถ่ายเอกสาร A-4	20	ต.ค.66-ก.ย.67		7,600		7,600
21	กระดาษโฟโต้	4	ต.ค.66-ก.ย.67		1,000		1,000
	รวม						35,000

7. ระยะเวลาการใช้งานประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
✓	-	✓	-	✓	-	✓	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต		
1. ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียน ถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี - กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน - งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย - งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี - กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน - งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย - งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ 3. สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดี ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี	ประเมินผล สังเกต สำรวจ ประเมินผล สังเกต สำรวจ สัมภาษณ์ สังเกต สำรวจ สัมภาษณ์	แบบประเมินผล แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบประเมินผล แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์
ผลลัพธ์		
โรงเรียนพบพระวิทยาคมมีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้	ประเมินผล	แบบประเมินผล

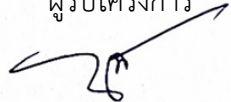
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน

9.2 ดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์งานงบประมาณและสินทรัพย์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

ผู้เสนอโครงการ

 ลงชื่อ
 (นางสาวสาลิณี เอี่ยมกี้)
 ครู ค.ศ. 3 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

 ลงชื่อ
 (นางสาวนงลักษณ์ อดเต)
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

 ลงชื่อ
 (นางสาวสาลิณี เอี่ยมกี้)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงาน
 งบประมาณและสินทรัพย์

ผู้อนุมัติโครงการ

 ลงชื่อ
 (นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ ศึกษาดูงานงานงบประมาณและสินทรัพย์

แผนงาน งบประมาณและสินทรัพย์

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ

บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ

สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร ทองสว่าง

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษาเป็นผู้ที่ให้การส่งเสริม สนับสนุน และจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีวิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการศึกษาดูงานงานงบประมาณและสินทรัพย์นี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ และงานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย โดยเฉพาะงานด้านบัญชี เช่น การจัดทำบัญชีเงินสด บัญชีแยกประเภท เป็นต้น รวมทั้งการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งครูผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ ความเข้าใจ ต้องเรียนรู้ด้วยตนเองแบบผิดๆถูกๆหรือการบอกต่อกันมา ซึ่งอาจทำให้มีความคลาดเคลื่อนของข้อมูลด้านต่างๆได้ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจด้านการจัดทำบัญชีประเภทต่างๆและการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

2.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูผู้รับผิดชอบด้านงานงบประมาณและสินทรัพย์ จำนวน 10 คน ประจำปีงบประมาณ 2567

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูผู้รับผิดชอบด้านงานงานงบประมาณและสินทรัพย์ จำนวน 10 คน ประจำปีงบประมาณ 2567 มีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชีประเภทต่างๆและการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี2567

3.2.2 บุคลากรครูมีการพัฒนาตนเองด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	1 ต.ค. – 30 พ.ย. 66	นางสาวสาลิณี
2	เสนอโครงการ	1 ต.ค. – 30 พ.ย. 66	นางสาวสาลิณี
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	1 พ.ย. - 31 ธ.ค. 66	นางสาวศศิธร
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ม.ค.- ก.ย. 67	ฝ่ายบริหาร
5	ประเมินโครงการ	ก.ย. 67	งานงบประมาณ
6	สรุปรายงาน	ก.ย.67	นางสาวสาลิณี

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	1 พ.ย. - 31 ธ.ค. 66			4,800	4,800
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	ก.ย. 66		2,000		2,000
3	ค่าที่พัก	1 พ.ย. - 31 ธ.ค. 66	3,000			3,000
7.	ค่าเช่าเล่มสรุป	ก.ย.67	200			200
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)						10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
10,000	-	-	-	-	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. ครูมีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชีประเภทต่างๆและการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2. ครูมีการพัฒนาตนเองด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	การตรวจบัญชี ,การสังเกต	แบบประเมิน
ผลลัพธ์ 1. บัญชีประเภทต่างๆและการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 2. ครูมีการพัฒนาตนเองด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	การตรวจบัญชี ,การสังเกต	แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูผู้รับผิดชอบด้านงานงบประมาณและสินทรัพย์ มีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชีประเภทต่างๆและการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

9.2 บุคลากรครูมีการพัฒนาตนเองด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

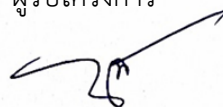
ศศิธร

(นางสาวศศิธร ทองสว่าง)

ครูผู้ช่วยโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวสาลิณี เอี่ยมกั)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงาน
งบประมาณและสินทรัพย์

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เอี่ยมกั)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนางานพัสดุ

แผนงาน งบประมาณ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิศัลย์ศยา พิศนอก

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัสดุ เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของโรงเรียน ที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการการใช้และเก็บรักษาพัสดุ อย่างเป็นระเบียบ ยึดเวลาการใช้งานและมีประสิทธิภาพให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงและพัฒนางานพัสดุ ให้เป็นระบบมีมาตรฐาน
2. เพื่อยกระดับการทำงานของบุคลากรฝ่ายพัสดุ
3. เพื่อจัดวางระบบงานพัสดุ ให้มีมาตรฐาน
4. เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารงานพัสดุ ถูกต้องตามระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

โรงเรียนมีเอกสารการปฏิบัติงานในทุกระบบ ทุกฝ่าย/ทุกงาน/ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามแผนปฏิบัติการ

3.2 เชิงคุณภาพ

งานพัสดุ มีการปฏิบัติงานในเชิงระบบมีการกระจายงานให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน มีการนิเทศ กำกับ ติดตามประเมินผล และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน การดำเนินงาน	2566			2567									ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1	ประชุมวางแผนงาน	↔												ครูวิศัลย์ศยา และคณะ
2	เสนอโครงการ		↔											ครูวิศัลย์ศยา และคณะ
3	ดำเนินงานตาม กิจกรรม			←									→	ครูวิศัลย์ศยา และคณะ
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ											↔		ครูวิศัลย์ศยา และคณะ
5	ประเมินโครงการ												↔	ครูวิศัลย์ศยา และคณะ
6	สรุปรายงาน											↔		ครูวิศัลย์ศยา และคณะ

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน ทั้งสิ้น 33,837 บาท (สามหมื่นสามพันแปดร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ตลับหมึก Canon Cartridge 325	2 ตลับ	ต.ค. 66- ก.ย. 67	-	2,750	-	5,500
2	วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการ ดำเนินงานพัสดุ	1 ชุด	ต.ค. 66- ก.ย. 67	-	7,513	-	7,513
3	ค่าจ้างเหมา ซ่อมปริ้นเตอร์	3 เครื่อง	ต.ค. 66- ก.ย. 67	-	1,500	-	4,500
4	หมึกเติมเครื่องปริ้นท์	2 ชุด/2 เครื่อง	ต.ค. 66- ก.ย. 67	-	1,400	-	5,600
6	โปรแกรมทะเบียนครุภัณฑ์	1 ชุด	ต.ค. 66- ก.ย. 67	-	2,794	-	2,794
7	เก้าอี้สำนักงาน	2 ตัว	ต.ค. 66- ก.ย. 67	-	8,000	-	8,000
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นแปดร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน)							33,837

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ 7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. 67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
8,460	-	8,460	-	8,460	-	8,457	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. การบริหารงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบ 2. มีเอกสาร หลักฐานงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน 3. มีฐานข้อมูลพัสดุของสถานศึกษาครบถ้วน 4. มีการจัดซื้อ จัดจ้าง ถูกต้องตามระเบียบ	1. การสังเกต 2. การสอบถาม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ 1. การบริหารงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบ 2. มีเอกสาร หลักฐานงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน 3. มีฐานข้อมูลพัสดุของสถานศึกษาครบถ้วน 4. มีการจัดซื้อ จัดจ้าง ถูกต้องตามระเบียบ	1. การสังเกต 2. การสอบถาม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การบริหารงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบ
- 9.2 มีเอกสาร หลักฐานงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน
- 9.3 มีฐานข้อมูลพัสดุของสถานศึกษาครบถ้วน
- 9.4 มีการจัดซื้อ จัดจ้าง ถูกต้องตามระเบียบ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาววิศิษฐ์ศยา พิศนอก)
ครู ค.ศ.3 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวสาลิณี เอี่ยมเก้)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงาน
งบประมาณและสินทรัพย์

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ การสร้างขวัญและกำลังใจ

แผนงาน การบริหารงานบุคคล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ

สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบโครงการ บริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรจะประสบผลสัมฤทธิ์หรือไม่เพียงใด บุคคลซึ่งเป็นหนึ่งในสี่ประเด็นหลักของการบริหารจัดการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีหน่วยงานดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ งานบุคคล เป็นหน่วยสนับสนุนบุคลากรที่สำคัญในสถานศึกษา จุดประสงค์หลักของงานบุคคลเพื่อดูแลอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน สร้างขวัญกำลังใจ ดูแลการรักษาสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของบุคลากร ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับบุคลากร เช่น จัดการปฐมนิเทศให้บุคลากรเพื่อให้ทราบภาระงานเมื่อเริ่มเข้าสู่องค์กร จัดทำเอกสารแนะแนวทางปฏิบัติงาน จัดการนิเทศภายในเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา, 2552 : 47)

จากข้อมูลที่ผ่านมาข้างต้น จะเห็นได้ว่างานฝ่ายการบริหารงานบุคคลมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนพพระวิทยาคมขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
เยาวชนและประชาชนทั่วไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

3.2 เชิงคุณภาพ

ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค 2566	ผู้บริหาร
2	เสนอโครงการ	พ.ย 2566	ฝ่ายบุคคล
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ธ.ค 2566 - ส.ค 2567	คณะครู
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย 2567	ผู้บริหาร
5	ประเมินโครงการ	ก.ย 2567	ฝ่ายบุคคล
6	สรุปรายงาน	ก.ย 2567	ฝ่ายบุคคล

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	อุปกรณ์เครื่องเขียน	ต.ค.66-ก.ย.67		1,100		1,100
2	ไว้นิบบุคลากร	ต.ค.66-ก.ย.67		400		400
3	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการดำเนินงาน อื่นๆ	ต.ค.66-ก.ย.67		1,000		1,000
รวมทั้งสิ้น (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)						2,500

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
2,000	-	-	-	-	-	500	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์หน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมิน ความพึงพอใจ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์หน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมิน ความพึงพอใจ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในการทำงาน

ผู้เสนอโครงการ
ลงชื่อ 
(นางมะลิวรรณ สุริยา)
ครู ค.ศ.3 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ
ลงชื่อ 
(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ 
(นางมะลิวรรณ สุริยา)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ 
(นายวิเศษ เย็นน้ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ บริหารความเสี่ยง

แผนงาน การบริหารงานบุคคล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบโครงการ บริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรจะประสบผลสัมฤทธิ์หรือไม่เพียงใด บุคคลซึ่งเป็นหนึ่งในสี่ประเด็นหลักของการบริหารจัดการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีหน่วยงานดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ งานบุคคล เป็นหน่วยสนับสนุนบุคลากรที่สำคัญในสถานศึกษา จุดประสงค์หลักของงานบุคคลเพื่อดูแลอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน สร้างขวัญกำลังใจ ดูแลการรักษาสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของบุคลากร ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับบุคลากร เช่น จัดการปฐมนิเทศให้บุคลากรเพื่อให้ทราบภาระงานเมื่อเริ่มเข้าสู่องค์กร จัดทำเอกสารแนบแนวทางปฏิบัติงาน จัดการนิเทศภายในเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา, 2552 : 47)

จากข้อมูลดังกล่าวมาข้างต้น จะเห็นได้ว่างานฝ่ายการบริหารงานบุคคลมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนพพระวิทยาคมขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

3.2 เชิงคุณภาพ

ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค 2566	ผู้บริหาร
2	เสนอโครงการ	พ.ย 2566	ฝ่ายบุคคล
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ธ.ค 2566 - ส.ค 2567	คณะครู
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย 2567	ผู้บริหาร
5	ประเมินโครงการ	ก.ย 2567	ฝ่ายบุคคล
6	สรุปรายงาน	ก.ย 2567	ฝ่ายบุคคล

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมใน การใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการ ดำเนินงานในส่วนของผู้บริหาร	ต.ค.66-ก.ย.67	5,000	10,000		15,000
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)						15,000

หมายเหตุ กระจายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
3,500	-	3,500	-	3,500	-	4,500	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมิน ความพึงพอใจ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ
- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมิน ความพึงพอใจ	- การประเมิน ความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการทำงาน

ลงชื่อ 
 (นางมะลิวรรณ สุริยา)
 ครู ค.ศ.3 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ 
 (นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ 
 (นางมะลิวรรณ สุริยา)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ 
 (นายวิเศษ เย็นน้ำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ ปรับปรุงห้องโสตทัศนศึกษา (ห้องเกียรติยศ)

แผนงาน การบริหารงานบุคคล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ

สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบุคคล

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรจะประสบผลสัมฤทธิ์หรือไม่เพียงใด บุคคลซึ่งเป็นหนึ่งในสี่ประเด็นหลักของการบริหารจัดการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีหน่วยงานดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ งานบุคคล เป็นหน่วยสนับสนุนบุคลากรที่สำคัญในสถานศึกษา จุดประสงค์หลักของงานบุคคลเพื่อดูแลอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน สร้างขวัญกำลังใจ ดูแลการรักษาสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของบุคลากร ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับบุคลากร เช่น จัดการปฐมนิเทศให้บุคลากรเพื่อให้ทราบภาระงานเมื่อเริ่มเข้าสู่องค์กร จัดทำเอกสารแนะแนวทางปฏิบัติงาน จัดการนิเทศภายในเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา, 2552 : 47)

จากข้อมูลดังกล่าวมาข้างต้น จะเห็นได้ว่างานฝ่ายการบริหารงานบุคคลมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนพพระวิทยาคมขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
เยาวชนและประชาชนทั่วไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

3.2 เชิงคุณภาพ

ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค 2566	ผู้บริหาร
2	เสนอโครงการ	พ.ย 2566	ฝ่ายบุคคล
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ธ.ค 2566 - ส.ค 2567	คณะครู
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย 2567	ผู้บริหาร
5	ประเมินโครงการ	ก.ย 2567	ฝ่ายบุคคล
6	สรุปรายงาน	ก.ย 2567	ฝ่ายบุคคล

5. งบประมาณที่ใช้ ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 18,386 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมใน การใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	อุปกรณ์ในการดำเนินงาน อื่นๆ	ต.ค.66-ก.ย.67		18,386		18,386
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน)						18,386

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
18,386	-	-	-	-	-	-	-

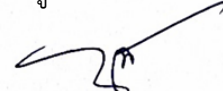
8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมินความพึงพอใจ	- การประเมินความพึงพอใจ

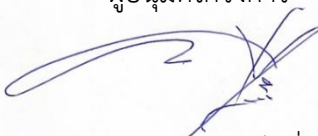
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการทำงาน

ผู้เสนอโครงการ
ลงชื่อ 
(นางมะลิวรรณ สุริยา)
ครู ค.ศ.3 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ
ลงชื่อ 
(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ 
(นางมะลิวรรณ สุริยา)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ 
(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนางานฝ่ายบริหารงานบุคคล

แผนงาน การบริหารงานบุคคล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบุคคล

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรจะประสบผลสัมฤทธิ์หรือไม่เพียงใด บุคคลซึ่งเป็นหนึ่งในสี่ประเด็นหลักของการบริหารจัดการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีหน่วยงานดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ งานบุคคล เป็นหน่วยสนับสนุนบุคลากรที่สำคัญในสถานศึกษา จุดประสงค์หลักของงานบุคคลเพื่อดูแลอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน สร้างขวัญกำลังใจ ดูแลการรักษาสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของบุคลากร ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับบุคลากร เช่น จัดการปฐมนิเทศให้บุคลากรเพื่อให้ทราบภาระงานเมื่อเริ่มเข้าสู่องค์กร จัดทำเอกสารแนะแนวทางปฏิบัติงาน จัดการนิเทศภายในเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา, 2552 : 47)

จากข้อมูลดังกล่าวมาข้างต้น จะเห็นได้ว่างานฝ่ายการบริหารงานบุคคลมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนพพระวิทยาคมขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

3.2 เชิงคุณภาพ

ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค 2566	ผู้บริหาร
2	เสนอโครงการ	พ.ย 2566	ฝ่ายบุคคล
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ธ.ค 2566 - ส.ค 2567	คณะครู
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย 2567	ผู้บริหาร
5	ประเมินโครงการ	ก.ย 2567	ฝ่ายบุคคล
6	สรุปรายงาน	ก.ย 2567	ฝ่ายบุคคล

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	อุปกรณ์เครื่องเขียน	ต.ค.66-ก.ย.67		2,000		2,000
2	วัสดุสำนักงาน	ต.ค.66-ก.ย.67		4,000		4,000
3	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการ ดำเนินงานอื่นๆ	ต.ค.66-ก.ย.67		4,000		4,000
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)						10,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1ก.ค.67-30ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
4,000	-	3,000	-	2,000	-	1,000	-

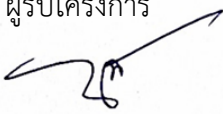
8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์ หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมิน ความพึงพอใจ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์ หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมิน ความพึงพอใจ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการทำงาน

ผู้เสนอโครงการ
ลงชื่อ 
(นางมะลิวรรณ สุริยา)
ครูค.ศ. 3 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ
ลงชื่อ 
(นางสาวนงลักษณ์ อดเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ 
(นางมะลิวรรณ สุริยา)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ 
(นายวิเชย เย็นน้ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ อบรมพัฒนาการเรียนการสอนของครู

แผนงาน การบริหารงานบุคคล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบุคคล

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรจะประสบผลสัมฤทธิ์หรือไม่เพียงใด บุคคลซึ่งเป็นหนึ่งในสี่ประเด็นหลักของการบริหารจัดการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีหน่วยงานดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ งานบุคคล เป็นหน่วยสนับสนุนบุคลากรที่สำคัญในสถานศึกษา จุดประสงค์หลักของงานบุคคลเพื่อดูแลอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน สร้างขวัญกำลังใจ ดูแลการรักษาสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของบุคลากร ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับบุคลากร เช่น จัดการปฐมนิเทศให้บุคลากรเพื่อให้ทราบภาระงานเมื่อเริ่มเข้าสู่องค์กร จัดทำเอกสารแนบแนวทางปฏิบัติงาน จัดการนิเทศภายในเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา, 2552 : 47)

จากข้อมูลดังกล่าวมาข้างต้น จะเห็นได้ว่างานฝ่ายการบริหารงานบุคคลมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนพพระวิทยาคมขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

3.2 เชิงคุณภาพ

ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค 2566	ผู้บริหาร
2	เสนอโครงการ	พ.ย 2566	ฝ่ายบุคคล
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ธ.ค 2566 - ส.ค 2567	คณะครู
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย 2567	ผู้บริหาร
5	ประเมินโครงการ	ก.ย 2567	ฝ่ายบุคคล
6	สรุปรายงาน	ก.ย 2567	ฝ่ายบุคคล

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมใน การใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	อาหารและอาหารว่าง	ต.ค.66-ก.ย.67	22,300	-	-	22,300
2	ค่าวิทยากร	ต.ค.66-ก.ย.67	7,200			7,200
2	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการ ดำเนินงานอื่นๆ	ต.ค.66-ก.ย.67	-	500	-	500
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน)						30,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	10,000	-	20,000	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์ หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมิน ความพึงพอใจ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์ หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมิน ความพึงพอใจ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการทำงาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

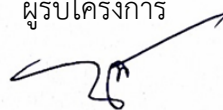


(นางมะลิวรรณ สุริยา)

ครู ค.ศ.3 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางมะลิวรรณ สุริยา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร

แผนงาน บริหารงานบุคคล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร

และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษา

เทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนันทิพร ปัญญาณ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจและการเปลี่ยนแนวทางการบริหารตามแนวการปฏิรูป ใน พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 จำเป็นต้องมีผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถหรือคุณลักษณะเฉพาะหลายประการ ผู้บริหารมืออาชีพ เป็นความหวังของการศึกษาไทย เป็นความหวังสำหรับเยาวชนผู้เป็นอนาคตของชาติและสังคมไทยโดยรวม ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีการศึกษาและอบรมเพื่อให้มีความรู้ มีศาสตร์ มีหลักการ มีทฤษฎี มีการวิจัยค้น จินตทัศน์ และรู้จริง และมีการพัฒนาทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง สังคมไทยอยากเห็นผู้บริหารของเราเป็นมืออาชีพมีความรู้และประสบการณ์สมกับเป็นผู้บริหาร ต้องเป็นผู้นำทางวิชาการ เป็นผู้นำปฏิรูปการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติโดยเฉพาะผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีความสามารถในการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน มีความรู้บริหารงานครบทั้ง 4 ด้านคือ ด้านบริหารงานทั่วไป ด้านวิชาการ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านงบประมาณ ในการบริหารองค์กรนั้น ๆ ความสำเร็จหรือความล้มเหลวขององค์กรย่อมขึ้นอยู่กับศักยภาพของผู้บริหาร ที่มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการจัดการศึกษา การศึกษาไทยในยุคปฏิรูปการศึกษาต้องการให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็น “ผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ” ที่มีความรู้และประสบการณ์สมกับที่เป็นวิชาชีพชั้นสูง เป็นบุคลากรวิชาชีพที่รับผิดชอบการบริหารสถานศึกษา กล่าวคือ มีความสามารถที่จะประสานการมีส่วนร่วมของครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ ในการระดมความสามารถและทรัพยากร เพื่อการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตลอดจนจัดให้มีกระบวนการประกันคุณภาพเพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ในทุกด้านเพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

โรงเรียนพพระวิทยาคมได้ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดให้มีโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาของโรงเรียนพพระวิทยาคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหารสถานศึกษาของโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน 4 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้บริหารสถานศึกษาของโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน 4 คน เข้ารับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ มีทักษะในการบริหารราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค. 66	นันทิพร
2	เสนอโครงการ	ต.ค. 66	นันทิพร
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ย. 66 – ส.ค. 67	นันทิพร
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย. 67	นันทิพร
5	ประเมินโครงการ	ก.ย. 67	นันทิพร
6	สรุปรายงาน	ก.ย. 67	นันทิพร

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	-	7,500	-	7,500
2	ครุภัณฑ์	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	-	7,500	-	7,500

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
7,500	-	-	-	7,500	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของ ผู้บริหารสถานศึกษา	1. ประเมินตามสภาพจริง 2. การสังเกต 3. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินตามสภาพจริง 2. แบบสังเกต 3. แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ 1. ผู้บริหารมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติ หน้าที่ที่สูงขึ้น	-	-

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อสถานศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ



ลงชื่อ

(นางสาวนันทิพร ปัญญาถม)
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ



ลงชื่อ

(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ



ลงชื่อ

(นางมะลิวรรณ สุริยา)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ



ลงชื่อ

(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ อบรม สัมมนา และไปราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษา
 แผนงาน งบประมาณการบริหารจัดการ
 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
 สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
 สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ
 บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ
 สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล
 ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบุคคล
 ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรจะประสบผลสัมฤทธิ์หรือไม่เพียงใด บุคคลซึ่งเป็นหนึ่งในสี่ประเด็นหลักของการบริหารจัดการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีหน่วยงานดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ งานบุคคล เป็นหน่วยสนับสนุนบุคลากรที่สำคัญในสถานศึกษา จุดประสงค์หลักของงานบุคคลเพื่อดูแลอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน สร้างขวัญกำลังใจ ดูแลการรักษาสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของบุคลากร ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับบุคลากร เช่น จัดการปฐมนิเทศให้บุคลากรเพื่อให้ทราบภาระงานเมื่อเริ่มเข้าสู่องค์กร จัดทำเอกสารแนบแนวทางปฏิบัติงาน จัดการนิเทศภายในเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา, 2552 : 47)

จากข้อมูลที่กำลังมาข้างหน้า จะเห็นได้ว่างานฝ่ายการบริหารงานบุคคลมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนพพระวิทยาคมขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

3.2 เชิงคุณภาพ

ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค 2566	ผู้บริหาร
2	เสนอโครงการ	พ.ย 2566	ฝ่ายบุคคล
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ธ.ค 2566 - ส.ค 2567	คณะครู
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย 2567	ผู้บริหาร
5	ประเมินโครงการ	ก.ย 2567	ฝ่ายบุคคล
6	สรุปรายงาน	ก.ย 2567	ฝ่ายบุคคล

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 150,000บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม ในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าเดินทาง ไปราชการ	ต.ค.66-ก.ย.67	-	-	150,000	150,000
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)						150,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
35,000	-	35,000	-	35,000	-	45,000	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการทำงาน

ผู้เสนอโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นางมะลิวรรณ สุริยา)
 ครู ค.ศ.3 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นางสาวนงลักษณ์ อดเต)
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นางมะลิวรรณ สุริยา)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ งบผู้บริหาร
แผนงาน งบดำเนินการบริหารจัดการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ

บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ

สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนันทิพร ปัญญาณ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ในสภาพที่สังคมมีความเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว การจัดการบริหารองค์การต่างๆ จะต้องตามความเปลี่ยนแปลงให้ทัน มิเช่นนั้นจะถูกทิ้งให้ล้าหลัง และจะประสบความล้มเหลวในการบริหารองค์การนั้น ๆ เพราะความสำเร็จหรือความล้มเหลวขององค์การขึ้นอยู่กับศักยภาพของผู้บริหาร องค์การทุกองค์การไม่ว่าจะเป็นองค์การภาครัฐ หรือเอกชน ต่างต้องการที่จะให้องค์การของตนมีนักบริหารมืออาชีพมาบริหารในส่วนของการบริหารจัดการศึกษาก็เช่นเดียวกัน ผู้บริหารนับเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการจัดการศึกษา คำว่า “ผู้บริหาร ”ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติหมายถึงบุคลากรวิชาชีพที่รับผิดชอบการบริหารสถานศึกษาแต่ละแห่งทั้งของภาครัฐและเอกชน ซึ่งถือได้ว่าเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาอย่างแท้จริง ตามนโยบายการกระจายอำนาจทางการศึกษา ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีภาวะผู้นำ โดยมีปัจจัยสนับสนุน คือ วัฒนธรรมองค์การ ด้านตัวบุคลากร ด้านภาวะผู้นำ ด้านโครงสร้าง ด้านงบประมาณ ด้านสมรรถภาพทางกายภาพ ด้านวัสดุอุปกรณ์ ด้านสังคมและการเมืองโดยในทุกด้านต้องเชื่อมโยงกันและต้องมีนโยบายที่ชัดเจน จึงจะส่งผลต่อการบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

โรงเรียนพบพระวิทยาคมได้ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดให้มีโครงการงบประมาณขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อให้การบริหารงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร คณะครู และ นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคน จำนวน 1,218 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้บริหาร คณะครู และ นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคน พึงพอใจในการบริการจัดการศึกษา

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค. 66	นันทิพร
2	เสนอโครงการ	ต.ค. 66	นันทิพร
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ย. 66 – ก.ย. 67	นันทิพร
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย. 67	นันทิพร
5	ประเมินโครงการ	ก.ย. 67	นันทิพร
6	สรุปรายงาน	ก.ย. 67	นันทิพร

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	จ้างเหมา	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	190,000	-	-	190,000
2	วัสดุ	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	-	10,000	-	10,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	100,000	-	100,000	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. ประสิทธิภาพของการบริหารงาน	1. ประเมินตามสภาพจริง 2. การสังเกต 3. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินตามสภาพจริง 2. แบบสังเกต 3. แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ 1. การบริหารงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ	-	-

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การบริหารงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

9.2 การบริหารงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนันทิพร ปัญญาถม)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางมะลิวรรณ สุริยา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ จัดจ้างครูชาวต่างชาติและค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา

แผนงาน บริหารงานบุคคล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้

บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มี

คุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ

บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษา

เทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบุคคล

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 9 (5,6)และมาตรา 58 (2) กล่าวเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของครอบครัว ชุมชน องค์กรท้องถิ่น และเอกชน และมีส่วนร่วมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามความเหมาะสมและความจำเป็น และตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2554 กำหนดให้สถานศึกษาเก็บเงินบำรุงการศึกษาเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนตามอัตราที่เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจของท้องถิ่น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเป็นไปตามความสมัครใจของผู้ปกครองและนักเรียนตามหลักเกณฑ์การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งโรงเรียนพบพระวิทยาคม ซึ่งเป็นโรงเรียนขนาดกลาง มีอัตราค่าเล่าเรียนไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน ทำให้โรงเรียนจำเป็นต้องหาจัดจ้างครูชาวต่างชาติและค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา โรงเรียนได้จัดหลักสูตรให้นักเรียนได้มีโอกาสได้เรียนภาษาอังกฤษ จากครูชาวต่างประเทศ และค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา ดังนั้นโรงเรียนจึงจำเป็นต้องจัดให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน จึงจำเป็นต้องระดมทรัพยากรจากผู้ปกครอง และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของผู้ปกครองและชุมชนให้การศึกษามีคุณภาพ

ได้มาตรฐาน

2. โรงเรียนมีครูและบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา อย่างพอเพียง
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีทักษะทางการเรียนรู้และการอยู่ร่วมในสังคมอย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. นักเรียนจำนวน 1,218 คน (ประเมินการข้อมูลห้องเรียน ปีการศึกษา 2566)
2. จำนวนห้องเรียนสามารถจำแนกได้เป็นทั้งสิ้นดังนี้

มัธยมศึกษาปีที่ 1	จำนวน 5	ห้องเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ 2	จำนวน 5	ห้องเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวน 5	ห้องเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ 4	จำนวน 7	ห้องเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ 5	จำนวน 6	ห้องเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ 6	จำนวน 7	ห้องเรียน

รวมทั้งรวม 35 ห้องเรียน

3. จ้างครูต่างประเทศฟิลิปปินส์ จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 25,000 บาท
4. ครูจ้างประเทศจีน จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 12,000 บาท
5. จ้างคนขับรถ จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 9,000 บาท
6. จ้างนักการภารโรง จำนวน 4 คน อัตราเดือนละ 8,500 บาท
7. จ้างแม่บ้าน จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 6,500 บาท
8. จ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 9,000 บาท

- ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษามีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนางานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค 2566	ผู้บริหาร
2	เสนอโครงการ	ต.ค 2566	ฝ่ายบุคคล
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ต.ค 2566– ก.ย 2567	คณะครู
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย 2567	ผู้บริหาร
5	ประเมินโครงการ	ก.ย 2567	ฝ่ายบุคคล
6	สรุปรายงาน	ก.ย 2567	ฝ่ายบุคคล

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 1,559,040 บาท
(หนึ่งล้านห้าแสนห้าหมื่นเก้าพันสี่สิบบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ค่าจัดจ้างครูชาวต่างชาติและ ค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานใน สถานศึกษา	ต.ค.66- ก.ย.67	-	-	1,559,040	1,559,040
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งล้านห้าแสนห้าหมื่นเก้าพันสี่สิบบาทถ้วน)						1,559,040

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
389,760	-	389,760	-	389,760	-	389,760	-

8. การประเมินผล

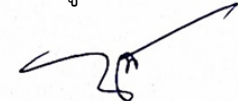
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์หน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมิน ความพึงพอใจ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์หน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมิน ความพึงพอใจ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ

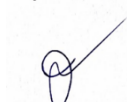
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

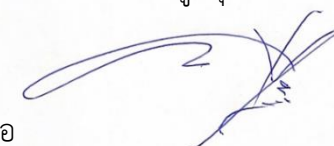
1) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการทำงาน

ผู้เสนอโครงการ

 ลงชื่อ
 (นางมะลิวรรณ สุริยา)
 ครูค.ศ. 3 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

 ลงชื่อ
 (นางสาวนงลักษณ์ อดเต)
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

 ลงชื่อ
 (นางมะลิวรรณ สุริยา)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

 ลงชื่อ
 (นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาสื่อโสตทัศนูปกรณ์

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ

ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นายทวีศิลป์ ปานสินชัย

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนไม่ว่าจะเป็นด้านผู้เรียน หรือด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรประเภทต่าง ๆ นั้นปัจจัยหนึ่งที่เป็นต่อการจัดกิจกรรมนั้น ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ก็คืออุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งถึงแม้ในช่วงปีการศึกษาที่ผ่านมา โรงเรียนได้มีการพัฒนาสื่อโสตทัศนูปกรณ์ไปแล้วหลายจุดก็ตาม แต่ยังมีส่วนที่จำเป็นต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนั้นงานโสตทัศนศึกษา จึงจัดทำโครงการพัฒนาอุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์ภายในโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษา

2.2 เพื่อพัฒนาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้เพียงพอต่อการจัดการกิจกรรมของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ร้อยละ 100 ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามาขอใช้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์

เชิงคุณภาพ

1) ระบบงานโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษา มีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการ

2) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

4 กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค. 2566	ทวีศิลป์ ปานสินชัย
2	เสนอโครงการ	ต.ค. 2566	ทวีศิลป์ ปานสินชัย
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ย. 2566 – มิ.ย. 2567	ทวีศิลป์ ปานสินชัย
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ค. 2567	ทวีศิลป์ ปานสินชัย
5	ประเมินโครงการ	ส.ค. 2567	ทวีศิลป์ ปานสินชัย
6	สรุปรายงาน	ก.ย. 2567	ทวีศิลป์ ปานสินชัย

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย			
				ใช้ สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ตุ้ล้าโพงซับเบสเปล้า ขนาด 18 นิ้ว	2	พ.ย.66 - มิ.ย.67	-	3,700	-	7,400
2	ตุ้ล้าโพง ขนาด 15 นิ้ว (คู่)	1	พ.ย.66 - มิ.ย.67	-	17,000	-	17,000
3	ดอกล้าโพง ขนาด 18 นิ้ว	1	พ.ย.66 - มิ.ย.67	-	4,000	-	4,000
4	ปลั๊กแจ๊ค XLR (ตัวผู้)	6	พ.ย.66 - มิ.ย.67	-	60	-	400
5	ปลั๊กแจ๊ค XLR (ตัวเมีย)	10	พ.ย.66 - มิ.ย.67	-	60	-	600
6	ปลั๊กสปีกคอน	10	พ.ย.66 - มิ.ย.67	-	60	-	600
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วนบาทถ้วน)							30,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค.66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.67-31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
30,000	-	-	-	-	-	-	-

8. การประเมินผล

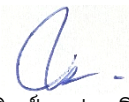
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - ให้บริการงานโสตทัศนศึกษา	สอบถาม , รูปถ่าย	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ - จัดซื้ออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	ตรวจนับ , รูปถ่าย	เอกสารการจัดซื้อ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) โรงเรียนมีระบบเครื่องเสียงและมัลติมีเดียในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความพร้อม
- 2) คณะครู นักเรียน และหน่วยงานภายนอก สามารถใช้บริการหอประชุม ห้องมัลติมีเดียและห้องประชุมกาสะลอง อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา ในการศึกษาและจัดกิจกรรมการเรียนรู้

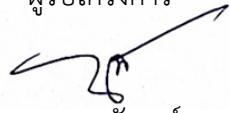
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ


 (นายทวีศิลป์ ปานสินชัย)
 ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ


 (นางสาวนงลักษณ์ อดเต)
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ


 (นายเนลิ้ม ระเบอบ)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ


 (นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ ติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อความปลอดภัยในโรงเรียน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นายยุทธศักดิ์ ดีปะละวงศ์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโรงเรียนพระวิทยาคมมีนักเรียนจำนวนมากและการจัดการเรียนการสอนจะเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นักเรียนมีการเรียนที่อยู่ในโรงเรียนจำนวนหลายชั่วโมง จึงจำเป็นที่จะต้องจัดสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้นักเรียนมีความพร้อมและให้ความความปลอดภัยต่อทรัพย์สินทางราชการ เพื่อให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย ที่จะเกิดกระบวนการเรียนที่เหมาะสมกับความสนใจของผู้เรียน และครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและยังส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมต่างๆของผู้เรียนให้เป็นไปตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ดังนั้นการปรับปรุงและซ่อมแซมห้องเรียนและบริเวณอาคารสถานที่จึงเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้ผู้เรียนมีความสนใจในการจัดการเรียนการสอน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีการดูแลรักษาสิ่งเหล่านั้นอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงามเป็นระเบียบ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู ทุกคนมีสุขภาพจิตที่ดี มีอารมณ์สุนทรี รักธรรมชาติ

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในและนอกอาคารจำนวน 6 จุด

เชิงคุณภาพ

- กล้องวงจรปิดอินฟราเรด CCTV ทรงกระบอก

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ตุลาคม 2566	คณะทำงาน
2	เสนอโครงการ	พฤศจิกายน – ธันวาคม 2566	คณะทำงาน
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	มกราคม - พฤษภาคม 2567	คณะทำงาน
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	มิถุนายน - กรกฎาคม 2567	คณะทำงาน
5	ประเมินโครงการ	สิงหาคม 2567	คณะทำงาน
6	สรุปรายงาน	กันยายน 2567	นายยุทธศักดิ์ ดีปละวงค์

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน อุดหนุน ทั้งสิ้น 20,000บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
1	กล้องวงจรปิดอินฟราเรด CCTV ทรงกระบอก	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	-	20,000	-	20,000

หมายเหตุ ถ้าวางยทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66 - ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67 - 31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	20,000	-	-	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต</u> 1. จำนวนของกล้องวงจรปิด	- ตรวจสอบ	- แบบสำรวจ
<u>ผลลัพธ์</u> 2. การใช้งานของกล้องวงจรปิด	- ประเมินผล	- แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การติดตั้งกล้องวงจรปิด มีประสิทธิภาพในการใช้งานการสอดส่อง ดูแลพฤติกรรมนักเรียน และดูแลทรัพย์สินของทางราชการ

9.2 ดูแลรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างทั่วถึง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

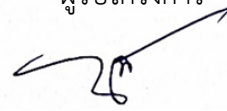


(นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายเฉลิม ระบอบ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมสุขภาวะทางโภชนาการสู่ผู้เรียน

แผนงาน บริหารทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู่

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้กระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุขได้ร่วมกันรณรงค์เรื่องอาหารปลอดภัยตั้งแต่ความสะอาดของโรงอาหาร บรรยากาศ สิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ เพราะฉะนั้นอาหารที่ให้นักเรียนรับประทานทุกวันต้องสะอาดถูกหลักอนามัยไม่เสี่ยงต่อโรคภัย ผู้จำหน่ายอาหารต้องไม่เสี่ยงต่อการเป็นพาหะนำโรคติดต่อและต้องดูแลตนเองให้สะอาดอยู่ตลอดเวลา อาหารที่จำหน่ายต้องมีคุณภาพประโยชน์ต่อร่างกายมีสารอาหารครบถ้วน ภาชนะรองรับอาหารต้องจัดเก็บทำความสะอาดตามขั้นตอนที่มีไว้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับหลักโภชนาการที่กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดไว้ ทั้งนี้เพื่อสุขภาพอนามัยของนักเรียนและบุคลากรที่จะดำเนินชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

1. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีอาหารที่สะอาดสุขลักษณะรับประทาน
2. สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพบพระวิทยาคมให้ใช้ชีวิตในการรับประทานอาหารในโรงอาหารได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1เชิงปริมาณ

นักเรียน คุณครูและบุคลากรในโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคน

3.2เชิงคุณภาพ

มีคุณภาพชีวิตที่ถูกต้องสุขลักษณะ

4.กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค.	ฝ่ายบริหาร
2	เสนอโครงการ	ต.ค.	จุฑารัตน์
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ย. - ส.ค.	จุฑารัตน์
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ส.ค. - ก.ย.	ฝ่ายบริหาร
5	ประเมินโครงการ	ส.ค. - ก.ย.	จุฑารัตน์
6	สรุปรายงาน	ส.ค. - ก.ย.	จุฑารัตน์

5.งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

6.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่า เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	1	พ.ย.- ก.ย.		10,000		10,000
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)							10,000

7.ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
2,500		2,500		2,500		2,500	

8.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1.นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน พบพระวิทยาคมมีอาหารที่สะอาด สุขลักษณะรับประทาน 2. สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียนพบพระ วิทยาคมให้ใช้ชีวิตในการรับประทาน อาหารในโรงอาหารได้อย่างมี ความสุข	- การตรวจสอบ - การสังเกต - การรายงานผลการ ปฏิบัติงาน	- แบบบันทึกการนิเทศ - แบบรายงานผลการปฏิบัติ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคนมีอาหารที่สะอาดสุขลักษณะรับประทาน 2. สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพบพระวิทยาคมร้อยละ 80 ใช้ชีวิตในการรับประทานอาหารในโรงอาหารได้อย่างมีความสุข	- การตรวจสอบ - การสังเกต - การรายงานผลการปฏิบัติงาน	- แบบบันทึกการนิเทศ - แบบรายงานผลการปฏิบัติ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีอาหารที่สะอาดสุขลักษณะรับประทาน
2. สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพบพระวิทยาคมให้ใช้ชีวิตในการรับประทานอาหารในโรงอาหารได้อย่างมีความสุข

ผู้เสนอโครงการ

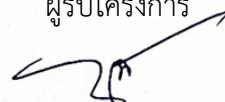
ลงชื่อ



(นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู่)
ครู โรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายเฉลิม ระบอบ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

โครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

แผนงาน บริหารทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ
ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรพรรณ คำต้อ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนพบพระวิทยาคมได้รับการรับรองมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทอง ในปีการศึกษา 2549 และสามารถดำรงมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทองอย่างต่อเนื่อง เป็นสมัยที่ 2 ปีการศึกษา 2551 และก้าวสู่มาตรฐานการรับรองเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับเพชร ในปี 2553 และได้รับรางวัลการดำเนินงาน โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับเพชร ระดับประเทศในปี 2554 โรงเรียนพบพระวิทยาคม ได้ดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ สืบต่อเนื่องมาทุกสมัยจนถึงปัจจุบัน ผ่านการประเมินรับรองมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพมา โดยตลอด งานโรงเรียนสุขภาพโรงเรียนพบพระวิทยาคม ได้ดำเนินกิจกรรมด้านสุขภาพในโรงเรียนหลากหลาย กิจกรรมเพื่อสืบสาน รักษามาตรฐานที่ดีด้านสุขภาพตลอดจนมุ่งเน้นด้านการส่งเสริมสุขภาพ ให้แก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับมาตรฐานกิจกรรมด้านสุขภาพของนักเรียน ภายใต้แนวคิดการมีส่วนร่วมของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชน เพื่อให้โรงเรียนเป็นจุดเริ่มต้นและเป็นศูนย์รวมของการพัฒนาสุขภาพในชุมชน ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาผู้เรียนทั้งร่างกายและจิตใจ ส่งเสริมสุขภาวะในโรงเรียนและชุมชนที่ยั่งยืนต่อไป

ดังนั้นงานอนามัยโรงเรียนพบพระวิทยาคมจึงทำโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ เพื่อพัฒนารักษา มาตรฐานที่ดีเด่นด้านสุขอนามัย และโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับเพชร ระดับประเทศ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาผู้เรียนทั้งร่างกายและจิตใจ ส่งเสริมสุขภาวะในโรงเรียน และชุมชนที่ยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรงสมบูรณ์
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนฝึกตนให้มีความเป็นผู้นำมีจิตอาสาในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน ได้อย่างยั่งยืน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคน

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนนักเรียนทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ ซึ่งจะส่งผลต่อการมีสุขภาพจิตดี มีสติปัญญาคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเรียนอย่างมีความสุข

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/ เขียนโครงการ	ตุลาคม 2566	นางสาวพรพรรณ คำตื้อ
2	เสนอโครงการ	ตุลาคม 2566	นางสาวพรพรรณ คำตื้อ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	มกราคม – สิงหาคม 2467	นางสาวพรพรรณ คำตื้อ
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	กันยายน 2567	นางสาวพรพรรณ คำตื้อ
5	ประเมินโครงการ	กันยายน 2567	นางสาวพรพรรณ คำตื้อ
6	สรุปรายงาน	กันยายน 2567	นางสาวพรพรรณ คำตื้อ

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/ กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุอุปกรณ์สำหรับด้านการ ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน	ต.ค. 66 – ส.ค. 67	-	5,000	-	5,000
2	วัสดุสำนักงาน	ต.ค. 66 – ส.ค. 67	-	5,000	-	5,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1เม.ย.67-30มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1ก.ค.67-30ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
2,500		2,500		2,500		2,500	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ 2. นักเรียนชมรมชาวดอกสนทำได้ทำดี มีความเป็นผู้นำ มีจิตอาสาในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนได้อย่างยั่งยืน 3. โรงเรียนพพระวิทยาคมรักษามาตรฐาน ได้รับการรับรองมาตรฐาน โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทอง ในทุกรอบการประเมินจากกระทรวงสาธารณสุข	1. รับการประเมินจากทีมประเมินจากส่วนกลางร่วมกับทีมประเมินจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข 2. โครงการการทำกิจกรรมสุขภาพของ นักเรียนชมรมชาวดอกสนทำได้...ทำได้	1. ข้อมูลสุขภาพของนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม 2. ภาพถ่ายการทำกิจกรรมสุขภาพของนักเรียนชมรมชาวดอกสนทำได้ทำดี 3. ภาพถ่ายการดำเนินโครงการรับการประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพจากการประเมินจากทีมประเมินจากส่วนกลางร่วมกับทีมประเมินจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
ผลลัพธ์ โรงเรียนพพระวิทยาคมรักษามาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับเพชรระดับประเทศ อย่างยั่งยืน		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ ซึ่งจะส่งผลต่อการมีสุขภาพจิตที่ดี มีสติปัญญาคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเรียนอย่างมีความสุข
2. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อให้โรงเรียนเป็นจุดเริ่มต้นและเป็นศูนย์รวมของการพัฒนาสุขภาพในชุมชน
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ฝึกตนให้มีความเป็นผู้นำ มีจิตอาสาในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนได้อย่างยั่งยืน

ลงชื่อ

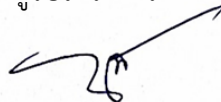
ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวพรพรรณ คำตื้อ)
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

ผู้รับโครงการ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายเฉลิม ระบอบ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมการบริโภคน้ำดื่มเพื่อสุขภาวะของผู้เรียน

แผนงาน บริหารทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นายยุทธศักดิ์ ดีปะละวงศ์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนได้มีเครื่องผลิตน้ำดื่มซึ่งเป็นสิ่งสำคัญต่อการให้บริการแก่นักเรียน บุคลากรและบุคคลทั่วไปที่เข้ามาในโรงเรียน ซึ่งในปัจจุบันนักเรียนที่เข้ามาเรียนนั้นมีจำนวนมากขึ้นมาตลอดซึ่งทำให้จุดบริการน้ำดื่มให้กับนักเรียนมีไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นและเครื่องผลิตน้ำดื่มมีอายุการใช้งานที่นานและมีบางเครื่องเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานส่งผลให้น้ำดื่มไม่มีคุณภาพ

การติดตั้งเครื่องผลิตน้ำเย็นและเครื่องกรองน้ำเป็นการดูแลนักเรียนให้ได้รับน้ำดื่มที่มีความสะอาดและมีคุณภาพ มีการติดตั้งตามอาคารเรียนที่นักเรียนไปเรียนและทำให้น้ำดื่มได้มาตรฐานจึงเป็นสิ่งที่ดีต่อสุขภาพของทุกคน ดังนั้นฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงเรียนพบพระวิทยาคมจึงต้องมีความจำเป็นที่จะติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็นและเครื่องกรองน้ำภายใน สถานศึกษาเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรและนักเรียนได้ดื่มน้ำที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบการจัดและให้บริการน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียนให้มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรและนักเรียนได้ดื่มน้ำที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข
- 2.3 เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรและนักเรียนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อสร้างความมั่นใจในน้ำดื่มที่สะอาดและปลอดภัยให้แก่บุคลากรและนักเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ตรวจสอบและดูแลเครื่องกรองน้ำดื่มและระบบน้ำทั้งหมดในโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้ดื่มน้ำที่สะอาด ถูกสุขอนามัยและทั่วถึง

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ตุลาคม 2566	คณะทำงาน
2	เสนอโครงการ	พฤศจิกายน – ธันวาคม 2566	คณะทำงาน
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	มกราคม - พฤษภาคม 2567	คณะทำงาน
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	มิถุนายน - กรกฎาคม 2567	คณะทำงาน
5	ประเมินโครงการ	สิงหาคม 2567	คณะทำงาน
6	สรุปรายงาน	กันยายน 2567	นายยุทธศักดิ์ ดีปละวงษ์

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน อุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 20,000บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุงานประปา	ต.ค. 66 – ก.ย.67		5,000		5,000
2	อุปกรณ์ตัวกรองน้ำดื่ม	ต.ค. 66 - ก.ย.67		7,000		7,000
3	จ้างเหมา - ดูแลระบบน้ำดื่ม	ต.ค. 66 - ก.ย.67			8,000	8,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66 - 31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67 - 31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
5,000		5,000		5,000		5,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. ความพึงพอใจต่อการใช้เครื่องทำ น้ำเย็นสแตนเลสและเครื่องกรองน้ำ ดื่ม	- ตรวจสอบ	-แบบสำรวจความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ 2. การใช้งานของเครื่องทำน้ำเย็น สแตนเลสและเครื่องกรองน้ำดื่ม	- ประเมินผล	-แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 พัฒนาปรับปรุงระบบการจัดและให้บริการน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียนให้มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน
- 9.2 ให้บุคลากรและนักเรียนได้ดื่มน้ำที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข
- 9.3 อำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรและนักเรียนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- 9.4 สร้างความมั่นใจในน้ำดื่มที่สะอาดและปลอดภัยให้แก่บุคลากรและนักเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์)
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อดเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายเฉลิม ระบอบ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเช ย่นฉ่า)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมสุขอนามัยของผู้เรียน (สุขอนามัย)

แผนงาน บริหารทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ
ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรพรรณ คำตื้อ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานอนามัยโรงเรียนพบพระวิทยาคม ได้ดำเนินกิจกรรมด้านสุขภาพในโรงเรียนหลากหลายกิจกรรม กิจกรรมเด่นที่ประสบผลสำเร็จที่ผ่านมา คือ กิจกรรมสุขอนามัย โดยจัดทำสบู่เหลวล้างมือสูตรสมุนไพร จัดตกแต่งห้องน้ำให้สะอาดสวยงาม จัดวางสมุนไพรดับกลิ่นในห้องน้ำ ส่งผลให้นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคนได้ใช้ห้องน้ำที่สะอาด ปลอดภัย ไม่มีกลิ่นเหม็น ดังนั้นงานอนามัยโรงเรียนพบพระวิทยาคมจึงทำโครงการ กิจกรรมสุขอนามัยเป็นเลิศ เพื่อส่งผลให้เกิดการพัฒนาผู้เรียนทั้งร่างกายและจิตใจ ส่งเสริมสุขภาวะในโรงเรียนและชุมชนที่ยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้ใช้ห้องน้ำ-ห้องส้วมที่สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐานHAS ทั้ง 16 ข้อ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ
2. เพื่อให้นักเรียนทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ ซึ่งจะส่งผลต่อการมีสุขภาพจิตดี มีสติปัญญาคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเรียนอย่างมีความสุข
3. เพื่อฝึกส่งเสริมให้นักเรียนชุมชนสุขอนามัย มีความเป็นผู้นำ มีจิตอาสาในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนได้อย่างยั่งยืน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนนักเรียนทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ ซึ่งจะส่งผลต่อการมีสุขภาพจิตดี มีสติปัญญาคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเรียนอย่างมีความสุข

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค. 66	พรพรรณ
2	เสนอโครงการ	พ.ย. 66	พรพรรณ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ธ.ค.66 – ส.ค. 67	พรพรรณ
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย. 67	พรพรรณ
5	ประเมินโครงการ	ก.ย. 67	พรพรรณ
6	สรุปรายงาน	ก.ย. 67	พรพรรณ

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 40,000 บาท
(สี่หมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำหรับทำสบู่เหลวและน้ำยาล้าง ห้องน้ำ	ธ.ค. 66		10,000		10,000
2	วัสดุสำหรับทำความสะอาดห้องน้ำและใช้ ในห้องน้ำ	ก.พ. 67		10,000		10,000
3	วัสดุสำหรับทำสบู่เหลวและน้ำยาล้าง ห้องน้ำ ครั้งที่ 2	มิ.ย. 67		10,000		10,000
4	วัสดุสำหรับทำความสะอาดห้องน้ำและใช้ ในห้องน้ำ ครั้งที่ 2	ส.ค. 67		10,000		10,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
10,000		10,000		10,000		10,000	

8.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. ห้องน้ำมีความสะอาด ปลอดภัย เพียงพอต่อการให้บริการด้านสุขภาพอนามัยแก่นักเรียน ตามมาตรฐาน HAS ทั้ง 16 ข้อ 2. นักเรียนชุมนุมสุขา น่าใช้ มีความเป็นผู้นำ มีจิตอาสาในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนได้อย่างยั่งยืน	1. แบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเกี่ยวกับความพึงพอใจในการใช้ห้องน้ำ 2. โครงการการทำกิจกรรมสุขภาพของนักเรียนชุมนุมสุขาน่าใช้ กิจกรรมสุขาน่าใช้	1. แบบสรุปความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องน้ำห้องส้วมโรงเรียนพพระวิทยาคม 2. แบบสรุปโครงการสุขภาพของนักเรียนชุมนุมสุขาน่าใช้ 3. ภาพถ่ายการทำกิจกรรมสุขภาพของนักเรียนชุมนุมสุขาน่าใช้
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้ใช้ห้องน้ำ-ห้องส้วมที่สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐาน HAS ทั้ง 16 ข้อ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ 2. นักเรียนทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ ซึ่งจะส่งผลต่อการมีสุขภาพจิตดี มีสติปัญญาคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเรียนอย่างมีความสุข 3. นักเรียนชุมนุมสุขาน่าใช้ มีความเป็นผู้นำในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน ด้านส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนได้อย่างยั่งยืน		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้ใช้ห้องน้ำ-ห้องส้วมที่สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐาน HAS ทั้ง 16 ข้อ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ
2. นักเรียนทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ ซึ่งจะส่งผลต่อการมีสุขภาพจิตดี มีสติปัญญาคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเรียนอย่างมีความสุข
3. นักเรียนชุมนุมสุขาน่าใช้ มีความเป็นผู้นำในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน ด้านส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนได้อย่างยั่งยืน

ผู้เสนอโครงการ

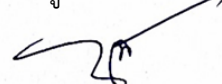
ลงชื่อ



(นางสาวพรพรรณ คำต้อ)
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายเสกสม ระบอบ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้การพยาบาล

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันันท์ จันตะ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

งานพยาบาลและอนามัยโรงเรียนเป็นงานที่ให้บริการทางด้านสุขภาพของนักเรียนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนทุกคนมีสุขภาพดี สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจอารมณ์ เปิดบริการให้กับนักเรียนด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การดูแลผู้ป่วยที่มีอาการเจ็บไข้เล็กน้อย การอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการให้ภูมิคุ้มกันโรคติดต่อโดยประสานงานกับหน่วยงานสาธารณสุข และ โรงพยาบาลใกล้เคียงกับโรงเรียน การจัดการเพื่อพัฒนาเพื่อให้ตอบสนองต่อการใช้บริการ คือ การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่พร้อมให้บริการ มียาสำหรับรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้นและเป็นปัจจุบัน อีกทั้งมีอุปกรณ์การปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่ทันสมัย สะดวกต่อการใช้งาน เป็นต้น

ดังนั้นงานห้องพยาบาลจึงได้มีการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องพยาบาล ประจำปีการศึกษา 2567 ขึ้น และจะได้ดำเนินการตามขั้นตอนและกรอบการดำเนินงานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมห้องพยาบาลให้สะดวกต่อการใช้บริการ

2.2 เพื่อจัดซื้อยาสามัญ และอุปกรณ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่เป็นปัจจุบัน

2.3 เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนในการใช้บริการด้านสุขภาพอนามัยโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 คณะครู บุคลากร และลูกจ้าง

3.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1. ห้องพยาบาลโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่พร้อมให้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน

3.1.2. ห้องพยาบาล มียาสามัญและอุปกรณ์ที่เป็นปัจจุบัน สามารถอำนวยความสะดวกด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับผู้ใช้บริการ

3.1.3 ห้องพยาบาล สามารถอำนวยความสะดวกในการให้บริการด้านสุขภาพแก่ นักเรียน ครู และบุคลากร
ในโรงเรียน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	1-31 ตุลาคม 66	รวินันท์
2	เสนอโครงการ	1-31 ตุลาคม 66	รวินันท์
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	มกราคม – สิงหาคม 67	รวินันท์
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	1-30 กันยายน 67	รวินันท์
5	ประเมินโครงการ	1-30 กันยายน 67	รวินันท์
6	สรุปรายงาน	1-30 กันยายน 67	รวินันท์

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ชุดยาสามัญ	1 -31 ม.ค.67		5,000		5,000
2	อุปกรณ์ห้องพยาบาล	1 -31 ม.ค.67		5,000		5,000
3	อุปกรณ์สำนักงาน	1-31 ก.ค. 67		5,000		5,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค.66 - 31 ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.67 - 31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	10,000	-	-	-	5,000	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. แบบรายงานการใช้บริการห้องพยาบาล 2. สถิติการใช้บริการห้องพยาบาล ผลลัพธ์ 1. ห้องพยาบาลโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมห้องพยาบาลให้สะดวกต่อการใช้บริการ ๒. ห้องพยาบาลโรงเรียนมีอาสาสมัคร และอุปกรณ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่เป็นปัจจุบัน	1. การบันทึกการใช้บริการห้องพยาบาล 2. การประเมินผลงานจากแบบบันทึกการใช้บริการ	1. แบบบันทึกการใช้บริการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ห้องพยาบาลโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมห้องพยาบาลให้สะดวกต่อการใช้บริการ
- 9.2 ห้องพยาบาลโรงเรียนมีอาสาสมัคร และอุปกรณ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่เป็นปัจจุบัน
- 9.3 ห้องพยาบาลพร้อมบริการ และอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนในการใช้บริการด้านสุขภาพอนามัยโรงเรียน

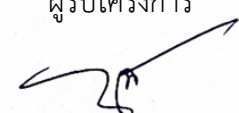
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 

(นางสาววินันท์ จันตะ)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

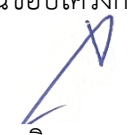
ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ 

(นางสาวนงลักษณ์ อุดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

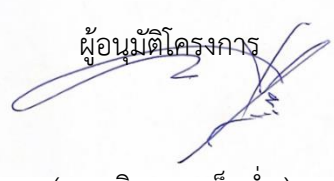
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 

(นายเฉลิม ระบอบ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ 

(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

แผนงาน บริหารทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566- กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การทุจริตเป็นปัญหาสำคัญของประเทศ แม้ว่าภาครัฐจะมีนโยบายการปราบปราม และรณรงค์ เพื่อป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง แต่ภาพลักษณ์การทุจริตโดยรวมของประเทศไทย ส่งผลให้หลายภาคส่วนชุมนุมรวมกลุ่มต่อต้านเรียกร้องและกดดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงรัฐบาลหลายครั้ง ขณะเดียวกันเมื่อมีการสำรวจทัศนคติของประชาชนไทยต่อปัญหาการทุจริตพบว่าประชาชนบางกลุ่มยอมรับได้กับการทุจริตหากทำให้ประเทศชาติรุ่งเรือง ประชาชนกินดีอยู่ดี จึงเป็นประเด็นที่น่าเป็นห่วง และเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาประเทศตามวิถีประชาธิปไตย และหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” เพื่อสร้างความตระหนัก และปลูกจิตสำนึกป้องกันการทุจริตให้เยาวชนในสถานศึกษา ให้มีคุณลักษณะ ๕ ประการ ตามโครงการโรงเรียนสุจริต ประกอบด้วย ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ และดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และสามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานไปสู่เป้าหมาย ปรับเปลี่ยนทัศนคติและพัฒนาผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากร ครูและนักเรียน ให้เห็นความสำคัญของความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ผ่านกระบวนการคิดอย่างเป็นรูปธรรมนำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้อง เหมาะสม และยั่งยืน โรงเรียนพบพระวิทยาคม จึงได้จัดให้มีโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” ภายใต้อำนาจ “โครงการ คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา”

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกป้องกันการทุจริต ให้นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนพบพระวิทยาคม

2.2 เพื่อให้บุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคมมีความรู้ ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างชัดเจน

2.3 เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพพระ วิทยาคม (Integrity & Transparency Assessment : ITA) อยู่ในระดับที่สูงมากขึ้น

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหารสถานศึกษา และคณะครูของโรงเรียนพพระวิทยาคม
2. นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมปีการศึกษา2567

เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน(Integrity & Transparency Assessment : ITA) อยู่ในระดับที่สูงมากขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	กันยายน 2566	สุภาภรณ์ แสงชลิต
2	เสนอโครงการ	กันยายน 2566	สุภาภรณ์ แสงชลิต
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	กันยายน 2566-ตุลาคม 2567	สุภาภรณ์ แสงชลิต
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	กันยายน 2566-ตุลาคม 2567	สุภาภรณ์ แสงชลิต
5	ประเมินโครงการ	กันยายน 2567	สุภาภรณ์ แสงชลิต
6	สรุปรายงาน	กันยายน 2567	สุภาภรณ์ แสงชลิต

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 2,000บาท (สองพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	กันยายน 2566-ตุลาคม 2567	-	1,000	-	1,000
2	อุปกรณ์เครื่องเขียน	กันยายน 2566-ตุลาคม 2567	-	1,000	-	1,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.2566-31ธ.ค.2567)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.2567-31มี.ค.2567)		ไตรมาสที่ 3 (1เม.ย.2567-30มิ.ย.2567)		ไตรมาสที่ 4 (1ก.ค.2567-30 ก.ย.2567)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	-	-	2,000	-

8. การประเมินผล

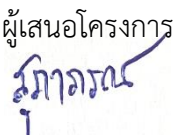
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต การดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส ของโรงเรียนพพระวิทยาคม	- ตอบแบบสอบถาม	- แบบประเมิน ITA Online
ผลลัพธ์ โรงเรียนพพระวิทยาคมมีผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ในระดับA ขึ้นไป	- ผลการประเมิน ITA Online	เอกสารสรุปผลการ ดำเนินงานโครงการ

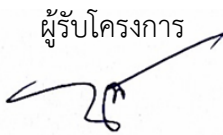
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

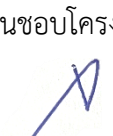
9.1 นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคมมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกป้องกันการทุจริต

9.2 บุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคมมีความรู้ ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างชัดเจน

9.3 ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพพระวิทยาคม (Integrity & Transparency Assessment : ITA) อยู่ในระดับที่สูงมากขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวสุภาภรณ์ แสงชิต)
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ
(นายเฉลิม ระบอบ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ
(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครูโรงเรียนพบพระวิทยาคม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ

ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพปัญหาในปัจจุบันบ้านพักครูมีสภาพเก่าทรุดโทรม เนื่องจากสภาพภูมิอากาศ ฝนตกลมพายุรุนแรง ทำให้พื้นที่บางส่วนของบ้านพักครูเกิดชำรุดเสียหาย เกิดความไม่แข็งแรง หากเกิดพายุแรงๆ อาจเกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินได้ ในฝ่ายบริหารงานทั่วไปจึงได้ทำโครงการปรับปรุงบ้านพักครู เพื่อซ่อมแซมบ้านพักครูให้มีสภาพที่ดี มีสภาพความแข็งแรงทนทาน มีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครู ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
2. เพื่อบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. บ้านพักครูได้ปรับปรุงและซ่อมแซม ให้มีความแข็งแรง ทนทาน

เชิงคุณภาพ

1. บ้านพักครูสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามอายุการใช้งาน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/ เขียนโครงการ	1 ต.ค. 2566 – 30 เม.ย. 2567	นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์และ คณะทำงาน
2	เสนอโครงการ	1 พ.ค. 2567 – 31 พ.ค. 2567	นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์และ คณะทำงาน
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	1 มิ.ย. 2567 – 5 ก.ย. 2567	นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์และ คณะทำงาน

4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	6 ก.ย. 2567 – 10 ก.ย. 2567	นายยุทธศักดิ์ ตีบะพะวงค์และคณะทำงาน
5	ประเมินโครงการ	11 ก.ย. 2567 – 20 ก.ย. 2567	นายยุทธศักดิ์ ตีบะพะวงค์และคณะทำงาน
6	สรุปรายงาน	21 ก.ย. 2567 - 30 ก.ย. 2567	นายยุทธศักดิ์ ตีบะพะวงค์และคณะทำงาน

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	จ้างเหมาซ่อมแซมบ้านพักครู	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67	-	8,000	2,000	10,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66 - 31ธ.ค.67)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67 - 31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	10,000	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โครงการได้ดำเนินการตามปฏิทินที่ตั้งไว้	1. การประเมินโครงการ 2. การสำรวจความพึงพอใจ	- แบบประเมินโครงการ - แบบสำรวจความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครู ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
2. บำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

ผู้เสนอโครงการ

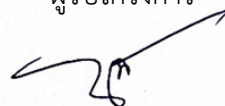
ลงชื่อ



(นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์)
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุดเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

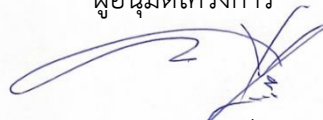
ลงชื่อ



(นายเฉลิม ระบอบ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ ปรับปรุงทัศนียภาพภายในโรงเรียน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ
บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ
สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ
ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นายเฉลิม ระบอบ

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนพบพระวิทยาคมโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ มีครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 66 คน มีห้องเรียน 32 ห้อง นักเรียนจำนวน 1,0๙๐ คน โรงเรียนได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพได้รับรางวัลต่าง ๆ มากมายจนเป็นโรงเรียนยอดนิยมของชุมชน ความสำเร็จดังกล่าวเกิดขึ้นได้เพราะได้รับการสนับสนุนจากองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน และเป็นสถาบันหนึ่งที่มีบทบาทในการให้การศึกษา พัฒนาเด็กหรือเยาวชนให้เป็นผู้ใหญ่ ที่ดี ให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากนี้โรงเรียนจำเป็นต้องจัดบริการด้านต่าง ๆ แก่นักเรียน คณะครู บุคลากร ผู้ปกครอง และหน่วยงานในท้องถิ่นให้เข้ามาใช้บริการ เช่น ห้องสมุด สนามกีฬา หอประชุม ฯลฯ

สำหรับโรงเรียนพบพระวิทยาคม ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรม ให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่มีความปลอดภัย ระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์

ดังนั้นฝ่ายอาคารสถานที่ จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมี

คุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
- 2) เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 3) เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน อย่างมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1) ครู 57 คน นักเรียน 1,218 คน นักการภารโรง 9 คน
- 3.1.2) ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป
- 3.1.3) หน่วยงานทุกหน่วยงานในจังหวัดตาก

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1) สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- 3.2.2) อาคารเรียนและสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัย และเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3) โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงาน	ต.ค. 2566	นายเฉลิม ระเบียบ
2	เสนอโครงการ	ต.ค. 2566	นายเฉลิม ระเบียบ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ต.ค. 2566 – ส.ค. 2567	ฝ่ายอาคารสถานที่
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ต.ค. 2566 – ส.ค. 2567	นายเฉลิม ระเบียบ
5	ประเมินโครงการ	ส.ค. 2567	นายเฉลิม ระเบียบ
6	สรุปรายงาน	ส.ค. 2567	นายเฉลิม ระเบียบ

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 558,568 บาท (ห้าแสนห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ปรับปรุงรางระบายน้ำ	1	ต.ค. 256๗	50,000	150,000	-	200,000
2	การปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียนและอาคารประกอบ	1	ต.ค. 2566 – ส.ค. 2567	-	300,000	-	300,000
3	จ้างเหมาตัดแต่งต้นไม้ บริเวณแนวรั้วโรงเรียน	1	ต.ค. 2566 – ส.ค. 2567	20,000	-	-	20,000
4	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ สำหรับนักรับการภารโรง	1	ต.ค. 2567 – ส.ค. 2567	-	38,568	-	38,568
รวม				70,000	488,568	-	558,568
รวมทั้งสิ้น (ห้าแสนห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)							558,568

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
200,000	-	300,000	-	20,000	-	38,568	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ 80 สภาพของอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม พร้อมใช้งาน ด้านกระบวนการดำเนินงาน ร้อยละ 80 ของการดำเนินงานตามแผน	มีเอกสารครบถ้วนตามระบบการ จัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้	เอกสาร / รายงาน แผนปฏิบัติงาน
ผลลัพธ์ นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในสภาพของอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อมที่พร้อมใช้งาน	กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) โรงเรียนมีระบบการจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชนทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก
- 2) กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกที่ดีต่อสิ่งแวดล้อมและได้รับการพัฒนาจนมีลักษณะนิสัยที่ดีด้านการดูแล
- 3) รักษาสิ่งแวดล้อมตามคุณลักษณะประกอบวิสัยทัศน์ของโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ
ลงชื่อ (นายเฉลิม ระบอบ)
ครู ค.ศ. 2 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ
ลงชื่อ (นางสาวนงลักษณ์ อดิเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ (นายเฉลิม ระบอบ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ (นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน

ศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้

บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มี

คุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ

สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ

ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นายภูษิษฐ์ เลาว้าง

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์นับว่าเป็นแหล่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพและส่งเสริมการจัดบรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ จึงมีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาห้องปฏิบัติการของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ให้มีความก้าวหน้าเพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน ให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุดซึ่งการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆในโรงเรียน เป็นหน้าที่ของโรงเรียนที่ต้องอำนวยความสะดวกให้นักเรียน และครู เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างราบรื่น เต็มสมรรถนะของผู้เรียนและผู้สอนการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ และจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ให้มีอย่างเพียงพอและเหมาะสมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นปัจจัยหนึ่งในการเต็มเต็มสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อสนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตาม สอนองยุทธศาสตร์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก และยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใน ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สภาพปัจจุบันของโรงเรียนพพระวิทยาคม มีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และฝึกปฏิบัติการต่างๆจำนวน 3 ห้องได้แก่ ห้องปฏิบัติการชีววิทยา ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ และห้องปฏิบัติการเคมี ซึ่งเป็นห้องปฏิบัติการที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย แต่ในขณะนี้ยังไม่มีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไป สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนยังไม่เพียงพอ

ดังนั้นเพื่อให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพสูงสุดและประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม นักเรียนและครูมีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ที่สามารถใช้งานได้และส่งเสริมการจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงจัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไป เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไปที่สามารถใช้งานได้
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการจัดบรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะครู และ นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนพพระวิทยาคมมีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไปที่สามารถใช้งานได้

3.2.2 มีบรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค. 66	ภูชิชัย
2	เสนอโครงการ	ต.ค. 66	ภูชิชัย
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ย. 66 – ส.ค. 67	ภูชิชัย
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย. 67	ภูชิชัย
5	ประเมินโครงการ	ก.ย. 67	ภูชิชัย
6	สรุปรายงาน	ก.ย. 67	ภูชิชัย

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	จ้างเหมา	พ.ย. 66 – ก.ย. 67	10,000	-	-	10,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	5,000	-	5,000	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไป 2. บรรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	1. การสังเกต/รูปถ่าย 2. การประเมินจาก แบบประเมินความพึงพอใจ	1. กล้องถ่ายรูป 2. แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ 1. มีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไป 2. มีบรรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	1. การสังเกต/รูปถ่าย 2. การประเมินจาก แบบประเมินความพึงพอใจ	1. กล้องถ่ายรูป 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไปที่สามารถใช้งานได้
- 9.2 มีบรรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

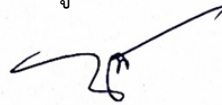


(นายภูษิต เล่าว่าง)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายเฉลิม ระบอบ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนคณิตศาสตร์

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้
บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ
บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ
สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ
ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นายณัฐดนัย ชินศิริ

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ เป็นเครื่องมือที่สำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพทางสมองในด้าน
ความคิด การตัดสินใจ การให้เหตุผลและการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ นอกจากนี้คณิตศาสตร์ยังเป็นเครื่องมือการ
เรียนรู้ของวิชาการแขนงอื่น ๆ และยังเป็นหัวใจหลักที่สำคัญในการพัฒนาทักษะความคิดในหลายรูปแบบของมนุษย์
การเรียนรู้จะค่อย ๆ ก่อตัวขึ้น สะสม และสามารถนำไปใช้งานได้หลายลักษณะ เช่น การเล่น การแลกเปลี่ยนการ
นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ฯลฯ

สภาพปัจจุบันของโรงเรียนพพระวิทยาคม มีห้องเรียนคณิตศาสตร์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนจำนวน
8 ห้อง ซึ่งเป็นห้องเรียนที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคณิตศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและ
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย แต่พบว่าห้องเรียนบางห้องไม่ได้ปรับปรุงเป็นระยะเวลานาน และมีสื่อครุภัณฑ์
ชำรุดเป็นจำนวนมาก ทำให้ประสบปัญหาต่อการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

ดังนั้นเพื่อให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพสูงสุดและประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแต่ละ
โครงการ/กิจกรรม นักเรียนและครูมีห้องเรียนคณิตศาสตร์ที่สามารถใช้งานได้และส่งเสริมการจัดบรรยากาศ
สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงจัดทำโครงการพัฒนาและ
ปรับปรุงเรียนคณิตศาสตร์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีครุภัณฑ์ห้องเรียนคณิตศาสตร์ที่สามารถใช้งานได้
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการจัดบรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะครู และ นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคนจำนวน 1,218 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนพพระวิทยาคมมีห้องเรียนคณิตศาสตร์ที่สามารถใช้งานได้

3.2.2 มีบรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคณิตศาสตร์

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค. 66	นายณัฐดนัย
2	เสนอโครงการ	ต.ค. 66	นายณัฐดนัย
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ย. 66 – ส.ค. 67	กลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย. 67	นายณัฐดนัย
5	ประเมินโครงการ	ก.ย. 67	นายณัฐดนัย
6	สรุปรายงาน	ก.ย. 67	นายณัฐดนัย

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ชุดเครื่องเสียงในห้องเรียน	พ.ย. 66 – ก.ย. 67	10,000	-	-	10,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุก รายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	10,000	-	-	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. ห้องเรียนคณิตศาสตร์ 2. บรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	1. การสังเกต/รูปถ่าย 2. การประเมินจากแบบประเมินความพึงพอใจ	1. กล้องถ่ายรูป 2. แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ 1. มีห้องเรียนคณิตศาสตร์ที่ดีขึ้น 2. มีบรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	1. การสังเกต/รูปถ่าย 2. การประเมินจากแบบประเมินความพึงพอใจ	1. กล้องถ่ายรูป 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีครุภัณฑ์ห้องเรียนคณิตศาสตร์ที่สามารถใช้งานได้

9.2 มีบรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

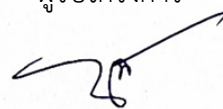


(นายณัฐดนัย ชินสิริ)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายเฉลิม ระบอบ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้
บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ
บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ
สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน
บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา สถานศึกษาจะต้องจัดสถานที่เรียน
บรรยากาศในการเรียน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุดเหมาะสมกับ
สาขาวิชาทั้งในสถานศึกษา สถานประกอบการและแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม จึงจัดโครงการ พัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียนและห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
ฯ ที่ผ่านการใช้งานมาซึ่งอุปกรณ์บางส่วนเกิดการชำรุดเสียหายให้กลับมามีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อ
การเรียนรู้และเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เกิดกระบวนการจัดการเรียนการสอน ได้รับความรู้ได้อย่างมีความสะดวกและมี
ประสิทธิภาพในการสอนของครู

2.2 เพื่อให้บริการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่างๆของนักเรียน

2.3 เพื่อจัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อ
การเรียนรู้ต่อผู้เรียน

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ปรับปรุงห้องเรียนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 1 ห้อง (ห้อง 324)

เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนมีห้องเรียนที่มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้
- นักเรียนมีสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติกิจกรรม

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ตุลาคม 2566	คณะทำงาน
2	เสนอโครงการ	พฤศจิกายน - ธันวาคม 2566	คณะทำงาน
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ตุลาคม 2566 - พฤษภาคม 2567	คณะทำงาน
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	มิถุนายน - กรกฎาคม 2567	คณะทำงาน
5	ประเมินโครงการ	สิงหาคม 2567	คณะทำงาน
6	สรุปรายงาน	กันยายน 2567	นายปิ่นทกฤต

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน อุดหนุน / การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 10,000บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุช่าง	ตุลาคม 66- ธันวาคม 66		5,000		5,000
3	จ้างเหมาปรับปรุงห้องเรียน(ปูพื้น กระเบื้อง)	ตุลาคม 66- ธันวาคม 66			5,000	5,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
/	-	/	-	-	-	-	-

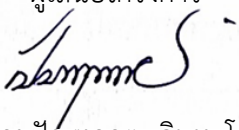
8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงห้องเรียนให้พร้อมต่อการเรียนการสอนของนักเรียน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ
ผลลัพธ์ - นักเรียนได้ใช้ห้องเรียนฝึกปฏิบัติงานจนเกิดทักษะในการทำงานและนักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	1. การสังเกต 2. ทดสอบ 3. การปฏิบัติงาน	1. แบบสังเกต 2. แบบทดสอบ 3. ใบงาน

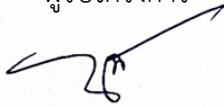
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้เกิดกระบวนการจัดการเรียนการสอน ได้รับความรู้ได้อย่างมีความสะดวกและมีประสิทธิภาพในการสอนของครู
- 9.2 นักเรียนได้รับบริการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่างๆ
- 9.3 จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติกิจกรรม สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายปัทกฤต อินทะโชติ)
 ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ 
 (นางสาวนงลักษณ์ อุดเต)
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายเฉลิม ระเบบ)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายวิเชษฐ์ เย็นฉ่ำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้
บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ

บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ

สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ
ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน 1 กรกฎาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา สถานศึกษาจะต้องจัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุดเหมาะสมกับสาขาวิชาทั้งในสถานศึกษา สถานประกอบการและแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จึงจัดโครงการพัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียนและห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพที่ผ่านการใช้งานมาซึ่งอุปกรณ์บางส่วนเกิดการชำรุดเสียหายให้กลับมามีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เกิดกระบวนการจัดการเรียนการสอน ได้รับความรู้ได้อย่างมีความสะดวกและมีประสิทธิภาพในการสอนของครู
- 2.2 เพื่อให้บริการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียน
- 2.3 เพื่อจัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ปรับปรุงห้องเรียนและห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จำนวน 2 ห้อง

เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าเหมาะสมกับรายวิชาในสถานศึกษา
- นักเรียนมีสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าที่เหมาะสม

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ตุลาคม 2566	คณะทำงาน
2	เสนอโครงการ	พฤศจิกายน - ธันวาคม 2566	คณะทำงาน
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	มกราคม - พฤษภาคม 2567	คณะทำงาน
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	มิถุนายน - กรกฎาคม 2567	คณะทำงาน
5	ประเมินโครงการ	สิงหาคม 2567	คณะทำงาน
6	สรุปรายงาน	กันยายน 2567	นายยุทธศักดิ์ ดีปะละวงศ์

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน / การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 10,000บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุช่าง	มกราคม - พฤษภาคม 2566		5,000		5,000
2	อุปกรณ์ช่าง	มกราคม - พฤษภาคม 2566		3,000		3,000
3	จ้างเหมาปรับปรุงห้องเรียน	มกราคม - พฤษภาคม 2566			2,000	2,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66 - 31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67 - 31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-		-		10,000		-	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงห้องเรียนให้พร้อมต่อการเรียนการสอนของนักเรียน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ
ผลลัพธ์ - นักเรียนได้ใช้ห้องเรียนฝึกปฏิบัติงานจนเกิดทักษะในการทำงานและนักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	1. การสังเกต 2. ทดสอบ 3. การปฏิบัติงาน	1. แบบสังเกต 2. แบบทดสอบ 3. ใบงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้เกิดกระบวนการจัดการเรียนการสอน รับความรู้ได้อย่างมีความสะดวกและมีประสิทธิภาพในการสอนของครู
- 9.2 นักเรียนได้รับการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่างๆ
- 9.3 จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ

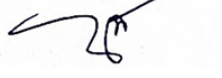
ลงชื่อ



(นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์)
 ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายเฉลิม ระเบบ)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ ก่อสร้างห้องกิจการนักศึกษาวิชาทหาร โรงเรียนพพระวิทยาคม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สนองกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้
บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ
บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ
สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ
ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน 1 กรกฎาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา สถานศึกษาจะต้องจัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติการ สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุดเหมาะสมกับกิจการ นักศึกษาวิชาทหารทั้งในสถานศึกษาแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ ในกิจการนักศึกษาวิชาทหารจึงจัดโครงการก่อสร้างห้อง พัฒนาผู้เรียนกิจการนักศึกษาวิชาทหาร โรงเรียนพพระวิทยาคมให้พร้อมสำหรับการประชุมปรึกษาหารือในส่วน กิจการนักศึกษาวิชาทหาร และให้นักศึกษาวิชาทหารได้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ในวิชาทหาร มีบรรยากาศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้และเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารได้เกิดกระบวนการจัดการเรียนรู้วิชาทหาร ได้รับความรู้ได้อย่างมีความ สะดวกและมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้บริการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่างๆของนักศึกษาวิชาทหาร
- 2.3 เพื่อจัดที่ฝึกปฏิบัติการวิชาทหาร สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้.
ต่อนักศึกษาวิชาทหารทุกชั้นปี

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ก่อสร้างห้องกิจการนักศึกษาวิชาทหาร โรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน 1 ห้องปฏิบัติการ

เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการกิจการนักศึกษาวิชาทหาร สถานที่ศึกษาค้นคว้าเหมาะสมกับวิชาทหารในสถานศึกษา
- นักศึกษาวิชาทหารมีสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติการ สถานที่ศึกษาค้นคว้าที่เหมาะสม

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ตุลาคม 2566	คณะทำงาน
2	เสนอโครงการ	พฤศจิกายน - ธันวาคม 2566	คณะทำงาน
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	มกราคม - พฤษภาคม 2567	คณะทำงาน
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	มิถุนายน - กรกฎาคม 2567	คณะทำงาน
5	ประเมินโครงการ	สิงหาคม 2567	คณะทำงาน
6	สรุปรายงาน	กันยายน 2567	นายยุทธศักดิ์ ดีปละวงค์

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน / การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น - บาท

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุช่าง	มกราคม - พฤษภาคม 2567	-		-	
2	จ้างเหมาปรับปรุงห้องเรียน	มกราคม - พฤษภาคม 2567	-	-		

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66 - 31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.66 - 31มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1ก.ค.67 - 30ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-		-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - จัดซื้อวัสดุ และจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงห้องกิจการ นักศึกษาวิชาทหารให้พร้อมต่อการเรียนการสอนของ นักศึกษาวิชาทหาร	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ
ผลลัพธ์ - นักเรียนได้ใช้ห้องเรียนวิชาทหารจนเกิดทักษะในการ ปฏิบัติการและนักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาดีขึ้น	1. การสังเกต 2. ทดสอบ 3. การปฏิบัติการวิชาทหาร	1. แบบสังเกต 2. แบบทดสอบ 3. ใบงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักศึกษาวิชาทหารได้เกิดกระบวนการจัดการเรียนรู้อาชีพทหาร ได้รับความรู้ได้อย่างมีความ
 สะดวกและมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้
- 9.2 นักศึกษาวิชาทหารได้รับบริการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่างๆของ
 นักศึกษาวิชาทหาร
- 9.3 จัดที่พักปฏิบัติการวิชาทหาร สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้
 ต่อนักศึกษาวิชาทหารทุกชั้นปี

ผู้เสนอโครงการ

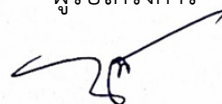
ลงชื่อ



(นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์)
 ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

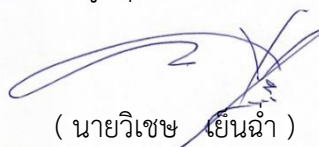
ลงชื่อ



(นายเฉลิม ระบอบ)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นจำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ สถานักเรียน (พัฒนาห้องปฏิบัติการสถานักเรียน)

แผนงาน บริหารทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้
บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ
บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ
สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ
ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 มีสาระสำคัญตามมาตรา 6 ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การส่งเสริมกิจกรรมที่จะสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กร สถานักเรียนและกรรมการนักเรียนเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยพัฒนาโรงเรียนตามกระบวนการนิเทศธรรมและเป็นองค์กรที่จะปลูกฝังทัศนคติค่านิยม ความเป็นประชาธิปไตย เพื่อให้นักเรียนเติบโตเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ เป็นต้นกล้าประชาธิปไตยที่มั่นคง เข้มแข็งของสังคมไทย ส่งเสริมพฤติกรรมสร้างสรรค์ให้เกิดกับนักเรียนทุกคน ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง ทำให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น เป็นสมาชิกที่ดีของหมู่คณะ รู้จักใช้สิทธิและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกในทางที่ดี ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพในกฎกติกาและมติของสังคม มีความสามัคคี ให้เกียรติผู้อื่น เป็นเยาวชนที่มีคุณค่าต่อสังคม และเป็นอนาคตของชาติสืบไป

เพื่อเป็นการพัฒนาองค์กรนักเรียนในโรงเรียนพบพระวิทยาคม อำเภอพบพระ จังหวัดตาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตากให้มีความเข้มแข็ง ยั่งยืนและต่อเนื่อง ฝ่ายกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการสถานักเรียน (พัฒนาห้องปฏิบัติการสถานักเรียน)

2. วัตถุประสงค์

2.1) เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานงานสถานักเรียนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร

สถานศึกษา และประสบความสำเร็จในการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2) เพื่อให้มีห้องสภานักเรียน ในการใช้ปฏิบัติกิจของงานสภานักเรียน

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 100 ของคณะกรรมการสภานักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน
- 2) ร้อยละ 100 ของคณะกรรมการนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาห้องสภานักเรียน ในระดับมากขึ้นไป

เชิงคุณภาพ

การดำเนินงานทุกกิจกรรมในฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนสำเร็จตามเป้าหมาย

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	1 ก.ย – 30 ก.ย 66	ฝ่ายบริหาร
2	เสนอโครงการ	1 ต.ค – 14 ต.ค 66	ปิ่นทกฤต อินทะโชติ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	1 ก.ค – 30 ก.ย 67	ปิ่นทกฤต อินทะโชติ
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	1 ก.ค – 30 ก.ย 67	ปิ่นทกฤต อินทะโชติ
5	ประเมินโครงการ	1 ก.ค – 30 ก.ย 67	ปิ่นทกฤต อินทะโชติ
6	สรุปรายงาน	1 ส.ค – 1 ต.ค 67	ปิ่นทกฤต อินทะโชติ

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น - บาท

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	ต.ค. 66 – ก.ย.67	-		-	-
2	อุปกรณ์เครื่องเขียน	ต.ค. 66 – ก.ย.67	-		-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.2566-31ธ.ค.2566)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.2567-31มี.ค.2567)		ไตรมาสที่ 3 (1เม.ย.2567-30มิ.ย.2567)		ไตรมาสที่ 4 (1ก.ค.2567-30ก.ย. 2567)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	-	-	-	-

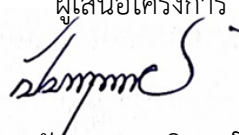
8. การประเมินผล

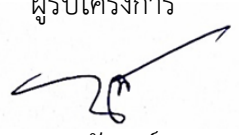
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต มีห้องสภานักเรียน ในการใช้ปฏิบัติงานของงานสภานักเรียน	สังเกต	แบบประเมิน
ผลลัพธ์ การปฏิบัติงานงานสภานักเรียนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

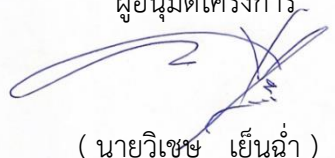
9.1) ส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานงานสภานักเรียนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร
สถานศึกษา และประสบความสำเร็จในการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2) มีห้องสภานักเรียน ในการใช้ปฏิบัติงานของงานสภานักเรียน

ผู้เสนอโครงการ
ลงชื่อ 
(นายปณทกฤต อินทะโชติ)
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ
ลงชื่อ 
(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ 
(นายเฉลิม ระบอบ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ 
(นายวิเศษ เย็นน้ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะของโรงเรียน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นายยุทธศักดิ์ ดีปะละวงศ์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

งานยานพาหนะโรงเรียน ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้กำหนดแผนการใช้อยานพาหนะด้านงบประมาณ การใช้ยานพาหนะตามแผนงานเป็นงานให้การบริหารอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน โดย มีการตรวจสอบประสิทธิภาพความพร้อมและผลการให้บริการในการใช้อยานพาหนะ พร้อมทั้งนำข้อบกพร่องต่าง ๆ มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้พลังงานเชื้อเพลิง ความปลอดภัยของยานพาหนะ การซ่อมบำรุงเพื่อรองรับความต้องการ จึงจัดให้มีกิจกรรมตามโครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียน โดยน้อมนำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีการดำเนินการจัดหาเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงพาหนะโรงเรียนที่ชำรุดเสียหาย
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารมีการบริหารงานยานพาหนะที่มีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. การดำเนินการจัดหาเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียน ร้อยละ 95 สามารถใช้งานได้ดี
2. ผู้บริหารมีการบริหารจัดการยานพาหนะ ร้อยละ 95 มีประสิทธิภาพ
3. นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ร้อยละ 95 พึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีเชื้อเพลิงและยานพาหนะที่สามารถใช้งานได้อยู่ในระดับดีเยี่ยม
2. โรงเรียนมีการบริหารจัดการยานพาหนะได้อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดีเยี่ยม
3. นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน พึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 อยู่ในระดับดีเยี่ยม

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ตุลาคม 2566	คณะทำงาน
2	เสนอโครงการ	พฤศจิกายน - ธันวาคม 2566	คณะทำงาน
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	มกราคม - พฤษภาคม 2567	คณะทำงาน
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	มิถุนายน - กรกฎาคม 2567	คณะทำงาน
5	ประเมินโครงการ	สิงหาคม 2567	คณะทำงาน
6	สรุปรายงาน	กันยายน 2567	นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 60,000บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาดยานพาหนะ	ต.ค.66 - ก.ย.67		4,000		4,000
2	อะไหล่ เปลี่ยน-ซ่อมแซมยานพาหนะ	ต.ค.66 - ก.ย.67		26,000		26,000
3	อะไหล่ เปลี่ยน-ซ่อมแซมยานพาหนะตามรอบ	ต.ค.66 - ก.ย.67		30,000		30,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66 - 31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67 - 31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
20,000		20,000		10,000		10,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการยานพาหนะ ของโรงเรียนสามารถพร้อมใช้งานได้ดี	- ตรวจสอบ	- แบบสำรวจความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ - ยานพาหนะของโรงเรียนสามารถพร้อมใช้งานได้ดี	- ประเมินผล	- แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

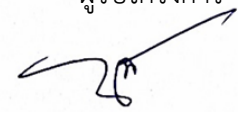
- 9.1 โรงเรียนมีเชื้อเพลิงและการซ่อมแซมสำหรับยานพาหนะที่เพียงพอและสามารถใช้งานได้
- 9.2 ฝ่ายบริหารทั่วไปมีการบริหารจัดการยานพาหนะได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 9.3 นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน มีความพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 

(นายยุทธศักดิ์ ตีบปะละวงศ์)
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ 

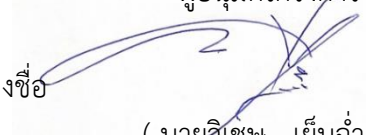
(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 

(นายเฉลิม ระบอบ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ 

(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนางานสารบรรณ

แผนงาน บริหารทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ

ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นางสาวศุภประภาภรณ์ นาคแก้ว

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

งานธุรการถือเป็นงานสนับสนุนการบริหารและการจัดการสถานศึกษาที่สำคัญ เป็นงานที่ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าหากมีการจัดระเบียบของงานไว้อย่างเป็นระบบ ดังนั้น การพัฒนาระบบงานธุรการจึงเป็นการพัฒนาการจัดกระทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับงานธุรการมารวมไว้อย่างเป็นระบบในที่เดียวกัน ง่ายต่อการจัดเก็บ การประมวลผลและการใช้ข้อมูลสารสนเทศงานธุรการ ทำให้ผู้บริหารและปฏิบัติงานใช้สนับสนุนในการตัดสินใจได้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนางานสารบรรณให้จัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายเอกสารหรือหนังสือราชการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

2.2 เพื่อพัฒนางานทะเบียนและรายงานให้การจัดกระทำเกี่ยวกับการบันทึก หลักฐาน ข้อมูล สถิติของโรงเรียน รวมถึงการรายงานอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

2.3 เพื่อให้งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ ซึ่งเกี่ยวกับวิธีการและการดำเนินการในด้านความปลอดภัยของสถานที่ราชการ เอกสาร และวัสดุอุปกรณ์ให้พ้นจากอุบัติเหตุและเหตุอื่น ๆ ดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

3.1.1 งานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

3.1.2 งานทะเบียนและรายงาน เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

3.1.3 งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

3.1.4 สามารถติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและรายงานได้ทันตามกำหนด

เชิงคุณภาพ

3.2.1 ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 ระบบงานธุรการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหา จัดทำได้รวดเร็วขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	กันยายน 2566	
2	เสนอโครงการ	กันยายน 2566	
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	กันยายน 2567	
5	ประเมินโครงการ	กันยายน 2567	
6	สรุปรายงาน	กันยายน 2567	

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน อุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	ตุลาคม 66 - กันยายน 67	5,000	10,000		15,000
2	อุปกรณ์เครื่องเขียน	ตุลาคม 66 - กันยายน 67	10,000			10,000
3	จ้างเหมา -ซ่อมเครื่องปริ้น ,คอมพิวเตอรื	ตุลาคม 66 - กันยายน 67	5,000			5,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
5,000		15,000 บาท		5,000		5,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1.ระบบงานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน	การสำรวจ	การสำรวจ
ผลลัพธ์ ร้อยละของระดับความพึงพอใจ	การสำรวจ	การสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินงานของโรงเรียน สำเร็จตามระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวศุประภาภรณ์ นาคแก้ว)
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายเฉลิม ระบอบ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

แผนงาน บริหารทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สนองกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มี

คุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ นายสุทธิศักดิ์ บานแย้ม

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

อินเทอร์เน็ต และ คอมพิวเตอร์เป็นอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่สำคัญในการใช้งานในปัจจุบัน การที่ผู้ใช้มีความรู้และทักษะในการใช้งานประกอบกับสามารถบำรุงรักษาเบื้องต้นได้น่าจะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ข้อมูลพื้นฐานถือเป็นกุญแจสำคัญในการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน การนำข้อมูลสำคัญที่มีอยู่มาวิเคราะห์เพื่อหาโอกาสพัฒนา จึงถือเป็นการบริหารจัดการข้อมูลที่ทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด

ผู้รับผิดชอบโครงการได้เห็นความสำคัญของระบบเครือข่ายที่ครอบคลุมพื้นที่การใช้งานทั่วทั้งโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่ายให้ครอบคลุมและเสถียร

2.2 เพื่อพัฒนาแหล่งการศึกษาข้อมูลที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 80 ของห้องเรียน ใช้บริการอินเทอร์เน็ตอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูมีประสิทธิภาพในใช้สื่อในอินเทอร์เน็ตมากขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	2566			2567									ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1	ประชุมวางแผนงาน	←→												ผู้บริหาร
2	เสนอโครงการ		←→											นายสุทธิศักดิ์ บานแย้ม
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม			←→										นายสุทธิศักดิ์ บานแย้ม
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ												←→	นายสุทธิศักดิ์ บานแย้ม
5	ประเมินโครงการ												←→	นายสุทธิศักดิ์ บานแย้ม
6	สรุปรายงาน												←→	นายสุทธิศักดิ์ บานแย้ม

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	จ้างเหมา เดินสาย พร้อมติดตั้ง อุปกรณ์กระจายสัญญาณ wifi รวม 3 จุด	1	1 ธ.ค. 66 -31 มี.ค. 67			30,000	30,000
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน)							30,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
		30,000					

8. การประเมินผล

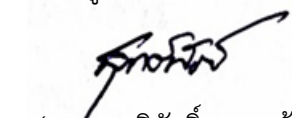
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่เสถียรและมีประสิทธิภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนมีประสิทธิภาพการเรียนรู้มากขึ้น 2. ครูมีประสิทธิภาพการทำงานมากขึ้น	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนพพระวิทยาคมครอบคลุมบริเวณห้องเรียน มีประสิทธิภาพและเสถียรทำให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานและการเรียนรู้เพื่อเป็นพัฒนาแหล่งการศึกษาข้อมูลที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

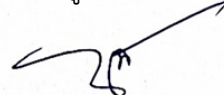


(นายสุทธิตศักดิ์ บานแย้ม)

ครูผู้ช่วยโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

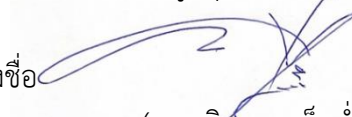


(นายเฉลิม ระบอบ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนางานธนาคารโรงเรียนพพระวิทยาคม

แผนงาน บริหารทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
 สอนกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน
 ทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สอนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและ
 ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะ

วิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ

ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพิมพ์ใจ มีธรรมสวนะ

สถานดำเนินงาน โรงเรียนพพระวิทยาคม

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

จากแผนการศึกษาแห่งชาติและนโยบายเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษา 8 คุณธรรมพื้นฐาน สถาบันการศึกษาจักต้องนำไปปลุกฝังคุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติ เพื่อให้เป็นคนดี มีความรู้ และอยู่ดีมีสุข โดยทั้งนี้สถาบันครอบครัว ชุมชน ศาสนา และสถาบันการศึกษาต่างๆ ต้องร่วมมือกันที่จะให้การดำเนินการประสบความสำเร็จ ด้วยการปลุกฝัง 8 คุณธรรมพื้นฐานให้แก่เยาวชนของชาติ อันได้แก่ ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ มีวินัย สุภาพ สะอาด สามัคคี และมีน้ำใจ ให้เกิดแก่เยาวชนของชาติเพื่อก้าวไปสู่สังคมที่จะนำพาประเทศให้มีความเจริญ ก้าวหน้า ทั้งยังพัฒนาคนทางด้านสติปัญญา จิตใจ ร่างกายและสังคม

งานธนาคารโรงเรียนจึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีส่วนช่วยปลุกฝังคุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการ ให้กับเยาวชนได้เป็นอย่างดี คือ ฝึกให้ผู้เรียนรู้จักประหยัด อดออม อีกทั้งยังมีความซื่อสัตย์ สุภาพ และมีน้ำใจในการปฏิบัติหน้าที่งานธนาคารโรงเรียนได้อีกทางหนึ่ง

งานธนาคารโรงเรียน โรงเรียนพพระวิทยาคม จึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อปลุกฝังค่านิยมในการประหยัด และการอดออม การพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานธนาคารที่มีประสิทธิภาพให้เกิดกับผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

1. พัฒนาคุณภาพงานธนาคารโรงเรียน
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรวมทั้งบุคลากรในโรงเรียนรู้จักประหยัด อดออม ซื่อสัตย์ สุภาพ และมีน้ำใจ

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน				1,500		1,500
2	ตลับหมึก				1,500		1,500
รวมทั้งสิ้น (สามพันบาทถ้วน)							3,000

6. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. 66 – 31 ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.67 - 31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
				3,000			

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต ผู้เข้าร่วมงานธนาคารฯ	สำรวจความพึงพอใจของการ บริการงานธนาคารฯ	แบบสำรวจความพึงพอใจของ งานธนาคารฯ
ผลลัพธ์ จำนวนผู้เข้าร่วมงานธนาคารฯ	จำนวนผลสำรวจความพึงพอใจ ของงานธนาคารฯ	ผลการประเมินความพึงพอใจ ของงานธนาคารฯ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีการพัฒนาคุณภาพงานธนาคารโรงเรียนให้เป็นระบบ
2. ผู้เรียนรวมทั้งบุคลากรในโรงเรียนรู้จักประหยัด อดออม ซื่อสัตย์ สุภาพ และมีน้ำใจ
3. สนองนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพการศึกษาของประเทศไทย
4. มีการพัฒนาสำนักงานธนาคารโรงเรียน
5. ผู้เรียนได้เรียนรู้ระบบและดำเนินกิจกรรมงานธนาคารโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

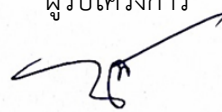


(นางพิมใจ มีธรรมสวนะ)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

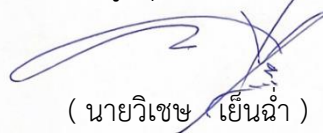


(นายเฉลิม ระบอบ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ 1 ตำรวจ 1 โรงเรียน
 แผนงาน บริหารงานฝ่ายกิจการนักเรียน
 สนองนโยบาย สพร. 1. ด้านความปลอดภัย
 สนองกลยุทธ์ สพร. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
 สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 ผู้รับผิดชอบ นายสุทธิ ต๊ะสุ
 ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนิน 1 ตุลาคม พ.ศ.2566 – 30 กันยายน พ.ศ.2567

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด และปัญหาด้านอาชญากรรมต่างๆ ในปัจจุบัน เป็นปัญหาสำคัญในการพัฒนาบุคลากร ซึ่งจะส่งผลต่อความมั่นคงและความเจริญก้าวหน้าของประเทศชาติ ในอนาคต หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ ได้ตระหนักถึงสภาพการณ์และข้อเท็จจริงนี้ จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ มาตรการ และโครงการต่างๆ ขึ้นมามากมายเพื่อรับมือแก้ไขปัญหาดังกล่าว แต่การดำเนินการยังเป็นลักษณะต่างคนต่างทำ โรงเรียนก็พยายามแก้ไขตามศักยภาพที่โรงเรียนจะทำได้ คือมุ่งเน้นที่การป้องกัน โดยไม่สามารถแก้ปัญหา ขบวนการค้า หรือกลุ่มเสี่ยงที่อาจก่อปัญหาด้านอาชญากรรมในโรงเรียนได้อย่างสมบูรณ์ มีประสิทธิภาพ

โรงเรียนพพระวิทยาคม ได้ตระหนักถึงผลกระทบของปัญหาและความจำเป็น จึงต้องมีตำรวจเข้ามา ประสานงานและทำหน้าที่ในการสนับสนุน ส่งเสริมให้การดำเนินงานลุล่วงด้วยดี เพื่อป้องกันไม่ให้นักเรียนและเยาวชนเสี่ยงต่อการตกเป็นเหยื่อของยาเสพติด และป้องกันกลุ่มเสี่ยงในการก่อปัญหาอาชญากรรม ในสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างการประสานงานระหว่างตำรวจและโรงเรียน ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อาชญากรรม การทะเลาะวิวาท และอบายมุขต่างๆ ภายในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อป้องกันมิให้เด็กและเยาวชน ตกเป็นเหยื่อของยาเสพติด และก่อปัญหาด้านอาชญากรรม
- 2.3 เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้เด็กและเยาวชน สามารถที่จะมีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิเสธการชักจูงจากผู้ค้ายาเสพติดได้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนจำนวน 1,218 คน และบุคลากร ในโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคน ได้รับการดูแล ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และไม่ก่อปัญหาด้านอาชญากรรม

เชิงคุณภาพ

นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนพพระวิทยาคมมีความปลอดภัยจากยาเสพติดและอาชญากรรมตามเป้าหมาย

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ก.ย.2566	นายสุทธิ ต๊ะสุ
2	เสนอโครงการ	ต.ค.2566	นายสุทธิ ต๊ะสุ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ม.ค.2567 – ก.ย.2567	นายสุทธิ ต๊ะสุ
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ต.ค.2566 – ก.ย.2567	รองผู้อำนวยการ
5	ประเมินโครงการ	ส.ค.2567 – ก.ย.2567	นายสุทธิ ต๊ะสุ
6	สรุปรายงาน	ก.ย.2567	นายสุทธิ ต๊ะสุ

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากงบอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	กรอบรูป	ต.ค.2566 – ก.ย.2567	-	200	-	200
2	กระดาษ A4		-	200	-	200
3	กระดาษการ์ดสี		-	100	-	100
รวมทั้งสิ้น						500

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	-	-	500	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. การประสานงานร่วมมือระหว่างตำรวจและโรงเรียน 2. นักเรียนและบุคคลกรในโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคน ได้รับการดูแล ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และไม่ก่อปัญหาด้านอาชญากรรม	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ นักเรียนและบุคคลกรในโรงเรียน-พบพระวิทยาคมมีความปลอดภัยจากยาเสพติดและอาชญากรรมตามเป้าหมาย	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สามารถควบคุม ลด และจัดปัญหายาเสพติด สู้ลามก การพนัน และการทะเลาะวิวาท ในสถานศึกษา ลงได้

9.2 เกิดประสิทธิภาพ ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหายาเสพติด และอาชญากรรม ร่วมกัน จากส่วนต่างๆ เช่น ตำรวจ สาธารณสุข ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

9.3 เกิดเครือข่ายโรงเรียน นักเรียน ที่เข้าร่วมโครงการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

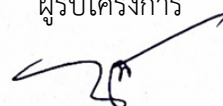


(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นน้ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ ปรับปรุงพฤติกรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
แผนงาน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ผู้รับผิดชอบ นายณัฐดนัย ชินศิริ

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สถานดำเนินงาน โรงเรียนพพระวิทยาคม

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันแนวโน้มด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน ลดลงอย่างมาก สืบเนื่องจากมีสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่และมีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของนักเรียนถ้าไม่รีบแก้ไข นักเรียนอาจสร้างปัญหาให้ครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและสังคมได้ เช่น การขาดเรียน การโดดเรียน หนีเรียน การทะเลาะวิวาท การมั่วสุม เสพสิ่งเสพติดและอบายมุข และอื่น ๆ ส่งผลให้นักเรียนไม่ผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคุณภาพมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2555) แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2553 ที่ให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้ง ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีความสุข รวมถึงการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้น พื้นฐาน พ.ศ. 2544 ให้เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตนเองตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ โรงเรียนพพระวิทยาคมจึงจัดทำโครงการปรับปรุงพฤติกรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน เพื่อปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์เมื่อสิ้นสุดแต่ละภาคเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีพฤติกรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดีขึ้น

2.2 เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงผลของการขาดเรียน การโดดเรียน หนีเรียน การทะเลาะวิวาท การมั่วสุม เสพสิ่งเสพติดและอบายมุข และอื่น ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมที่มีคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไม่ผ่าน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนเห็นความสำคัญของคะแนนคุณลักษณะประสงค์ และตระหนักถึงผลของการขาดเรียน การโดดเรียน หนีเรียน การทะเลาะวิวาท การมั่วสุมเสพสิ่งเสพติดและอบายมุข และอื่น ๆ

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมวางแผนงาน	ต.ค. 66	นายณัฐดนัย ชินศิริ
2.	เสนอโครงการ	ต.ค. 66	นายณัฐดนัย ชินศิริ
3.	ดำเนินงานตามกิจกรรม	มิ.ย. 67	คณะกรรมการงานปกครอง
4.	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	มิ.ย. 67	ผู้บริหาร
5.	ประเมินโครงการ	ก.ย. 67	นายณัฐดนัย ชินศิริ
6.	สรุปรายงาน	ก.ย. 67	นายณัฐดนัย ชินศิริ

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุ/อุปกรณ์	1	ต.ค. 66 ถึง ก.ย. 67		1,000		1,000
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งพันบาทถ้วน)							1,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1เม.ย.67-30มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1ก.ค.67-30ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	1,000	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมที่มีคะแนน คุณลักษณะอันพึงอันประสงค์อยู่ในระดับผ่านเกณฑ์	สังเกต	แบบประเมิน
ผลลัพธ์ นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมมีพฤติกรรมการ ขาดเรียน การโดดเรียน หนีเรียน การทะเลาะวิวาท การมั่วสุมเสพสิ่งเสพติดและอบายมุข และอื่น ๆ ลดลง	สังเกต	แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์

9.2 นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมมีพฤติกรรมการขาดเรียน การโดดเรียน หนีเรียน การทะเลาะวิวาท
การมั่วสุมเสพสิ่งเสพติดและอบายมุข และอื่น ๆ ลดลง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายณัฐดนัย ชินศิริ)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ บ้านหลังเรียน
แผนงาน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ผู้รับผิดชอบ นายณัฐดนัย ชินศิริ

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สถานดำเนินงาน โรงเรียนพพระวิทยาคม

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

สภาพปัจจุบันปัญหาสังคมไทยปัญหาในชุมชนคือ ปัญหายาเสพติดได้แพร่ระบาดอย่างรวดเร็ว เด็กและเยาวชนในวัยเรียนซึ่งกำลังสำคัญในการพัฒนาชาติในอนาคตมีความเสี่ยงสูงที่จะติดยาเสพติดโดยเฉพาะนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ซึ่งเป็นช่วงหัวเลี้ยวหัวต่อหล่อหลอมยาก ร้อยยาก ลองขาดความยั้งคิดติดเพื่อนมีปัญหาในครอบครัว รู้เท่าไม่ถึงการณ์ขาดการชี้แนะให้รู้ถึงพิษภัยยาเสพติดความเจริญเติบโตด้านเศรษฐกิจสังคมตลอดจนวัฒนธรรมประเพณีและค่านิยมต่างชาติได้หลั่งไหลเข้าสู่ประเทศไทยสิ่งเหล่านี้ได้เข้ามามีอิทธิพลต่อการดำรงชีวิต ซึ่งเด็กและเยาวชนมักจะมีพฤติกรรมมั่วสุม ไม่ว่าจะเป็น เสพยาเสพติด การมีพฤติกรรมการติดเกม และอื่น ๆ ในช่วงเวลานอกโรงเรียน หรือเวลาหลังเลิกเรียนเป็นต้นไป

เด็กและเยาวชนจำเป็นต้องได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างเพียงพอ ต้องได้รับการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและการรู้โทษที่ร้ายแรงของยาเสพติดอย่างเหมาะสม การรู้จักการหลีกเลี่ยงสิ่งเสพติด และสิ่งสำคัญคือการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเด็กและเยาวชน โดยผนึกกำลังทุกภาคส่วน ให้ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ และร่วมแรงร่วมใจเป็นพลังของแผ่นดิน ที่จะต่อสู้เพื่อเอาชนะปัญหายาเสพติด

โรงเรียนพพระวิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงความจำเป็นในการทำโครงการ บ้านหลังเรียน เพื่อป้องกันมิให้นักเรียนมีพฤติกรรมมั่วสุม ไม่ว่าจะเป็น เสพยาเสพติด การมีพฤติกรรมการติดเกม และอื่น ๆ ในช่วงเวลานอกโรงเรียน หรือเวลาหลังเลิกเรียนเป็นต้นไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างต้นแบบบ้านหลังเรียนที่เป็นแหล่งเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ในเวลาหลังเลิกเรียนและวันหยุดราชการของนักเรียน

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมหลังเลิกเรียนที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่น

2.3 เพื่อป้องกันมิให้นักเรียนยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดในเวลาหลังเลิกเรียนและวันหยุดราชการ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1. นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคนทุกระดับชั้น

3.1.2. คณะครู นักเรียน ชุมชน ผู้นำทางศาสนา ผู้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และเห็นโทษของยาเสพติด

3.2.2 นักเรียนสามารถทำกิจกรรมในเวลาหลังเลิกเรียนได้อย่างสร้างสรรค์ และไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

3.2.3 นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงาน/เขียนโครงการ	ต.ค. 66	นายณัฐดนัย ชินศิริ
2	เสนอโครงการ	ต.ค. 66	นายณัฐดนัย ชินศิริ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม - การป้องกัน การค้นหา การรักษา และการเฝ้าระวัง - การให้ความรู้และรณรงค์	พ.ย. 66 – ก.ย. 67	คณะกรรมการ งานป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดใน โรงเรียน
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย. 67	ผู้อำนวยการ
5	ประเมินโครงการ	ก.ย. 67	นายณัฐดนัย ชินศิริ
6	สรุปรายงาน	ก.ย. 67	นายณัฐดนัย ชินศิริ

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุและอุปกรณ์	1	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	-	500	-	500
รวมทั้งสิ้น (ห้าร้อยบาทถ้วน)							500

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1เม.ย.67-30มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1ก.ค.67-30ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	500	-	-	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมได้ทำกิจกรรมเวลาหลังเลิกเรียนที่เกิดประโยชน์ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	สังเกต	การสังเกต
ผลลัพธ์ นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมมีภูมิคุ้มกันทางด้านสุขภาพและทางด้านจิตใจที่เข้มแข็ง รู้เท่าทันพิษภัยของยาเสพติดและผลการเรียนดีขึ้น	การสอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีภูมิคุ้มกัน ป้องกัน และไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด
- 9.2 นักเรียนได้ทำกิจกรรมหลังเลิกเรียนที่เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และผู้อื่น
- 9.3 สนองกับการรายงานผลยาเสพติดในสถานศึกษาตามเกณฑ์ของสำนักเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

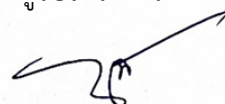


(นายณัฐดนัย ชินศิริ)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ เฝ้าระวังและสุ่มตรวจยาเสพติดภายในโรงเรียน

แผนงาน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ผู้รับผิดชอบ นายณัฐดนัย ชินศิริ

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สถานดำเนินงาน โรงเรียนพพระวิทยาคม

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ยาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหายาเสพติดมีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทย ได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะ ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศและความมั่นคงของชาติ

การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง ดังนั้นโครงการเฝ้าระวังและสุ่มตรวจสารเสพติดภายในโรงเรียน จะช่วยให้นักเรียนของโรงเรียนพพระวิทยาคม เป็นเยาวชนที่มีความรู้ ควบคุมด้วยคุณธรรม ไม่ฝักใฝ่อบายมุข และไม่สร้างปัญหาให้กับสังคม สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพและพัฒนาประเทศไทยให้เจริญรุ่งเรืองต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงให้แก่นักเรียน
- 2.2 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านจิตใจที่เข้มแข็งให้แก่นักเรียน ส่งผลให้มีผลการเรียนดีขึ้น
- 2.3 เพื่อปฏิบัติกิจกรรม ป้องกัน เฝ้าระวัง ยาเสพติดในสถานศึกษา
- 2.4 เพื่อสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 2.5 เพื่อสนองตอบนโยบายรัฐบาลเกี่ยวกับยาเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนกลุ่มเสี่ยงในโรงเรียนพพระวิทยาคม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6
- 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนพพระวิทยาคม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมไม่ยุ่งเกี่ยวและไม่ใช้สารเสพติด
- 3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนพพระวิทยาคมไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงาน/เขียนโครงการ	ต.ค. 66	นายณัฐดนัย ชินศิริ
2	เสนอโครงการ	ต.ค. 67	นายณัฐดนัย ชินศิริ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม - การป้องกัน การค้นหา การเฝ้าระวัง และการรักษา - การให้ความรู้และรณรงค์	พ.ย. 66 – ก.ย. 67	คณะกรรมการงานป้องกันและแก้ไข ปัญหาอาชญากรรมในโรงเรียน
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย. 67	ผู้บริหาร
5	ประเมินโครงการ	ก.ย. 67	นายณัฐดนัย ชินศิริ
6	สรุปรายงาน	ก.ย. 67	นายณัฐดนัย ชินศิริ

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ชุดอุปกรณ์ตรวจสอบสารเสพติด	1	ต.ค. 66 ถึง ก.ย. 67		4,000		4,000
รวมทั้งสิ้น (สี่พันบาทถ้วน)							4,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1เม.ย.67-30มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1ก.ค.67-30ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
2,000	-	-	-	2,000	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต ครู บุคลากรทางการศึกษาและ นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	สังเกต	การสังเกต
ผลลัพธ์ นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม มีภูมิคุ้มกันทางด้านสุขภาพและ ทางด้านจิตใจที่เข้มแข็ง รู้เท่าทันพิษ ภัยของยาเสพติด และผลการเรียน ดีขึ้น	การสอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีภูมิคุ้มกันทางด้านสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง
- 9.2 นักเรียนมีภูมิคุ้มกันทางด้านจิตใจที่เข้มแข็งให้แก่นักเรียน ส่งผลให้มีผลการเรียนดีขึ้น
- 9.3 มีการปฏิบัติกิจกรรมป้องกัน เฝ้าระวัง ยาเสพติดในสถานศึกษา
- 9.4 สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 9.5 สนองตอบนโยบายรัฐบาลเกี่ยวกับยาเสพติด

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

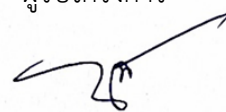


(นายณัฐดนัย ชินศิริ)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ สถานศึกษาสีขาวและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน
 แผนงาน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
 สนองนโยบาย สพฐ. 1. ด้านความปลอดภัย
 สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
 สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและ
 ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 ผู้รับผิดชอบ นายณัฐดนัย ชินศิริ
 ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
 สถานดำเนินงาน โรงเรียนพบพระวิทยาคม
 ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ในทางลบ ปัญหาครอบครัวที่ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ อันเนื่องจากความแตกแยก ความไม่อบอุ่นของคนในครอบครัว ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน ให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นบุคคลสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของนักเรียน ให้เติบโตงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมการพัฒนานักเรียน ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นอกจากดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ผู้ปกครอง ครู ต้องเข้าไปช่วยป้องกันและแก้ไขไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยงต่างๆ เหล่านั้นได้

ทั้งนี้เพื่อช่วยสถานศึกษาให้มีมาตรการป้องกันและการป้องปรามติดตามนักเรียนและมาตรการความปลอดภัย เป็นการเพิ่มความมั่นใจให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาในการต่อสู้กับปัญหายาเสพติดและแหล่งอบายมุขรอบสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษามีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืนจึงให้มีการดำเนินงาน 5 มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการบริหารจัดการ เป็นแนวทางการดำเนินงาน

โรงเรียนพบพระวิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงความจำเป็น ที่ทางโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องร่วมมือกันในการส่งเสริม สนับสนุน และหาแนวทางให้นักเรียนปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงให้แก่นักเรียน
- 2.2 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านจิตใจที่เข้มแข็งให้แก่นักเรียน ส่งผลให้มีผลการเรียนดีขึ้น
- 2.3 เพื่อปฏิบัติกิจกรรม ป้องกัน เฝ้าระวัง ยาเสพติดในสถานศึกษา
- 2.4 เพื่อร่วมรณรงค์ต่อต้าน และป้องกันยาเสพติดในชุมชนบ้านเกิด

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1เม.ย.67-30มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1ก.ค.67-30ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
2,000	-	-	-	-	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต นักเรียนโรงเรียนพบพระ วิทยาคม ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	สังเกต	การสังเกต
ผลลัพธ์ นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคม มีภูมิคุ้มกันทางด้านสุขภาพและ ทางด้านจิตใจที่เข้มแข็ง รู้เท่าทันพิษ ภัยของยาเสพติด และผลการเรียน ดีขึ้น	การสอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีภูมิคุ้มกันทางด้านสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง
- 9.2 นักเรียนมีภูมิคุ้มกันทางด้านจิตใจที่เข้มแข็งให้แก่ นักเรียน ส่งผลให้มีผลการเรียนดีขึ้น
- 9.3 มีการปฏิบัติกิจกรรม ป้องกัน ฝึกระวัง ยาเสพติดในสถานศึกษา
- 9.4 มีการรณรงค์ต่อต้าน และป้องกันยาเสพติดในชุมชนบ้านเกิด
- 9.5 สนองตอบนโยบายรัฐบาลเกี่ยวกับยาเสพติด

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

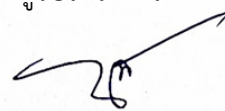


(นายณัฐดนัย ชินศิริ)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเช ย็นน้ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาระบบ STU MIS (STUdent Management Infomation System)

แผนงาน กิจกรรมนักเรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและ
ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ

บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพ

สถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ลักษณะโครงการ

☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวดุขฎิ คำเรือง

สถานดำเนินงาน

โรงเรียนพพระวิทยาคม

ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

STU MIS คือ “ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน” ที่ทำงานบนระบบ Cloud Web Hosting ที่มีประสิทธิภาพ ความเร็วสูง เป็นนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามพฤติกรรมของนักเรียนและคัดกรองเพื่อ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ทันที่ที่เป็นเครื่องมือให้ครูทุกท่านมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลพฤติกรรมนักเรียน ครูทุกท่านสามารถตัดคะแนนพฤติกรรม เพิ่มคะแนนความดีให้กับนักเรียนทุกคน ภายใต้อาณัติของระบบ ตาม เกณฑ์คะแนนของทางโรงเรียนเป็นนวัตกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนทำความดีปลุกฝังอุปนิสัยในการเป็นจิตอาสา ช่วย เชิดชูคนดีให้มีความภาคภูมิใจ และมีกำลังใจในการทำความดีต่อไป และเพื่อให้ผู้บริหาร คุณครู ผู้ปกครองทราบถึง พฤติกรรมของนักเรียน รวมทั้งนักเรียนสามารถตรวจสอบคะแนนพฤติกรรมเพื่อพัฒนาปรับปรุงตนเอง เป็นเครื่องมือ ที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่คุณครูผู้ใช้งาน เป็นนวัตกรรมที่ง่ายต่อการใช้งาน มีการบริหารจัดการข้อมูลที่ดี ช่วย ลดภาระงานที่ซ้ำซ้อนของคุณครูและแก้ไขปัญหาเรื่องการจัดเก็บข้อมูล การสูญหายของเอกสารและการค้นหาข้อมูล ทำได้อย่างรวดเร็ว และยังช่วยลดเวลาในการเช็คชื่อนักเรียนในตอนเช้า - เย็น การเช็คชื่อในคาบเรียน มีระบบตัด คะแนนพฤติกรรมอัตโนมัติ เมื่อนักเรียนขาดเรียน มาสายหรือหนีเรียนโดยข้อมูลจะถูกจัดเก็บในระบบคลาวด์ server ทำให้ครู ผู้ปกครอง สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ทุกที่ทุกเวลาที่ต้องการสามารถรายงานพฤติกรรมนักเรียนให้ผู้ปกครอง ทราบแบบเรียลไทม์

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบ STU MIS (STUdent Management Infomation System) ของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อให้การบริหารจัดการระบบ STU MIS (STUdent Management Infomation System) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาให้เป็นปัจจุบัน
- 2.3 เพื่อปรับปรุง พัฒนา ซ่อมบำรุง อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับ ระบบSTU MIS (STUdent Management Infomation System) ให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) คณะครู บุคลากร จำนวน 74 คน เป็นผู้ใช้ระบบ STU MIS (STUdent Management Infomation System) ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านการศึกษาและพฤติกรรม
- 2) นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน 1,218 คน สามารถใช้ระบบ STU MIS (STUdent Management Infomation System) เพื่อติดตามการบันทึกเวลาเรียนและคะแนนพฤติกรรมได้

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมมีความเข้าใจการใช้งานในระบบ STU MIS (STUdent Management Infomation System) และสามารถนำไปปรับใช้อย่างเหมาะสมกับบริบทในโรงเรียน

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค. 66	นางสาวดุขฎิ คำเรือง
2.	เสนอโครงการ	ต.ค. 66	นางสาวดุขฎิ คำเรือง
3.	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ย. 66 - ส.ค. 67	นางสาวดุขฎิ คำเรือง
4.	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย. 67	นางสาวดุขฎิ คำเรือง
5.	ประเมินโครงการ	ก.ย. 67	นางสาวดุขฎิ คำเรือง
6.	สรุปรายงาน	ก.ย. 67	นางสาวดุขฎิ คำเรือง

5. งบประมาณ ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 30,000 บาท จำแนกได้ดังนี้

กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
พัฒนาระบบ STU MIS (STUdent Management Infomation System)	อุดหนุนการจัด การศึกษาขั้น พื้นฐาน	-	-	30,000	-	
รวม		-	-	30,000	-	30,000

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ค่าคอมพิวเตอร์	ต.ค. 66		25,000		20,000
2	อุปกรณ์และเอกสาร	-		3,000		3,000
3	ค่าธรรมเนียมบัตรนักเรียน	ก.ย. 67		2,000		2,000
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน)						

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค. 66 – 31 ธ.ค. 66)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย. 67 - 30 มิ.ย. 67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค. 67 - 30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	-	-	30,000	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. คณะครู บุคลากร จำนวน 74 คน เป็นผู้ใช้ระบบ STU MIS (STUdent Management Infomation System) ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านการศึกษาและพฤติกรรม 2. นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน 1,218 คน สามารถใช้ระบบ STU MIS (STUdent Management Infomation System) เพื่อติดตามการบันทึกเวลาเรียนและคะแนนพฤติกรรมได้	การเช็คสถิติการใช้งานและการบันทึกการใช้งานในระบบ	ระบบรวบรวมข้อมูล STU MIS (STUdent Management Infomation System)
1. คณะครู บุคลากร และนักเรียน โรงเรียนพพระวิทยาคมมีความเข้าใจการใช้งานในระบบ STU MIS และสามารถนำไปปรับใช้อย่างเหมาะสมกับบริบทในโรงเรียน	สอบถาม การเช็คสถิติการใช้งานและการบันทึกการใช้งานในระบบ	แบบสอบถามความพึงพอใจ ระบบรวบรวมข้อมูล STU MIS (STUdent Management Infomation System)

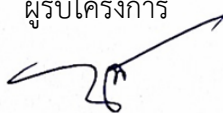
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. สามารถพัฒนาระบบ STU MIS (STUdent Management Infomation System) ให้มีเสถียรภาพ และสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

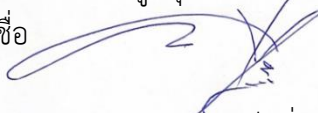
9.2. สามารถนำระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาเป็นตัวช่วยในการทำงานของคณะครูและบุคลากรภายในโรงเรียน

9.3. โรงเรียน นักเรียน และผู้ปกครองสามารถเข้าถึงข้อมูลพื้นฐานภายในโรงเรียนของนักเรียนได้อย่างรวดเร็วและมีความเป็นปัจจุบัน

ผู้เสนอโครงการ
ลงชื่อ 
(นางสาวดุขฎิ คำเรือง)
ครูผู้ช่วย

ผู้รับโครงการ
ลงชื่อ 
(นางสาวนงลักษณ์ อดเต)
หัวหน้าแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ 
(นายสุทธิ ต๊ะสุ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ 
(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

แผนงาน กิจกรรมนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู่

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานั้น นอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้นกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนา เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีต่าง ๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวกแล้ว ในเชิงลบก็มีปรากฏเช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่าง ๆ ปัญหาครอบครัวซึ่งก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่น ๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นภาพความสำเร็จที่เกิดจากการพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้น จึงต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรครูทุกคนในโรงเรียน ซึ่งมีครูที่ปรึกษาเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างใกล้ชิดด้วยความรักและเมตตา ที่มีต่อศิษย์ และภาคภูมิใจในบทบาทที่มีส่วนสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของเยาวชนในเติบโต งอกงาม เป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมต่อไป

นอกจากนี้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข(มาตรา 6) และแนวการจัดการศึกษายังได้ให้ความสำคัญแก่ผู้เรียนทุกคน โดยยึดหลักว่า ทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ (มาตรา 22) ในการจัดการศึกษาต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา ซึ่งเรื่องหนึ่งที่กำหนดให้ดำเนินการ คือเรื่อง ความรู้ทักษะในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข (มาตรา 23 ข้อ 5) ทั้งนี้การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้ผู้เรียนรู้จักประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา ให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็น รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา อีกทั้งมีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนทุกฝ่ายเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

โรงเรียนพพระวิทยาคมจึงตระหนักถึงความสำคัญที่จะต้องมึระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้มีกระบวนการทำงานเป็นระบบ มีความชัดเจนมีการประสานความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน รวมทั้งวิธีการ กิจกรรมและเครื่องมือต่าง ๆ ที่มีคุณภาพในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอันจะส่งผลให้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประสบความสำเร็จ โดยมีแนวคิดในการดำเนินงาน ดังนี้

1. มนุษย์ทุกคนมีศักยภาพที่จะเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตลอดชีวิต เพียงแต่ใช้เวลาและวิธีการที่แตกต่างกัน เนื่องจากแต่ละคนมีความเป็นปัจเจกบุคคล ดังนั้น การยึดนักเรียนเป็นสำคัญในการพัฒนา เพื่อดูแลช่วยเหลือ ทั้งด้านการป้องกัน แก้ไขปัญหา หรือการส่งเสริมจึงเป็นสิ่งจำ

2. ความสำเร็จของงาน ต้องอาศัยการมีส่วนร่วม ทั้งการร่วมใจ ร่วมคิด ร่วมทำของทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นบุคลากรในโรงเรียนในทุกระดับ ผู้ปกครอง หรือชุมชน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีกระบวนการวิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสามารถตรวจสอบได้

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดีมีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญาเพียบพร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

2.3 เพื่อส่งเสริมครู ผู้ปกครอง ให้มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม 1,114 คน

3.1.2 ครูและบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคม 60 คน

3.1.3 ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหาร้อยละ 80

3.2.2 ครูและบุคลากรร้อยละ 80 มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

3.2.3 ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ 80 ให้ความร่วมมือในการช่วยเหลือนักเรียน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน การดำเนินงาน	2566			2567									ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1	ประชุมวางแผน งาน	✓												ฝ่ายบริหาร
2	เสนอโครงการ	✓												จุฑารัตน์
3	ดำเนินงานตาม กิจกรรม		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		ครูที่ปรึกษา
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		ฝ่ายบริหาร
5	ประเมินโครงการ											✓	✓	ครูที่ปรึกษา
6	สรุปรายงาน											✓	✓	ครูที่ปรึกษา

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 38,000 บาท (สามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ตอบแทน	รวม
1	การจัดทำเอกสารระบบดูแลฯ ในแต่ละห้องเรียน	-	-	19,000	19,000		38,000
รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)							38,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 65-31ธ.ค.65)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.66-31 มี.ค. 66)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.66-30 ก.ย. 66)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	12,000	-	13,000		13,000	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนโดยมีกระบวนการวิธีการ และเครื่องมือที่มีคุณภาพได้ มาตรฐานสามารถตรวจสอบได้ 2. นักเรียนเป็นคนดีมีความสุข มี ความสามารถทางสติปัญญา เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรม และดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมี ความสุข	- การตรวจสอบ - การสังเกต - การรายงานผลการ ปฏิบัติงาน	- แบบบันทึกการนิเทศ - แบบรายงานผลการปฏิบัติ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
3. ครู ผู้ปกครอง มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ		
ผลลัพธ์		
1. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือโดยใช้กระบวนการวิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสามารถตรวจสอบได้	- การตรวจสอบ - การสังเกต - การรายงานผลการปฏิบัติงาน	- แบบบันทึกการนิเทศ - แบบรายงานผลการปฏิบัติ

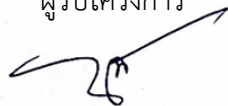
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีกระบวนการวิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสามารถตรวจสอบได้

9.2 นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้เป็นคนดีมีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญาเพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

9.3 ครู ผู้ปกครอง ได้รับการส่งเสริมให้มีความสามารถในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

ผู้เสนอโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู่)
 ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นายสุทธิ ต๊ะสุ)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

แผนงาน กิจกรรมนักเรียน

สนองนโยบาย สพฐ. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู่

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษา ปีการศึกษา 2542 หมวดที่ 6 ได้กำหนดไว้ว่าการศึกษาคือต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรม ในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนพบพระวิทยาคม ได้ดำเนินการตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือนักเรียนอย่างเร่งด่วนภายใต้สภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและหลากหลายในปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดี มีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญา ควบคู่ไปด้วยคุณธรรมจริยธรรม และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตลอดจนส่งเสริมครู ผู้ปกครองและเพื่อนนักเรียนด้วยกันให้มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

โรงเรียนพบพระวิทยาคมได้ดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและจากการประเมินโครงการพบว่าดำเนินการติดตามกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนสามารถช่วยเหลือนักเรียนในการแก้ปัญหาในด้านต่างๆ เช่น ด้านการเรียน ความปลอดภัยในสังคม ปัญหายาเสพติด ปัญหาทางเพศ สิทธิเด็กและอื่นๆได้ดี เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้ความเข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดและพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและทั่วถึง
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียนด้วยกันและหน่วยงานอื่นๆ มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2.3 เพื่อเผยแพร่ผลงานของงานระบบดูแลช่วยนักเรียนของโรงเรียนพบพระวิทยาคมสู่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1. นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคม 1,218 คน
- 3.1.2 ครูและบุคลากรโรงเรียนพบพระวิทยาคม 60 คน
- 3.1.3 ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคม

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 มีการจัดและพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนให้มีคุณภาพและทั่วถึงร้อยละ 80

3.2.2 ครูและบุคลากรทุกคน มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.2.3 มีการรายงานผลการปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยนักเรียนปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน การดำเนินงาน	2566			2567									ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1	ประชุมวางแผนงาน	✓												จุฑารัตน์
2	เสนอโครงการ		✓											จุฑารัตน์
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		จุฑารัตน์
4	นิเทศ ติดตามตรวจสอบ										✓	✓		จุฑารัตน์
5	ประเมินโครงการ										✓	✓	✓	จุฑารัตน์
6	สรุปรายงาน												✓	จุฑารัตน์

5.งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนทั้งสิ้น 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าเบ็ดเตล็ด อื่นๆ	1	พ.ย.- ก.ย.		5,000		5,000
รวมทั้งสิ้น (ห้าพันบาทถ้วน)							5,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-		-		-		5,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. มีการจัดและพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและทั่วถึง 2. ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 3. มีการรายงานผลการปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- การตรวจสอบ - การสังเกต - การรายงานผลการปฏิบัติงาน	- แบบบันทึกการนิเทศ - แบบรายงานผลการปฏิบัติ
ผลลัพธ์ 1. มีการจัดและพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและทั่วถึงร้อยละ 80 2. ครูและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 3. มีการรายงานผลการปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนปีการศึกษาละ 1 ครั้ง	- การตรวจสอบ - การสังเกต - การรายงานผลการปฏิบัติงาน	- แบบบันทึกการนิเทศ - แบบรายงานผลการปฏิบัติ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีการจัดและพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและทั่วถึง
- 9.2 ส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียนด้วยกันและหน่วยงานอื่นๆ มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 9.3 เผยแพร่ผลงานของงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนพพระวิทยาคมสู่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



ลงชื่อ



(นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู่)
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

(นายวิเศษ เย็นน้ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนางานสถานักเรียน

แผนงาน กิจการนักเรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 มีสาระสำคัญตามมาตรา 6 ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การส่งเสริมกิจกรรมที่จะสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กร สถานักเรียนและกรรมการนักเรียนเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยพัฒนาโรงเรียนตามกระบวนการนิติธรรมและเป็นองค์กรที่จะปลูกฝังทัศนคติค่านิยม ความเป็นประชาธิปไตย เพื่อให้นักเรียนเติบโตเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ เป็นต้นกล้าประชาธิปไตยที่มั่นคง เข้มแข็งของสังคมไทย ส่งเสริมพฤติกรรมสร้างสรรค์ให้เกิดกับนักเรียนทุกคน ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง ทำให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น เป็นสมาชิกที่ดีของหมู่คณะ รู้จักใช้สิทธิและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกในทางที่ดี ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพในกฎกติกาและมติของสังคม มีความสามัคคี ให้เกียรติผู้อื่น เป็นเยาวชนที่มีคุณค่าต่อสังคม และเป็นอนาคตของชาติสืบไป

เพื่อเป็นการพัฒนาองค์กรนักเรียนในโรงเรียนพบพระวิทยาคม อำเภอพบพระ จังหวัดตาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตากให้มีความเข้มแข็ง ยั่งยืนและต่อเนื่อง ฝ่ายกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานสถานักเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานสถานักเรียน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้สถานักเรียนมีการทำงานอย่างเป็นระบบ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมศักยภาพในการดำเนินงานของสถานักเรียน

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (สถานักเรียน ปีการศึกษา 2567)

เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 สถานักเรียนปีการศึกษา 2567 มีการทำงานอย่างเป็นระบบ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ตุลาคม 66 – กันยายน 67	สุภาภรณ์ แสงชลิต
2	เสนอโครงการ	ตุลาคม 66 – กันยายน 67	สุภาภรณ์ แสงชลิต
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม - กิจกรรมพัฒนางานสถานักเรียน - กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและนโยบายสถานักเรียน	ตุลาคม 66 – กันยายน 67	สุภาภรณ์ แสงชลิต
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ตุลาคม 66 – กันยายน 67	สุภาภรณ์ แสงชลิต
5	ประเมินโครงการ - กิจกรรมพัฒนางานสถานักเรียน - กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและนโยบายสถานักเรียน	ตุลาคม 66 – กันยายน 67	สุภาภรณ์ แสงชลิต
6	สรุปรายงาน - กิจกรรมพัฒนางานสถานักเรียน - กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและนโยบายสถานักเรียน	ตุลาคม 66 – กันยายน 67	สุภาภรณ์ แสงชลิต

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 9,500 (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	ต.ค. 66 – ก.ย.67	-	4,000	-	-
2	อุปกรณ์เครื่องเขียน	ต.ค. 66 – ก.ย.67	-	1,500	-	-
3	จ้างเหมา	ต.ค. 66 – ก.ย.67	4,000	-	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1เม.ย.67-30มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1ก.ค.67-30ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	4,500	-	5,000	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต สถานักเรียนทำงานได้อย่างเป็นระบบ	สังเกต	แบบประเมิน
ผลลัพธ์ สถานักเรียนทำงานได้อย่างเป็นระบบ มีความทักษะในการทำงาน	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานสถานักเรียน
- 9.2 เพื่อส่งเสริมให้สถานักเรียนมีการทำงานอย่างเป็นระบบ
- 9.3 เพื่อส่งเสริมศักยภาพในการดำเนินงานของสถานักเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวนงลักษณ์ อดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาสถานักเรียนสู่โรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน

แผนงาน กิจการนักเรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ นายสิทธิโชค ฐานะ

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 มีสาระสำคัญตามมาตรา 6 ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การส่งเสริมกิจกรรมที่จะสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรสถานักเรียนและกรรมการนักเรียนเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยพัฒนาโรงเรียนตามกระบวนการนิเทศธรรม และเป็นองค์กรที่จะปลูกฝังทัศนคติค่านิยม ความเป็นประชาธิปไตย เพื่อให้นักเรียนเติบโตเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ เป็นต้นกล้าประชาธิปไตยที่มั่นคง เข้มแข็งของสังคมไทย ส่งเสริมพฤติกรรมสร้างสรรค์ให้เกิดขึ้นกับนักเรียนทุกคน ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง ทำให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น เป็นสมาชิกที่ดีของหมู่คณะ รู้จักใช้สิทธิและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกในทางที่ดี ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพในกฎกติกาและมติของสังคม มีความสามัคคี ให้เกียรติผู้อื่น เป็นเยาวชนที่มีคุณค่าต่อสังคม และเป็นอนาคตของชาติสืบไป

เพื่อเป็นการพัฒนาองค์กรนักเรียนในโรงเรียนพบพระวิทยาคม อำเภอพบพระ จังหวัดตาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตากให้มีความเข้มแข็ง ยั่งยืนและต่อเนื่อง ฝ่ายกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสถานักเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานสถานักเรียนในการเป็นสภาต้นแบบ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้สถานักเรียนมีการทำงานอย่างเป็นระบบ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมศักยภาพในการดำเนินงานของสถานักเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (สถานักเรียน ปีการศึกษา 2567)

เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 สถานักเรียนปีการศึกษา 2567 มีการทำงานอย่างเป็นระบบสู่โรงเรียนสภาต้นแบบ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ตุลาคม 66 – กันยายน 67	สิทธิโชค ฐานะ
2	เสนอโครงการ	ตุลาคม 66 – กันยายน 67	สิทธิโชค ฐานะ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม - กิจกรรมพัฒนางานสถานักเรียนสู่สภาพต้นแบบ - กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและนโยบายสถานักเรียน	ตุลาคม 66 – กันยายน 67	สิทธิโชค ฐานะ
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ตุลาคม 66 – กันยายน 67	สิทธิโชค ฐานะ
5	ประเมินโครงการ - กิจกรรมพัฒนางานสถานักเรียนสู่สภาพต้นแบบ - กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและนโยบายสถานักเรียน	ตุลาคม 66 – กันยายน 67	สิทธิโชค ฐานะ
6	สรุปรายงาน - กิจกรรมพัฒนางานสถานักเรียนสู่สภาพต้นแบบ - กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและนโยบายสถานักเรียน	ตุลาคม 66 – กันยายน 67	สิทธิโชค ฐานะ

5. งบประมาณที่ใช้

-

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	ต.ค. 66 – ก.ย.67	-		-	-
2	จ้างเหมา	ต.ค. 66 – ก.ย.67		-	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.2566-31ธ.ค.2566)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.2567-31มี.ค.2567)		ไตรมาสที่ 3 (1เม.ย.2567-30มิ.ย.2567)		ไตรมาสที่ 4 (1ก.ค.2567-30ก.ย. 2567)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-		-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต สถานักเรียนมีคุณภาพสู่โรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน	สังเกต	แบบประเมิน
ผลลัพธ์ สถานักเรียนทำงานได้อย่างเป็นระบบ มีความทักษะในการทำงาน	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานสถานักเรียนในการเป็นสถาบันแบบ
- 9.2 เพื่อส่งเสริมให้สถานักเรียนมีการทำงานอย่างเป็นระบบ
- 9.3 เพื่อส่งเสริมศักยภาพในการดำเนินงานของสถานักเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

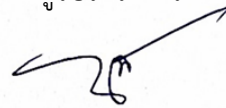


(นายสิทธิโชค ฐานะ)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

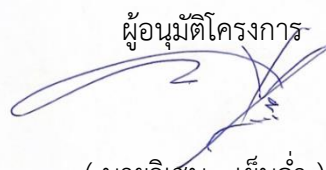


(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาทักษะการบริการสถานักเรียนสู่ชุมชน

แผนงาน บริหารงานกิจการนักเรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ นายปณตฤต อินทะโชติ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน 1 ตุลาคม พ.ศ.2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ทักษะชีวิต ถือเป็นกระบวนการสำคัญในการพัฒนาผู้เรียน การจัดกิจกรรมที่สนองกับการให้บริการสังคมชุมชน จึงเป็นอีกกิจกรรมที่สร้างประสบการณ์ได้อย่างมีคุณภาพ

งานสถานักเรียนจึงเห็นความสำคัญของการให้บริการและอำนวยความสะดวกในการให้บริการกับนักเรียน ครูและผู้ปกครอง ชุมชน สังคมโดยมุ่งเน้นพัฒนาทักษะการการให้บริการในเรื่องผ้า ปัจจุบันผ้ามีสภาพที่ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้บริการ เนื่องจากมีสภาพการใช้งานที่นาน เก่า เปื่อย พุพังไปตามกาลเวลา ไม่เพียงพอต่อการใช้งานและให้บริการในแกโรงเรียน ชุมชน ซึ่งสมควรที่จะได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน การให้บริการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ ผ้า ในการให้บริการกับนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้มาติดต่อต่าง ๆ
- 2.2 เพื่อให้สถานักเรียนได้มีทักษะในการพัฒนาตนเองในการให้บริการแกโรงเรียน ชุมชน สังคม
- 2.3 เพื่อนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้มาใช้บริการจะได้มีวัสดุอุปกรณ์ที่ใหม่ สะอาด สวยงาม

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อต่าง ๆ มีอุปกรณ์ มีผ้า เพียงพอต่อการใช้งาน มีความสะดวกต่อการให้บริการกับนักเรียน ครู ชุมชน

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้มาใช้บริการ มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค.2566	นายปณทกฤต อินทะโชติ
2	เสนอโครงการ	ต.ค.2566	นายปณทกฤต อินทะโชติ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ต.ค.2566-ก.ย.2567	นายปณทกฤต อินทะโชติ
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย.2567	นายปณทกฤต อินทะโชติ
5	ประเมินโครงการ	ก.ย.2567	นายปณทกฤต อินทะโชติ
6	สรุปรายงาน	ก.ย.2567	นายปณทกฤต อินทะโชติ

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 14,000 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	จ้างเหมาตัด-เย็บผาคลุมโต๊ะในการจัดกิจกรรมและการให้บริการ	-	10,000	-	4,000	14,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
5,000	-	5,000	-	4,000	-	-	-

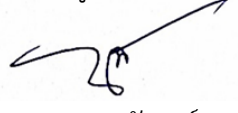
8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต งานสถานักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ ผ้า เพียงพอต่อการพัฒนาทักษะและการให้บริการ	ประเมินผล สังเกต สำรวจ สัมภาษณ์	แบบประเมินผล แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์
ผลลัพธ์ สถานักเรียนมีการพัฒนาทักษะ และให้บริการแก่โรงเรียน ชุมชน	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

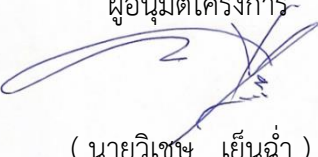
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สถานักเรียนได้พัฒนาทักษะตนเองในการให้บริการแก่โรงเรียน ชุมชน สังคม
- 9.2 งานสถานักเรียนมีอุปกรณ์ ผ้า เพียงพอต่อการใช้งาน
- 9.3 ผู้มาขอใช้บริการเกิดความประทับใจ ฟังพอใจ

ผู้เสนอโครงการ
ลงชื่อ 
(นายปิ่นตกฤต อินทะโชติ)
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ
ลงชื่อ 
(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ 
(นายสุทธิ ต๊ะสุ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ 
(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ กิจกรรมวันลอยกระทง
แผนงาน บริหารงานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและ

ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธนิชพร ตาคำ

สถานดำเนินงาน โรงเรียนพพระวิทยาคม

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผลหลักการและเหตุผล

การสืบทอดและการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีไทยต่างๆ เป็นหน้าที่ของเยาวชนคนไทยทุกคนประเพณีลอยกระทงซึ่งเป็นประเพณีของไทยมาแต่โบราณ ซึ่งมีหลักฐานปรากฏมาตั้งแต่สมัยสุโขทัยในวันลอยกระทงนั้นตรงกับวันเพ็ญเดือนสิบสองของทุกปี ประชาชนชาวไทยจะทำกระทงเพื่อนำไปขอขมาต่อแม่น้ำลำคลอง เราได้ใช้ประโยชน์และยังมีความเชื่อว่าการลอยกระทงนั้นเป็นการสะเดาะเคราะห์ให้กับตัวเองอีกด้วย ในปัจจุบันชาวไทยยังยึดถือประเพณีนี้กันอยู่ตามความเชื่อของแต่ละท้องถิ่น เพื่อเป็นการอนุรักษ์ไว้ ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมไทยให้คงอยู่สืบไป คณะกรรมการนักเรียน โรงเรียนพพระวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการวันลอยกระทงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเกิดความซาบซึ้งและตระหนักในความสำคัญ เห็นคุณค่าทางวัฒนธรรมไทย
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและฟื้นฟู อนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง ให้คงอยู่สืบไป
- 2.3 เพื่อให้ประเพณีไทยมีส่วนช่วยพัฒนาจิตใจนักเรียน
- 2.4 เพื่อเป็นการเผยแพร่และสนับสนุนส่งเสริมประเพณีลอยกระทง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน 60 คน
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 โรงเรียนพพระวิทยาคม

3.2 เชิงคุณภาพ

บุคลากร ครูและนักเรียน เห็นถึงความสำคัญของวันสำคัญของชาติ ศาสนาและพิธีการ สำคัญ ประกอบกิจกรรมทางพุทธศาสนาตลอดจนสืบสานประเพณีอันดีงามในของชาติ ไทยให้คงอยู่สืบไป

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน การดำเนินงาน	2566			2567									ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1	ประชุมวางแผนงาน	↔												ครูณัฏพร
2	เสนอโครงการ		↔											ครูณัฏพร
3	ดำเนินงานตาม กิจกรรม		↔											ครูณัฏพร
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ		↔											ครูสุทธิ
5	ประเมินโครงการ			↔										ครูณัฏพร
6	สรุปรายงาน			↔										ครูณัฏพร

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน/แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	5,000	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	-	5,000	-	5,000
รวมทั้งสิ้น (ห้าพันบาทถ้วน)							5,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
5,000	-	-	-	-	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - .คณะครูและบุคลากรและนักเรียน โรงเรียนพพระ วิทยาคม	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ - นักเรียนและคณะครูและบุคลากรโรงเรียนพพระ วิทยาคม ร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมทำกิจกรรมวันลอย กระทง	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเกิดความซาบซึ้งและตระหนักในความสำคัญ เห็นคุณค่าทางวัฒนธรรมไทย
2. อนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง ให้คงอยู่สืบไป
3. ประเพณีไทยมีส่วนช่วยพัฒนาจิตใจนักเรียน
4. เผยแพร่และสนับสนุนส่งเสริมประเพณีลอยกระทง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

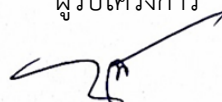


(นางสาวนัชพร ตาคำ)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นน้ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ เดือนสี่จี่ข้าวหลาม

แผนงาน บริหารงานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและ

ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปณิตกฤต อินทะโชติ

สถานดำเนินงาน โรงเรียนพพระวิทยาคม

ระยะเวลาการดำเนินงาน ธันวาคม 2566 - มกราคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

งานประเพณีเดือนสี่จี่ข้าวหลาม เป็นการสืบทอดประเพณีการเผาข้าวหลามเพื่อนำไปถวายพระในเดือนสี่ของชาวล้านนา คือ เดือนมกราคม เป็นเดือนที่ชาวนาเก็บเกี่ยวข้าวแล้วนำไปใส่ยุ้งฉาง ชาวล้านนาไทยนิยมทำบุญทำทานก่อนที่ตัวเองจะบริโภค เพื่ออุทิศส่วนกุศลแก่เทพยดา คือ แม่โพสพ เป็นต้น ให้ช่วยปกป้องคุ้มครองข้าวในยุ้งฉาง

โรงเรียนจึงเห็นความสำคัญในการถ่ายทอดประเพณีเดือนสี่จี่ข้าวหลามซึ่งเป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยทางโรงเรียนพพระวิทยาคมเริ่มปลูกฝังและถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นรากฐานให้นักเรียนได้ทราบถึงความเป็นมาและความสำคัญของประเพณีเดือนสี่จี่ข้าวหลาม ตลอดจนเชิญปราชญ์ชาวบ้านมาให้ความรู้ ให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติการทำข้าวหลาม มีความคิดสร้างสรรค์ในการทำข้าวหลามสูตรต่างๆ สามารถพึ่งพาตนเองได้ เกิดปฏิสัมพันธ์อันดีในการทำกิจกรรมร่วมกัน และได้เข้าร่วมงานประเพณีเดือนสี่จี่ข้าวหลามของโรงเรียนซึ่งจัดขึ้นในช่วงต้นเดือนมกราคมของทุกปี

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้ทราบถึงที่มาและความสำคัญของประเพณีเดือนสี่จี่ข้าวหลาม

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถทำข้าวหลามได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) นักเรียนทุกคนในโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน 1,200 คน เข้าร่วมและสามารถทำข้าวหลามได้

3.2 เชิงคุณภาพ

1) นักเรียนทุกคนในโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน 1,200 คน เข้าร่วมและสามารถทำข้าวหลามได้ ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมเพื่อปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ	ตุลาคม 66	ปิ่นทกฤต
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 66	ปิ่นทกฤต
3. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พฤศจิกายน 66	ฝ่ายบริหาร
4. สำรวจความต้องการ วัสดุอุปกรณ์	พฤศจิกายน-ธันวาคม 66	ปิ่นทกฤต
5. จัดซื้อสื่อ วัสดุอุปกรณ์	พฤศจิกายน-มกราคม 67	ฝ่ายการเงินและพัสดุ
6. ประเมินผลโครงการ/รายงาน	มีนาคม 67	ปิ่นทกฤต

5. งบประมาณที่ใช้ 4,000 บาท

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/และค่าใช้จ่าย งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ป้ายไวนิล	500	-	-	500
2. ค่าของรางวัล	1,500	-	-	1,500
3. วัสดุอุปกรณ์	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	4,000	-	-	4,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	4,000	-	-	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - นักเรียนทุกคนในโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน 1,200 คน สามารถทำข้าวหลามได้	- ทดสอบ - สอบถาม	- แบบทดสอบวัดผล ประเมินผลของแต่ละระดับชั้น - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ - นักเรียนทุกคนในโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน 1,200 คน สามารถทำข้าวหลามได้	- ทดสอบ - สอบถาม	- แบบทดสอบวัดผล ประเมินผลของแต่ละระดับชั้น - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนได้ทราบถึงที่มาและความสำคัญของประเพณีเดือนสี่จี่ข้าวหลาม
- 2) นักเรียนได้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถทำข้าวหลามได้

ผู้เสนอโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นายปัททกฤต อินทะโชติ)
 ครูโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นางสาวนงลักษณ์ อดเต)
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นายสุทธิ ตีระสุ)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ วันแห่เทียนจำนำพรรษา
แผนงาน บริหารงานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและ

ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางณัฐธาดา ดีบะละวงค์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน กรกฎาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การแห่เทียนเข้าพรรษาเป็นประเพณีของชาวพุทธที่ได้กระทำสืบต่อมาตั้งแต่ครั้งพุทธกาลเพื่อการถวายเป็นพุทธบูชาธรรมบูชา และสังฆบูชา คือ เมื่อครั้งพุทธกาลพระพุทธเจ้าได้เสด็จไปจำพรรษาอยู่ที่ป่าเลไลย์ เพื่อหาความสงบในป่าแห่งนี้มีพญาช้างสารและพญาวานร ได้สืบทราบว่พระพุทธเจ้าได้เสด็จมประทับแรมจึงชวนกันไปเป็นผู้อุปัฏฐาก โดยพญาช้างเป็นผู้หาน้ำดื่ม น้ำใช้ส่วนพญาวานรเป็นผู้รังผึ้งมาถวายต่อมาพญาวานรเกิดพลาดพลั้งพลัดตกต้นไม้ตายแต่ด้วยอาณิสสที่ได้อำไว้กับพระพุทธเจ้าจึงได้เกิดเป็นพระพรหมอยู่บนสวรรค์อีกตำนานหนึ่งกล่าวว่า พระอนุรุทธสาวกของพระพุทธเจ้าที่มีสติปัญญาเฉลียวฉลาดหลักแหลมรู้พระธรรมวินัยอย่างแตกฉานก็เพราะในชาติปางก่อนเคยถวายแสงประทีปเป็นทาน ดังนั้นพุทธศาสนิกชนผู้ฝึกฝนในบุญกุศลจึงได้ยึดถือเป็นประเพณีนำเทียนไปถวายพระภิกษุสงฆ์ในวันเทศกาลเข้าพรรษาประเพณีการถวายเทียนจำพรรษาของชาวไทยปรากฏมาตั้งแต่สมัยสุโขทัย ในหนังสือนางนพมาศซึ่งมีทั้งพระราชพิธีและพิธีของราชภรรยว่า พอถึงเดือน 8 นักขัตฤกษ์บูชาใหญ่ “พระราชพิธีอาชาตมมาส” สมเด็จพระร่วงเจ้าทรงโปรดให้จัดตกแต่งพระอารามหลวงทุกแห่งและถวายเครื่องบริขารสมณะแด่พระสงฆ์ พร้อมทั้งเทียนประจำพรรษาบูชาพระบรมธาตุโปรดให้ชาวพนักงานเชิญเทียนเข้าไว้ในพระวิหาร หอพระและให้จุดตามในที่นั้นทุกพระอาราม ทรงอุทิศ สักการะ บูชาพระรัตนตรัยสิ้นไตรมาส ฝ่ายมหาดชนประชาชนชายหญิงในตระกูลต่างๆ ทั่วไป ทั้งพระราชอาณาเขตชั้นทสี่มาประชุมกันเป็นพวกเป็นเหล่า ตามวงศ์คณาญาติ ต่างตกแต่งร่างกายประกวดกันแห่เทียนจำนำพรรษาของตนไปทางบกบ้าง เรือบ้าง เสียงพิณพาทย์ฆ้องกลองสนั่นไปทุกแห่งตำบลเอิกเกริกด้วยประชาชนคนแห่ คนดู ทั้งทางบก ทางน้ำเป็นมหานักขัตฤกษ์ แล้วเชิญประทีปจำนำพรรษาเข้าตั้งในอุโบสถวิหารจุดตามบูชาพระรัตนตรัย สิ้นไตรมาสสามเดือน ทุกๆ อารามราชภรณ์ ดังนั้น ประเพณีถวายเทียนจำพรรษา ซึ่งมีมาแต่สมัยสุโขทัยนั้นปัจจุบันยังคงกระทำสืบต่อกันมาซึ่งมีวิธี ปฏิบัติคล้ายคลึงกันกับที่เคยปฏิบัติกันมาในอดีตสำหรับการแห่เทียนจำพรรษาของชาวอุบลราชธานีที่มีชื่อเสียงนั้นผู้สำเร็จราชการเมืองอุบลชาวเมืองอุบลไม่มีการหล่อเทียนแห่เทียนเช่นปัจจุบันชาวบ้านจะพันเทียนยาวเท่ารอบศีรษะไป ถวายพระเพื่อจุดบูชาจำพรรษหาน้ำมันไปถวายพระสงฆ์และหาเครื่องไทยทานและผ้าอาบน้ำฝนไปถวายครั้นในสมัยกรมหลวงสรรพสิทธิประสงค์ได้เป็นผู้สำเร็จราชการที่เมืองอุบล คราวหนึ่งมีการแห่บั้งไฟ ที่วัดกลางมีคนไปดูมากในการแห่บั้งไฟมีการตีกันในกระบวนแห่

จนถึงความตายเสด็จในกรมเห็นว่าไม่ดีจึงเลิกการแห่บั้งไฟแลเปลี่ยนเป็นการแห่เทียนแทนการแห่เทียนแต่เดิมไม่ได้ใหญ่โตเช่นปัจจุบันเพียงแต่ชาวบ้านร่วมกันบริจาคเทียนแล้วนำเทียนมาติดกับลำไม้ไผ่ที่เตรียมไว้ตามรอยต่อหากระดากจิงโก (กระดากสีเงิน สีทอง) ตัดเป็นลายฟันปลาติดเพื่อปิดรอยต่อเสร็จแล้วนำต้นเทียนไปมัดติดกับบั้งน้ำมันก๊าด

ฐานของต้นเทียนใช้ไม้ดีเป็นแผ่นเรียบ หรือทำสูงขึ้นเป็นชั้นๆ ติดกระดากเสร็จแล้วมีการแห่ไปถวายวัด พาหนะที่ใช้นิยมใช้เกวียนหรือล้อเลื่อนที่ใช้วัวหรือคนลากจูงถ้าเป็นวัวก็มักจะมีการตกแต่งรอบเขา คอ ข้อเท้า ด้วยกระดากสี เกราะ หรือ กระพรวนส่วนการแห่แห่นของชาวบ้าน ก็มีฆ้อง กลอง กรับและการฟ้อนรำด้วยความสนุกสนานต่อมการทำเทียนได้พัฒนาขึ้นถึงขั้นใช้การหล่อดอกจากแม่พิมพ์ที่เป็นลายน่ายๆเช่นประจายาม กระจิงตา อ้อย บัวคว่ำ บั้งหาง ก้ามปู กรวยเชิง หน้าขบ ฯลฯแล้วนำไปติดที่ต้นลำเทียน ช่วงฝีมือคนแรกที่เป็นผู้ริเริ่ม คือ นายโพธิ์ ส่งศรีต่อมานายสอน คุณผลช่างฝีมืออีกผู้หนึ่งได้นำวิธีการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้และประดับฐานต้นเทียนด้วยรูปปั้นสัตว์และลายไม้ฉลุทำให้ดูสวยงามมากขึ้น

ดังนั้นโรงเรียนพพระวิทยาคมตระหนัก เห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษาโดยรวมเดินขบวนกับชุมชนในเดือนกรกฎาคม 2567 โดยนำนักเรียนปีการศึกษา 2567 จำนวน 80 คนและคณะครู

2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อค้นคว้าหาวิธีการทำเทียนพรรษาให้ งดงาม และประหยัด จัดรูปแบบขบวนได้ดังงาม
2. เพื่อสืบทอด ส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามให้อยู่คู่กับคนไทยตลอดไป
3. เพื่อเป็นการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดี ตลอดจนการร่วมแรง ร่วมใจกันระหว่างระหว่างโรงเรียนและชุมชน นักเรียนสามารถเรียนรู้วิถีชีวิตของชุมชนและนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้
4. เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกทางวัฒนธรรมและประเพณีของไทยที่มีอย่างยาวนานให้กับเยาวชนคนรุ่นหลัง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 1,218 คน สภานักเรียนปี 2567และคณะผู้บริหาร คณะครูเข้าร่วมถวายเทียนพรรษา

3.2 เชิงคุณภาพ

ประชาชนและนักเรียนได้ทำบุญร่วมกัน เป็นแบบอย่างให้ทุกคนเห็นความสำคัญต่อการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีที่ดีของไทย

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	2566							2567			ผู้รับผิดชอบ	
		พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ		มี.ค
1.	ประชุมวางแผนงาน	↔											ผู้บริหาร
2.	เสนอโครงการ		↔										นางณัฐรดา
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม		↔	↔									นางณัฐรดา
4.	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ			↔	↔								นางณัฐรดา
5.	ประเมินโครงการ			↔	↔								นางณัฐรดา
6.	สรุปรายงาน			↔	↔								นางณัฐรดา

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ค่าต้นเทียนจำนำพรรษา	3 ต้น	กรกฎาคม		✓		1,000
2	ค่าป้ายกิจกรรม	1 ป้าย	กรกฎาคม		✓		500
3	ค่าผ้าอาบน้ำฝน	1 ผืน	กรกฎาคม		✓		500
รวมทั้งสิ้น (สองพันบาทถ้วน)							2,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	-	-	2,000	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต นักเรียนได้รับความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้น	-ประเมินความพึงพอใจ -กิจกรรมที่นักเรียนเข้าร่วม	แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ ระดับความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมและความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้ค้นคว้าหาวิธีการทำเทียนพรรษาให้งดงาม และประหยัด จัดรูปแบบขบวนได้งดงาม
2. นักเรียนได้สืบทอด ส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามให้อยู่คู่กับคนไทยตลอดไป
3. นักเรียนได้สร้างสัมพันธ์ภาพที่ดี ตลอดจนการร่วมแรง ร่วมใจกันระหว่างระหว่างโรงเรียนและชุมชน
นักเรียนสามารถเรียนรู้วิถีชีวิตของชุมชนและนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้
4. นักเรียนได้รับการปลูกจิตสำนึกทางวัฒนธรรมและประเพณีของไทยที่มีอย่างยาวนานให้กับเยาวชนคนรุ่นหลัง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

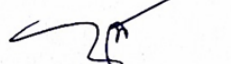


(นางณัฐรดา ตีบปะละวงศ์)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พิธีไหว้ครู

แผนงาน บริหารงานวิชาการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและ

ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจันจิรา บุญเรือง

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2567

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยภาวะปัจจุบันความเจริญทางเทคโนโลยีและการสื่อสารก้าวหน้าไปอย่างไม่หยุดยั้งส่งผลต่อการพัฒนาประเทศเยาวชนไทยรับวัฒนธรรมชาติและซึมซับเข้าในวิถีชีวิตจนทำให้เยาวชนไทยขาดจิตสำนึกในด้านคุณธรรม ความเป็นไทยจึงได้พัฒนาให้มีคุณธรรม เห็นคุณค่าของความเป็นไทย ให้กับเด็กและเยาวชนไทยได้เรียนรู้ โดย มุ่งเน้นให้ความสำคัญต่อการจัดกิจกรรมจิตอาสา มีความตระหนัก ความสำคัญ ศรัทธาและเชื่อมั่นการปกครอง ระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ยึดเสียงข้างมากทั้งเสียงส่วนน้อย นักเรียนและครู ร่วมกันฝึกจิตสมาธิ มีธรรมะในจิต รู้รับผิดชอบชั่วดีมีความภูมิใจในความเป็นไทยยึดถือปฏิบัติอยู่ในวิถีชีวิต

จากการดำเนินงานตามโครงการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและสร้างสำนึกความเป็นไทยของโรงเรียนพบ พระวิทยาคม ปี 2567 พบว่า นักเรียนสามารถฝึกปฏิบัติธรรมะโดยจัดให้นักเรียนเข้ารับการฝึกกรรมร่วมกัน ฝึกปฏิบัติจริง ด้านการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและวินัยของนักเรียนอย่างมีระเบียบและเป็นการฝึกกิจกรรมในทางปฏิบัติที่เข้ม แข็ง เป็นโอกาสเรียนรู้คุณธรรมและปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนแสดงความเคารพ ความกตัญญูทวดที่ต่อครูผู้มีพระคุณ
2. เพื่อให้นักเรียนแสดงออกในทางที่ถูกที่ควร ในโอกาสที่เหมาะสม
3. เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมระลึกถึงพระคุณของคุณครู
4. เพื่อให้นักเรียนจัดพานดอกไม้ธูปเทียนในการอนุรักษประเพณีอันดีงาม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 100 มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และมีสำนึกความเป็นไทย

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และมีสำนึกความเป็นไทย

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ม.ค.	นางสาวจันจิรา บุญเรือง
2	เสนอโครงการ	ก.พ.	นางสาวจันจิรา บุญเรือง
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ก.พ. - มิ.ย.	นางสาวจันจิรา บุญเรือง
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ค.	ฝ่ายบริหาร
5	ประเมินโครงการ	ก.ค.	นางสาวจันจิรา บุญเรือง
6	สรุปรายงาน	ก.ค.	นางสาวจันจิรา บุญเรือง

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงานอุปกรณ์	พ.ค. - มิ.ย.		1,000		
2	จ้างเหมา - ป้ายไวนิล - เข้าเล่มสรุปงาน	มิ.ย. มิ.ย.		500		
รวมทั้งสิ้น						1,500

6. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	1,500	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนพพระ วิทยาคม	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ - คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนพพระ วิทยาคม ร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรม	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

โดยการออกแบบประเมินจากครูนักเรียน หลังจากเสร็จกิจกรรมในแต่ละช่วงชั้น นำผลการประเมินทั้งหมด มาวิเคราะห์หาข้อบกพร่องในกิจกรรมที่ทำ เพื่อใช้ปรับปรุงแก้ไขงานในปีต่อไป

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนแสดงความเคารพ ความกตัญญูทวนที่ต่อครูผู้มีพระคุณ
2. นักเรียนแสดงออกในทางที่ถูกที่ควร ในโอกาสที่เหมาะสม
3. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมระลึกถึงพระคุณของคุณครู
4. นักเรียนจัดพานดอกไม้ธูปเทียนในการอนุรักษประเพณีอันดีงาม

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

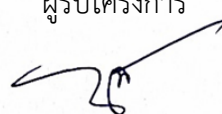


(นางสาวจันจิรา บุญเรือง)

พนักงานราชการ โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

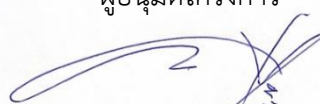


(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ วันสำคัญทางศาสนา/สอบนักรธรรมสนามหลวง

แผนงาน กิจกรรมนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและ

ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลุกฝังให้นักเรียน รู้จัก อนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณี ที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอด ประเพณีอันดีของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาเป็นกิจกรรมที่จัด ขึ้นเพื่อให้ให้นักเรียนได้รู้ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญเพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพระศาสนาและเกิดความรักศรัทธาเลื่อมใสใน พระพุทธศาสนา กล้าแสดงออก และแสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบนักเรียนได้ความรู้และมีความสามัคคี เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ และทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกันรวมถึงการ มีส่วนรวมของสังคมและชุมชนสามารถนำไปยึดและปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

วันสำคัญคือวันที่มีความสำคัญของประชาชนชาวไทยทั้งในทางพระพุทธศาสนาและทางจิตใจ และเป็นวัน สำคัญที่ยึดถือวันมาเป็นประจำทุกปี ประกอบด้วยวันสำคัญต่าง ๆ ดังนี้ อาทิ เช่น วันมาฆบูชา , วันวิสาขบูชา , วันอาสาฬหบูชา , วันเข้าพรรษา , วันออกพรรษา , กิจกรรมสอบนักรธรรมสนามหลวง เป็นต้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
- 2.2 เพื่อปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบพพระวิทยาคม คณะครู บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบพพระวิทยาคม จำนวน 1,200 คน

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมเกิดความรักและความศรัทธาในพระพุทธศาสนา
 - นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมมีคุณธรรมจริยธรรม ที่ดีขึ้นสามารถนำหลักธรรมไปใช้ใน
- ชีวิตประจำวันได้
- นักเรียนประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดีและสามารถถ่ายทอดความรู้ให้ผู้อื่นได้

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	2566			2567								ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1.	ประชุมวางแผนงาน	↔											งานกิจการนักเรียน
2.	เสนอโครงการ		↔										ปิ่นทกฤต
3.	ดำเนินงานตามกิจกรรม			←	→								ปิ่นทกฤตและคณะ
4.	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ											↔	ปิ่นทกฤต
5.	ประเมินโครงการ											↔	ปิ่นทกฤต
6.	สรุปรายงาน											↔↔	ปิ่นทกฤต

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.วัสดุอุปกรณ์ในการเตรียมสอบนักเรียน	500	-	-	500
2. ป้ายโครงการ	500	-	-	500
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	1,000	-	-	1,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
/	-	/	-	/	-	/	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่เข้าร่วม	สอบถามความคิดเห็น สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมที่ดี 2. นักเรียนสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยยึดหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา 3. นักเรียนสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ เกี่ยวกับวันสำคัญทางศาสนา		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมที่ดี
2. นักเรียนสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยยึดหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา
3. นักเรียนสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ เกี่ยวกับวันสำคัญทางศาสนา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

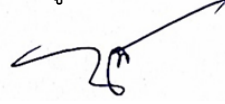


(นายปัทมกฤต อินทะโชติ)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเช ย่นน้ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานกิจการนักเรียน (สนับสนุนงานกิจกรรมนักเรียน)

แผนงาน กิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะ

วิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มี

คุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ

บริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อ

ผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศยุคโลกาภิวัตน์ คุณภาพของคนมีความสำคัญยิ่ง โดยเฉพาะ “เด็ก” มีความสำคัญที่สุด เพราะการสร้างคนให้มีคุณภาพ ต้องดำเนินอย่างถูกต้องเหมาะสมและต่อเนื่องในแต่ละวัย เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงการเจริญเติบโตและการเรียนรู้ตลอดเวลา เป็นไปตามลักษณะของการเรียนรู้ การจัดประสบการณ์ทำให้เด็กได้รับการพัฒนาทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

ฝ่ายกิจการนักเรียนมีบทบาทสำคัญยิ่งในการดูแล แนะนำสั่งสอน ฝึกฝน กล่อมเกลา จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสม เพื่อให้เด็กเติบโตเป็นมนุษย์เต็มตัวทั้งด้านความคิด ความสามารถ และมีความสุขสามารถเรียนรู้การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติและปัจจัยสำคัญคือการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับเด็ก จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนงานกิจกรรมนักเรียน เพื่อเตรียมพร้อมรับกิจกรรมในด้านต่างๆ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อบริหารงานตามโครงสร้างของฝ่ายกิจการนักเรียน

2.2 เพื่อให้มีอุปกรณ์ใช้ในหน่วยงาน ในโรงเรียนได้ครบถ้วน

2.3 เพื่อจัดให้อุปกรณ์ต่าง ๆ ของงานในฝ่ายกิจการนักเรียน

2.4 เพื่อวางแผนการดำเนินงานของฝ่ายกิจการนักเรียนในแต่ละปีการศึกษา

2.5 เพื่อนิเทศ กำกับ ติดตามและส่งเสริมการดำเนินงานของฝ่ายกิจการนักเรียนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

2.6 เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของฝ่ายกิจการนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ นักเรียนได้รับการพัฒนาครบทุกด้านทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจสติปัญญา และสังคม

3.2 เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บุคลากรในโรงเรียนรวมทั้งนักเรียนได้มีอุปกรณ์ใช้บริการของฝ่ายกิจการนักเรียน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	2566			2567								ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1	ประชุมวางแผนงาน	↔											ผู้บริหาร
2	เสนอโครงการ		↔										นายปิ่นทกฤต
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม		←										ครูดูแลกิจกรรม
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ											↔	นายปิ่นทกฤต
5	ประเมินโครงการ											↔	นายปิ่นทกฤต
6	สรุปรายงาน											↔	นายปิ่นทกฤต

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 14,000 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/และค่าใช้จ่ายการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและ กิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ผ้าตกแต่งเวที 4 ม้วนๆละ3,200	5,000	-	-	5,000
2.ดอกไม้แห้ง คละสี	2,000	-	-	2,000
3.เสาธงไม้ ยาว1.5 เมตร 20 อัน	1,000	-	-	1,000
4.หญ้าเทียมเขียว 20 เมตร	500	-	-	500
5.อุปกรณ์ในการตกแต่งเวทีต่างๆ	500	-	-	500
6.รูปพระบรมฉายาลักษณ์ ร.10,ราชินี,พระพันปี	5,000	-	-	5,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	14,000	-	-	14,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.67)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
✓	-	✓	-	✓	-	✓	-

8. การประเมินผล

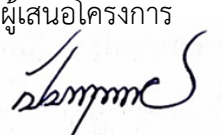
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต บุคลากร นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา การทำงานในฝ่ายกิจการนักเรียนมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น สามารถเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

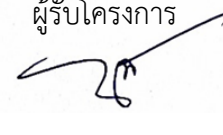
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา

9.2 การทำงานในฝ่ายกิจการนักเรียนมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

9.3 สามารถเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

ผู้เสนอโครงการ
ลงชื่อ 
(นายปณทกฤต อินทะโชติ)
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ
ลงชื่อ 
(นางสาวนงลักษณ์ อุดเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ 
(นายสุทธิ ต๊ะสุ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ 
(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

แผนงาน กิจกรรมนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและ

ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสิทธิโชค ฐานะ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลพิจารณาเห็นว่า วันที่ 2 เมษายนของทุกปี ถือเป็นวันมหามงคลแห่งการเฉลิมฉลองเนื่องในโอกาสสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมพรรษาครบ 69 พรรษา ซึ่งเป็นวันที่มีความสำคัญยิ่งนำความปลื้มปิติยินดีมายังพสกนิกร หน่วยงานราชการ องค์กร สถาบันการศึกษา ประชาชนทุกหมู่เหล่า และเพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดีและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ รัฐบาลจึงมอบหมายให้หน่วยงานต่างๆ จัดทำขุ้มเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ 2 เมษายน 2567 ด้วยการจัดทำขุ้มเฉลิมพระเกียรติฯ และประดับตกแต่งธงตราสัญลักษณ์ และตราสัญลักษณ์ โดยพร้อมเพรียงกัน เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่พระองค์ทรงมีพระเมตตาต่อพสกนิกรชาวไทยทุกหมู่เหล่า ดังได้ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจและปรากฏในพระราชดำริของพระองค์ อันทรงคุณประโยชน์อย่างมากมายให้กับพสกนิกรชาวไทย และเพื่อให้คณะครู บุคลากร และนักเรียน ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี และในการนี้ งานอาคารสถานที่ และยานพาหนะจึงได้จัดทำขุ้มป้ายเฉลิมพระเกียรติขึ้นและร่วมประดับธงตราสัญลักษณ์ร่วมด้วย

โรงเรียนพบพระวิทยาคมเป็นสถาบันการศึกษาแห่งหนึ่งที่ให้ความรู้แก่นักเรียนทั้งทางด้านวิชาการและกิจกรรมต่างๆ ได้เล็งเห็นความสำคัญและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ที่มีต่อพวงชนชาวไทย จึงได้มีการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พร้อมร่วมเทิดพระเกียรติฯ ในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ เพื่อร่วมกันทำความดีถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระองค์ท่าน ตลอดจนมีการบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคมแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
- 2.2 เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในโอกาสสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมพรรษาครบ 69 พรรษา
- 2.3 เพื่อเทิดทูนและเผยแพร่พระเกียรติคุณ และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 คณะครู บุคลากร และลูกจ้าง จำนวน 65 คน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 1,218 คน เข้าร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี 2567

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมมีความจงรักภักดีต่อสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

3.2.2 คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นมาวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ของประเทศไทย

3.2.3 นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมมีความซาบซึ้งในพระคุณของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ตุลาคม 66	สิทธิโชค
2	เสนอโครงการ	ตุลาคม 66	สิทธิโชค
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	2 เมษายน 67	สิทธิโชค
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	เมษายน 67	สิทธิโชค
5	ประเมินโครงการ	เมษายน 67	สิทธิโชค
6	สรุปรายงาน	30 เมษายน 67	สิทธิโชค

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน/วัสดุจัดทำโครงการ	25-31 มี.ค.67		1,000		1,000
2	อุปกรณ์จัดโครงการ	25-31 มี.ค.67				
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งพันบาทถ้วน)						1,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค.66 - 31 ธ.ค. 66)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.67 - 31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย.7)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	1,000	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต ผลลัพธ์ 1. คณะครูและนักเรียนได้ร่วมกันรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ผู้ทรงเป็นศูนย์รวมใจของพสกนิกรชาวไทยทั้งประเทศ 2. คณะครูและนักเรียนได้ทราบความเป็นมาของวันพระราชสมภพของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	1. การสังเกต/รูปถ่าย 2. การประเมินผลงานจากแบบสอบถามความพึงพอใจ	1. กล้องถ่ายรูป 2. แบบสอบถาม/แบบประเมินโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครู บุคลากร และนักเรียนมีความจงรักภักดี และสำนึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ที่ได้ทรงบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้พสกนิกรชาวไทยถ้วนหน้า
- 9.2 นักเรียนได้รำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 9.3 นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของกิจกรรมงานวันสำคัญทางสถาบันพระมหากษัตริย์ของไทย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

สทศ.

(นายสิทธิโชค ฐานะ)

ครูโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

สทศ.

(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ ปลูกฝังอุดมการณ์ในสถาบัน (กิจกรรมวันเฉลิมพระเกียรติ พระบรมราชินี)

แผนงาน บริหารกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและ

ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มี

คุณภาพ

ลักษณะโครงการ

☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวดุขฎิ คำเรือง

สถานดำเนินงาน

โรงเรียนพพระวิทยาคม

ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

สถาบันพระมหากษัตริย์เป็นสถาบันหลักที่สำคัญของชาติ เป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจให้แก่ปวงชนชาวไทย วันสำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์ล้วนแล้วแต่มีความสำคัญ โรงเรียนพพระวิทยาคมเป็นสถาบันการศึกษาแห่งหนึ่งที่ทำให้ความรู้แก่นักเรียนทั้งทางด้านวิชาการ กิจกรรมต่าง รวมไปถึงการปลูกฝังให้นักเรียน และบุคลากรทุกคนมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โรงเรียนพพระวิทยาคมได้เล็งเห็นความสำคัญ และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินีที่มีต่อปวงชนชาวไทย จึงได้มีการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาขึ้นเพื่อให้คณะผู้บริหาร ครู นักเรียน ตลอดจนลูกจ้างในโรงเรียนได้รำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี พร้อมร่วมรำลึกถึง สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ในโอกาสวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ นอกจากนี้ยังมีการร่วมกันทำความดีถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระองค์ท่าน ตลอดจนมีการบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการเทิดทูน และเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
- 2.2 เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน โรงเรียนพพระวิทยาคม ได้แสดงออกถึงความกตัญญูต่องาน และแสดงความจงรักภักดีต่อสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
- 2.4 เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลและแสดงพลังสามัคคีของผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน โรงเรียนพพระวิทยาคม ในการร่วมใจกันจัดกิจกรรมในครั้งนี้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) คณะครู บุคลากร จำนวน 74 คน เข้าร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปีการศึกษา 2566

2) นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน 1,218 คน เข้าร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปีการศึกษา 2566

3.2 ด้านคุณภาพ

1) คณะครู บุคลากร โรงเรียนพพระวิทยาคมมีความจงรักภักดีต่อสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี และสมเด็จพระมหากษัตริย์แห่งราชวงศ์จักรีทุกพระองค์

2) คณะครู บุคลากร โรงเรียนพพระวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นมาวันพระราชสมภพ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี และตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ของประเทศไทย

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค. 66	นางสาวดุขฎิ คำเรือง
2.	เสนอโครงการ	ต.ค. 66	นางสาวดุขฎิ คำเรือง
3.	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ย. 66 - ส.ค. 67	นางสาวดุขฎิ คำเรือง
4.	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ก.ย. 67	นางสาวดุขฎิ คำเรือง
5.	ประเมินโครงการ	ก.ย. 67	นางสาวดุขฎิ คำเรือง
6.	สรุปรายงาน	ก.ย. 67	นางสาวดุขฎิ คำเรือง

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1. ปลุกฝังอุดมการณ์ในสถาบัน	อุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	1,000	-	
รวม		-	-	1,000	-	1,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค.66 - 31 ธ.ค. 66)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.67 - 31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย.7)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	1,000 บาท	-	-	-

8. การวัดผลและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือวัด
โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปีการศึกษา 2566 สำเร็จตามเป้าหมาย	การประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม
นักเรียน ครู และบุคลากรได้เข้าร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปีการศึกษา 2566	การประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

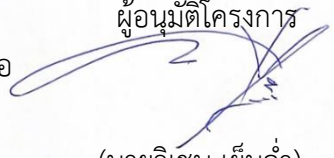
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครู บุคลากร และนักเรียนมีความจงรักภักดี และสำนึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ที่ได้ทรงบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้พสกนิกรชาวไทยถ้วนหน้า
- 9.2 นักเรียนได้รำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 9.3 นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของกิจกรรมงานวันสำคัญทางสถาบันพระมหากษัตริย์ของไทย

ผู้เสนอโครงการ
ลงชื่อ 
(นางสาวดุขฎิ คำเรือง)
ครูผู้ช่วย

ผู้รับโครงการ
ลงชื่อ 
(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้าแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ 
(นายสุทธิ ต๊ะสุ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ
ลงชื่อ 
(นายวิเชษ เย็นน้ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ วันคล้ายวันเฉลิมพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

แผนงาน กิจกรรมนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธศักดิ์ ดีปลาสวงค์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน กรกฎาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลพิจารณาเห็นว่า วันที่ 28 กรกฎาคมของทุกปี ถือเป็นวันมหามงคลแห่งการเฉลิมฉลองเนื่องในโอกาสพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงเจริญพระชนมพรรษาครบ 69 พรรษา ซึ่งเป็นวันที่มีความสำคัญยิ่งนำความปลื้มปิติยินดีมายังพสกนิกร หน่วยงานราชการ องค์กร สถาบันการศึกษา ประชาชนทุกหมู่เหล่า และเพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดีและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ รัฐบาลจึงมอบหมายให้หน่วยงานต่างๆ จัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 72 พรรษา 28 กรกฎาคม 2567 ด้วยการจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติฯ และประดับตกแต่งธงตราสัญลักษณ์ และตราสัญลักษณ์ โดยพร้อมเพรียงกัน และเนื่องด้วยในวันที่ 28 กรกฎาคมของทุกปี เป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่พระองค์ทรงมีพระเมตตาต่อพสกนิกรชาวไทยทุกหมู่เหล่า ดังได้ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจและปรากฏในพระราชดำริของพระองค์ อันทรงคุณประโยชน์อย่างมากมาให้กับพสกนิกรชาวไทย และเพื่อให้คณะครู บุคลากร และนักเรียน ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี และในการนี้ งานอาคารสถานที่และยานพาหนะจึงได้จัดทำซุ้มป้ายเฉลิมพระเกียรติขึ้นและร่วมประดับธงตราสัญลักษณ์ร่วมด้วย

โรงเรียนพบพระวิทยาคมเป็นสถาบันการศึกษาแห่งหนึ่งที่ทำให้ความรู้แก่นักเรียนทั้งทางด้านการวิชาการและกิจกรรมต่างๆ ได้เล็งเห็นความสำคัญและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่มีต่อปวงชนชาวไทย จึงได้มีการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาขึ้นให้คณะผู้บริหาร ครู นักเรียน ตลอดจนลูกจ้างในโรงเรียนได้รำลึกสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว พร้อมร่วมเทิดพระเกียรติ

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ในโอกาสวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ เพื่อร่วมกันทำความดีถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระองค์ท่าน ตลอดจนมีการบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนพบพระวิทยาคมแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

2.2 เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในโอกาสพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงเจริญพระชนมพรรษาครบ 68 พรรษา

2.3 เพื่อเทิดทูนและเผยแพร่พระเกียรติคุณ และให้นักเรียนสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 คณะครู บุคลากร และลูกจ้าง จำนวน 70 คน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 1,200 คน เข้าร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวประจำปีการศึกษา 2567

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระมหากษัตริย์แห่งราชวงศ์จักรีทุกพระองค์

3.2.2 คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นมาวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ของประเทศไทย

3.2.3 นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีความซาบซึ้งในพระคุณของพ่อ ได้แก่ พระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ตุลาคม 66	ยุทธศักดิ์
2	เสนอโครงการ	ตุลาคม 66	ยุทธศักดิ์
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	กรกฎาคม 67	ยุทธศักดิ์
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	สิงหาคม 67	ยุทธศักดิ์
5	ประเมินโครงการ	สิงหาคม 67	ยุทธศักดิ์
6	สรุปรายงาน	สิงหาคม 67	ยุทธศักดิ์

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน/วัสดุจัดทำโครงการ	1-25 ก.ค.67		500		500
2	ไว้นิล				500	500
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งพันบาทถ้วน)						1,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค.66 - 31 ธ.ค. 66)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.67 - 31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	-	-	1,000	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. คณะครูและนักเรียนได้ร่วมกันรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ผู้ทรงเป็นศูนย์รวมใจของพสกนิกรชาวไทยทั่วประเทศ	1. การสังเกต/รูปถ่าย 2. การประเมินผลงานจากแบบสอบถามความพึงพอใจ	1. การสังเกต/รูปถ่าย 2. การประเมินผลงานจากแบบสอบถามความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ 1. คณะครูและนักเรียนได้ร่วมกันรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ผู้ทรงเป็นศูนย์รวมใจของพสกนิกรชาวไทยทั่วประเทศ ๒. คณะครูและนักเรียนได้ทราบความเป็นมาของวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	1. การสังเกต/รูปถ่าย 2. การประเมินผลงานจากแบบสอบถามความพึงพอใจ	1. กล้องถ่ายรูป 2. แบบสอบถาม/แบบประเมินโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครู บุคลากร และนักเรียนมีความจงรักภักดี และสำนึกถึงพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวที่ได้ทรงบำบัตทุกช์บำรุงสุขให้พสกนิกรชาวไทย ถ้วนหน้า

9.2 นักเรียนได้รำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

9.3 นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของกิจกรรมงานวันสำคัญทางสถาบันพระมหากษัตริย์ของไทย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

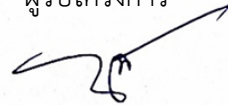


(นายยุทธศักดิ์ ตี๋ปาละวงศ์)

ครูโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ	วันแม่แห่งชาติ (วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง)
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	
ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
ข้อที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
	กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ
คุณภาพ	
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนิน	สิงหาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

วันแม่แห่งชาติ ที่คนไทยทั่วไปนิยมเรียกกันสั้นๆ ว่า วันแม่ ทุกคนรับทราบและซาบซึ้งกันดี เนื่องจาวันสำคัญนี้ตรงกับ วันเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง คือวันที่ ๑๒ สิงหาคม อันเป็นวันคล้ายวันพระราชสมภพ และถือว่าเป็นวันแม่แห่งชาติด้วย เนื่องจาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ทรงปฏิบัติพระราชภารกิจมากมาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งภารกิจในการส่งเสริมคุณภาพชีวิต อาชีพ และความเป็นอยู่ของบุคคลผู้ยากไร้ และประชาชนในชนบทห่างไกล ได้ทรงพระราชกรณียกิจหลากหลาย เช่น โครงการส่งเสริมศิลปาชีพ การช่วยเหลือด้านการสาธารณสุข ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศ ด้านการเกษตรและชลประทาน และอื่นๆอีกมากมาย ซึ่งพระมหากรุณาธิคุณนั้นมีมากมายอย่างหาที่สุดมิได้

หญิงไทยทุกคน ย่อมจะมีคุณลักษณะต่างๆ ของแม่ที่ดีอยู่แล้ว จะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับการศึกษาและการฝึกอบรม แต่จะหาหญิงใดที่มีคุณลักษณะครบถ้วนทุกประการเสมอเหมือนสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง นั้นไม่ง่ายนัก ด้วยเหตุนี้เราจึงขอเทิดทูนพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ ว่าทรงเป็นแม่หลวงของปวงชน ผู้ทรงเป็นศรีสง่าของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ของบ้านเมืองและของประชาชนชาวไทยทั้งมวล"

ความหมายหลักของคำว่า แม่ ก็คงหนีไม่พ้นการเป็นผู้ให้ชีวิตหรือหญิงผู้ให้กำเนิดบุตร หญิงผู้ปกป้องคุ้มครอง และดูแลรักษา สังคมไทยยังใช้คำว่าแม่ตามความหมายนี้เรียกสิ่งดังตามธรรมชาติอื่น ๆ เพื่อยกย่องเทิดทูนในฐานะผู้ให้กำเนิดและหล่อเลี้ยงชีวิต เช่น แม่น้ำ แม่โพสพ แม่ธรณี เป็นต้น ความหมายของคำว่าแม่ในลักษณะเช่นนี้แสดงให้เห็นชัดอย่างชัดเจนว่าสังคมไทย แต่โบราณมายกย่องและให้เกียรติสตรีเพศผู้เป็นแม่ ตระหนักในบทบาทหน้าที่และบุญคุณของแม่ต่อชีวิตของลูก ๆ ตลอดมาทุกยุคทุกสมัย

โรงเรียนพบพระวิทยาคมเป็นสถาบันการศึกษาแห่งหนึ่งที่ทำให้ความรู้แก่นักเรียนทั้งทางด้านวิชาการและกิจกรรมต่างๆ ได้เล็งเห็นความสำคัญและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ที่มีต่อปวงชนชาวไทย จึงได้มีการจัดกิจกรรมวันแม่ขึ้นให้คณะผู้บริหาร ครู นักเรียน

ตลอดจนลูกจ้างในโรงเรียนได้รำลึกถึงพระคุณแม่ และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ตลอดจนบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดพิธีถวายพระพร และลงนามถวายพระพรแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
2. เพื่อรำลึกถึงพระคุณแม่ และแสดงออกต่อความรักที่มีต่อแม่
3. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของวันแม่แห่งชาติ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

คณะครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง จำนวน 68 คน และ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 1,218 คน เข้าร่วมกิจกรรมงานวันแม่แห่งชาติประจำปีการศึกษา 2567

เชิงคุณภาพ

คณะครู พนักงานราชการ ครูจ้าง ธุรการ นักการภารโรง ลูกจ้าง และนักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคม มีความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในกิจกรรมงานวันแม่แห่งชาติ และตระหนักถึงความสำคัญของกิจกรรมงานวันแม่แห่งชาติ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	กันยายน 2566	สุภาภรณ์ แสงชลิต
2	เสนอโครงการ	กันยายน 2566	สุภาภรณ์ แสงชลิต
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	สิงหาคม 2567	สุภาภรณ์ แสงชลิต
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	กันยายน 2567	สุภาภรณ์ แสงชลิต
5	ประเมินโครงการ	กันยายน 2567	สุภาภรณ์ แสงชลิต
6	สรุปรายงาน	กันยายน 2567	สุภาภรณ์ แสงชลิต

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	วัสดุสำนักงาน	สิงหาคม 2567	-	300	-	-
2	อุปกรณ์เครื่องเขียน	สิงหาคม 2567	-	200	-	-
3	จ้างเหมา	สิงหาคม 2567	500	-	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.2566-31ธ.ค.2567)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.2567-31มี.ค.2567)		ไตรมาสที่ 3 (1เม.ย.2567-30มิ.ย.2567)		ไตรมาสที่ 4 (1ก.ค.2567-30 ก.ย.2567)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	-	-	-	-	1,000	-

8. การประเมินผล

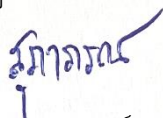
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต คณะครู และนักเรียนได้ตระหนักถึง ความสำคัญของสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรม ราชชนนีพันปีหลวง	สอบถาม	แบบประเมิน
ผลลัพธ์ 1. คณะครู และนักเรียนได้ร่วมกัน รำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราช ชนนีพันปีหลวง ๒. คณะครูและนักเรียนได้ทราบ ความเป็นมาของวันพระราชสมภพ ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราช ชนนีพันปีหลวง	สอบถาม	แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การจัดพิธีถวายพระพร และลงนามถวายพระพรแด่สมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถ
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. นักเรียนได้รำลึกถึงพระคุณแม่ และแสดงออกต่อความรักที่มีต่อแม่
3. นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของวันแม่แห่งชาติ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต)
ครูโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ วันนวมินทรมหาราช

แผนงาน กิจกรรมนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและ

ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มี

คุณภาพ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอารี แซ่ม้า

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม พ.ศ. 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหาจักรีบรมราชูปถัมภ์ จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9 ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณแก่ปวงชนชาวไทยนานัปการ อย่างหาที่สุดมิได้ พระราชประวัติและพระราชกรณียกิจของพระองค์ถือเป็นต้นแบบของการดำเนินชีวิตที่มีคุณค่า ทรงมีพระราชจริยวัตรที่งดงามและเป็นแบบอย่างโดยแท้ที่คณะครูและนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมควรศึกษาเรียนรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และร่วมกันแสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ที่ทรงกอปรกิจนานัปการเพื่อประเทศชาติตลอดพระชนม์ชีพของพระองค์

วันที่ 13 ตุลาคม 2562 เป็นวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 ทางอำเภอพพระมีการจัดกิจกรรมเพื่อแสดงความอาลัยและน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9 ร่วมกับหน่วยราชการทุกภาคส่วนและประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้คณะครูและนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมมีจิตสำนึกและน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9 จึงได้จัดทำโครงการวันคล้ายวันสวรรคตของรัชกาลที่ 9 ขึ้น เพื่อแสดงความอาลัยและน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คณะครูและนักเรียนสำนึกและน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9
2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับหน่วยงานในชุมชน

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. คณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 20 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. คณะครูและนักเรียนมีความน้อมระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9 โดยการเข้าร่วมพิธีวางพวงมาลาและพิธีจุดเทียนน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9
2. โรงเรียนมีความสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานในชุมชน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค. 66	นางสาวอารี
2	เสนอโครงการ	ต.ค. 66	นางสาวอารี
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ต.ค. 66	นางสาวอารี
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ต.ค. 66	นางสาวอารี
5	ประเมินโครงการ	ต.ค. 66	นางสาวอารี
6	สรุปรายงาน	ต.ค. 66	นางสาวอารี

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น 1,200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	จำนวน (หน่วย)	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	พวงมาลาดอกไม้	1,200	ตุลาคม	-	1,200	-	1,200
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)							1,200

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
1,200	-	-	-	-	-	-	-

8. การประเมินผล

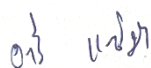
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต คณะครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันคล้ายวัน สวรรคตของรัชกาลที่ 9 จำนวน 20 คน	- การจดบันทึก - การสังเกต	- แบบลงทะเบียน - กล้องถ่ายรูป
ผลลัพธ์ คณะครูและนักเรียนมีความน้อมระลึกถึงพระมหา กรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพล อดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9 โดยการเข้าร่วมพิธีวางพวงมาลาและพิธีจุดเทียน น้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9	- สอบถาม	-แบบประเมิน ความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะครูและนักเรียนสำนึกและน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9
2. โรงเรียนมีความสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานในชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

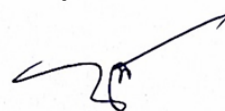


(นางสาวอารี แซ่ม้า)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นน้ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ โครงการวันปิยมหาราช ประจำปี 2567

แผนงาน บริหารงานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและ

ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มี

คุณภาพ

ผู้รับผิดชอบ นายเมธา โอบอ้อม

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน 23 ตุลาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

วันที่ 23 ตุลาคม ของทุกปีเป็นวันสำคัญวันหนึ่งของแผ่นดินสยาม ด้วยเหตุที่เป็นวันคล้ายวันเสด็จฯ สวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์ พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 หรือชนชาวสยาม ถวายพระนามแก่พระองค์ว่า “สมเด็จพระปิยมหาราช” ผู้ทรงสร้างคุณสำเร็จประโยชน์แก่พสกนิกรชาวไทยทั่วประเทศ แคว้นแดนดิน พระองค์ทรงพระปรีชาสามารถยิ่ง ทรงมีพระราชกุศโลบายที่แยบยลต่อชาวต่างชาติในสมัยล่าอาณานิคม ทั้งชาวฝรั่งเศส อังกฤษ ฮอลันดา เป็นต้น จึงสามารถรักษาแผ่นดินสยามไว้ ด้วยการยอมสละเสียดส่วนน้อยเพื่อรักษาส่วนใหญ่ ประดุจดั่งพระองค์ทรงยอมตัดแขนข้างหนึ่งของพระองค์ เพื่อรักษาพระวรกายส่วนที่เหลือไว้ อีกทั้งพระองค์ยังทรงมีพระราชกรณียกิจเพื่อพัฒนาชาติไทยมากมายทั้งด้าน การวางรากฐานการปกครองของไทย ด้าน การศึกษาและพัฒนาบุคลากร ทรัพยากรบุคคลของชาติและที่ยังประโยชน์แก่พสกนิกรชาวไทย นอกจากนี้พระองค์ ทรงเลิกลาศ ประทานอิสรภาพแก่ชนชาวไทย เพื่อให้บ้านเมืองมีความทันสมัย มีความเจริญทัดเทียมกับชาติตะวันตก ที่ล่าอาณานิคม ซึ่งรวมถึงถิ่นสุวรรณภูมิแห่งนี้จากพระราชกรณียกิจนานัปการที่ส่งผลต่อชาวสยามให้ได้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี มีความผาสุกร่มเย็นสืบมา

โรงเรียนพบพระวิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญนี้เป็นอย่างยิ่ง และได้น้อมรำลึกและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันยิ่งใหญ่ของพระองค์โดยการจัดทำโครงการวันปิยมหาราช ขึ้นในวันที่ 23 ตุลาคม ของทุกปี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสำนึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
- 2.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับหน่วยงานในชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะครู และบุคลากรโรงเรียนพบพระวิทยาคมจำนวน 69 คน เข้าร่วมกิจกรรมวันวันปิยมหาราช ประจำปี 2567

3.2 เชิงคุณภาพ

คณะครู และบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคมมีความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระมหากษัตริย์แห่งราชวงศ์จักรีทุกพระองค์

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ก.ย. 66	เมธา
2	เสนอโครงการ	ก.ย. 66	เมธา
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ต.ค. 66	เมธา
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ต.ค. 66	เมธา
5	ประเมินโครงการ	ต.ค. 66	เมธา
6	สรุปรายงาน	ต.ค. 66	เมธา

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 1,200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	จ้างเหมา - พวงมาลา	ต.ค. 67	1,200	-	-	1,200

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
1,200	-	-	-	-	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคม สำนึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระ จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว	1. การสังเกต/รูปถ่าย 2. การประเมินผลงานจาก แบบสอบถามความพึงพอใจ	1. การสังเกต/รูปถ่าย 2. การประเมินผลงาน จาก แบบสอบถามความพึง พอใจ
ผลลัพธ์ 1. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคม สำนึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระ จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคม มี ความสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานในชุมชน	1. การสังเกต/รูปถ่าย 2. การประเมินผลงานจาก แบบสอบถามความพึงพอใจ	1. กล้องถ่ายรูป 2. แบบสอบถาม/แบบ ประเมินโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 คณะครู และบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคม สำนึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระ
 จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

9.2 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคม มีความสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานในชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายเมธา โอบอ้อม)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติประจำปีการศึกษา 2567

แผนงาน บริหารงานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มี

คุณภาพ

ผู้รับผิดชอบ นายเมธา โอบอ้อม

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน 5 ธันวาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

วันพ่อแห่งชาติ จัดขึ้นเป็นครั้งแรกในปี พ.ศ.2523 โดยคุณหญิงเนือทิพย์ เสมรสุต นายกสมาคมผู้อาสาสมัครและช่วยการศึกษาเป็นผู้ริเริ่มจัดงาน วันพ่อแห่งชาติ เนื่องจาก "พ่อ" คือผู้ที่ควรได้รับการเทิดทูน และยกย่อง ซึ่งพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ทรงเป็นพระราชบิดาของพระราชโอรสและพระราชธิดา และทรงทะนุบำรุงพระราชโอรส และพระราชธิดาด้วยความรัก ทรงอบรมอนุศาสน์ให้ทรงเจริญวัยสมบูรณ์ และทรงบำเพ็ญคุณานุประโยชน์แก่ประเทศชาติและประชาชนเพื่อให้เจริญรอยตามเบื้องพระยุคลบาท สำหรับวันพ่อแห่งชาติ ของประเทศไทย ตรงกับวันที่ 5 ธันวาคมของทุกปี ซึ่งตรงกับวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เมื่อวันที่ 5 ธันวาคม พ.ศ. 2470 และยังได้มีการกำหนดให้ดอกพุทธรักษา เป็นสัญลักษณ์ วันพ่อแห่งชาติ

ทั้งนี้ นอกจากวันที่ 5 ธันวาคม จะเป็นวันคล้ายวันพระราชสมภพของ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและเป็นวันพ่อแห่งชาติ แล้ว ยังถือว่าวันนี้เป็น "วันชาติของไทย" อีกด้วย

โรงเรียนพบพระวิทยาคมเป็นสถาบันการศึกษาแห่งหนึ่งที่ทำให้ความรู้แก่นักเรียนทั้งทางด้านวิชาการและกิจกรรมต่างๆ ได้เล็งเห็นความสำคัญและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ที่มีต่อปวงชนชาวไทย จึงได้มีการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติขึ้นให้คณะผู้บริหาร ครู นักเรียน ตลอดจนลูกจ้างในโรงเรียนได้รำลึกสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พร้อมร่วมรำลึกถึง พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในโอกาสวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ เพื่อร่วมกันทำความดีถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระองค์ท่าน ตลอดจนมีการบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดพิธีถวายภัตตาหารและจุดปัจจัยแด่พระสงฆ์เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาส วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

2.2 เพื่อสำนึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรที่ทรงบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้พสกนิกรถ้วนหน้า

2.3 เพื่อรำลึกถึงพระคุณพ่อและแสดงออกต่อความรักที่มีต่อพ่อ

2.4 เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของวันพ่อแห่งชาติ ซึ่งเป็นวันชาติของไทยด้วย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะครู บุคลากร และลูกจ้าง จำนวน 67 คน และ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 1,218 คน เข้าร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2566

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมมีความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และสมเด็จพระมหากษัตริย์แห่งราชวงศ์จักรีทุกพระองค์

๓.๒.๒ คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นมาของวันชาติ และตระหนักถึงความสำคัญของวันชาติของประเทศไทย

๓.2.3 นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมมีความซาบซึ้งในพระคุณของพ่อ ได้แก่ พระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรพ่อของแผ่นดิน และพ่อผู้มีพระคุณ เป็นผู้ให้กำเนิดของทุกคน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ต.ค. 66 -พ.ย. 66	เมธา
2	เสนอโครงการ	ต.ค. 66 -พ.ย. 66	เมธา
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ธ.ค. 66	เมธา
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ธ.ค. 66	เมธา
5	ประเมินโครงการ	ธ.ค. 66	เมธา
6	สรุปรายงาน	ธ.ค. 66	เมธา

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ดอกไม้สด	17 พ.ย.67-3 ธ.ค. 67	-	500	-	500
2	อุปกรณ์	17 พ.ย.67-3 ธ.ค. 67	-	1,500	-	1,500
3	จ้างเหมา - วินิลโครงการ	12 ธ.ค. 67	1,000	-	-	1,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค.66-31ธ.ค.๖66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
3,000	-	-	-	-	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. คณะครูและนักเรียนได้ร่วมกันรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรผู้ทรงเป็นดั่งพ่อของพสกนิกรชาวไทยทั้งประเทศ	1. การสังเกต/รูปถ่าย 2. การประเมินผลงานจากแบบสอบถามความพึงพอใจ	1. การสังเกต/รูปถ่าย 2. การประเมินผลงานจากแบบสอบถามความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ 1. คณะครูและนักเรียนได้ร่วมกันรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรผู้ทรงเป็นดั่งพ่อของพสกนิกรชาวไทยทั้งประเทศ ๒. คณะครูและนักเรียนได้ทราบความเป็นมาของวันชาติของไทย	1. การสังเกต/รูปถ่าย 2. การประเมินผลงานจากแบบสอบถามความพึงพอใจ	1. กล้องถ่ายรูป 2. แบบสอบถาม/แบบประเมินโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การจัดพิธีพิธีถวายภัตตาหารและจุดปัจจัยเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

9.2 ครู บุคลากร และนักเรียนมีความจงรักภักดี และสำนึกถึงพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรที่ได้ทรงบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้พสกนิกรชาวไทย ถ้วนหน้า

9.3 นักเรียนได้รำลึกถึงพระคุณพ่อและแสดงออกถึงความรักที่มีต่อพ่อ

9.4 นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของกิจกรรมงานวันพ่อแห่งชาติและวันชาติของไทย

ผู้เสนอโครงการ

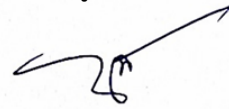


ลงชื่อ

(นายเมธา โอบอ้อม)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ



ลงชื่อ

(นางสาวนงลักษณ์ อุตเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

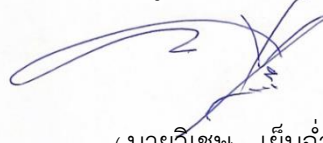


ลงชื่อ

(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ



ลงชื่อ

(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน

แผนงาน กิจกรรมนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) เป็นกิจกรรมที่ทางโรงเรียนได้จัดขึ้นเพื่อให้ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองได้มาพบปะพูดคุย สนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกัน และกัน เพื่อหาแนวทางและร่วมมือกันในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนพบพระวิทยาคม เห็นความสำคัญของการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน จึงกำหนดให้มีการประชุมขึ้นเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน และส่งเสริมพฤติกรรมที่ดีให้ดียิ่งขึ้นไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1. นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคม 1,218 คน

3.1.2 ครูและบุคลากรโรงเรียนพบพระวิทยาคม 62 คน

3.1.3 ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคม

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละ 90 ได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

3.2.2 ร้อยละ 90 ของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน การดำเนินงาน	2566			2567									ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1	ประชุมวางแผนงาน	✓												จุฑารัตน์
2	เสนอโครงการ	✓												จุฑารัตน์
3	ดำเนินงานตาม กิจกรรม			✓						✓				ครูที่ปรึกษา
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ			✓	✓					✓	✓			ครูที่ปรึกษา
5	ประเมินโครงการ											✓		ครูที่ปรึกษา
6	สรุปรายงาน												✓	จุฑารัตน์

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม	1,000	-	-	1,000
2. จัดสถานที่	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	3,000	-	-	3,000

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
1,500	-	-	-	1,500	-	-	-

8.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.โรงเรียนได้รับความร่วมมือจาก คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการพัฒนาสถานศึกษา	-สรุปและรายงานผลการจัด กิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้น เรียน	-แบบบันทึกการจัดกิจกรรม ประชุมผู้ปกครองนักเรียน
2. ร้อยละของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง นักเรียน	สรุปผลความพึงพอใจของ ผู้เกี่ยวข้อง	-แบบประเมินความ พึงพอใจ

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

9.2 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงสภาพปัญหา

ผู้เสนอโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู่)
 ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นางสาวนงลักษณ์ อุดเต)
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นายสุทธิ ต๊ะสุ)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ
 ลงชื่อ 
 (นายวิเชย เย็นฉ่ำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ พัฒนาฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม

แผนงาน ฝ่ายบริหารงานกิจการเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบ นายสุทธิ ต๊ะสุ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน 1 ตุลาคม พ.ศ.2566 – 30 กันยายน พ.ศ.2567

1. หลักการและเหตุผล

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน ได้เห็นความสำคัญต่อการจัดกิจกรรมต่างๆให้กับคณะครูและนักเรียน โรงเรียนพพระวิทยาคมได้ร่วมกิจกรรมในโครงการปลูกฝังอุดมการณ์ในสถาบัน โครงการกิจกรรมทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม โครงการพัฒนาศักยภาพสถานนักเรียนรวมถึงโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ดังนั้น ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน จึงได้จัดหาวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆเพื่อใช้เติมเต็มในการจัดกิจกรรม ทั้งนี้เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนให้กิจกรรมในโครงการที่จัดขึ้น บรรลุเป้าหมายในการจัดกิจกรรม และประสบความสำเร็จในการ ปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานพัฒนางานกิจการนักเรียนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร สถานศึกษา และประสบความสำเร็จในการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อศึกษาความพึงพอใจที่มีต่อการบริหารจัดการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนโรงเรียนพพระ วิทยาคม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 100 ของบุคลากรในฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน
- 2) ร้อยละ 100 ของบุคลากรในฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานกิจการ นักเรียน ในระดับดีขึ้น

เชิงคุณภาพ

การดำเนินงานทุกกิจกรรมในฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนสำเร็จตามเป้าหมาย

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ก.ย.2566	นายสุทธิ ต๊ะสุ
2	เสนอโครงการ	ต.ค.2566	นายสุทธิ ต๊ะสุ
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ต.ค.2566 – มี.ค.2567	นายสุทธิ ต๊ะสุ
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	ต.ค.2566 – ก.ย.2567	นายสุทธิ ต๊ะสุ
5	ประเมินโครงการ	ต.ค.2566 – ก.ย.2567	นายสุทธิ ต๊ะสุ
6	สรุปรายงาน	ก.ย.2567	นายสุทธิ ต๊ะสุ

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 7,078 บาท (เจ็ดพันเจ็ดสิบบแปดบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4(70 แกรม)	ม.ค.2566 – ก.ย.2567		1,000		1,000
2	หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ สีดำ			500		500
3	หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ สีเหลือง แดง น้ำเงิน			1,000		1,000
4	กระดาษเกียรติบัตร			1,000		1,000
5	จ้างเหมาซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์			500		500
6	กระดาษกาว 2 หน้าบาง			300		300
7	แลคซึนคละสี ขนาด 2 นิ้ว			500		500
8	จ้างเหมาล้างเครื่องปรับอากาศ				1,000	1,000
8	บันไดอะลูมิเนียม				1,278	1,278
รวมทั้งสิ้น (เจ็ดพันเจ็ดสิบบแปดบาทถ้วน)						7,078

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค.66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.67-31 มี.ค.67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย.67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
3,000	-	3,000	-	-	-	1,278	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอในการดำเนินงานทุกกิจกรรม	ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ ทุกกิจกรรมประสบความสำเร็จในการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 กิจกรรมทุกกิจกรรมของโรงเรียนดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลให้นักเรียนได้รับความรู้ ความสุข ความสนุกสนาน ที่พัฒนาให้ผู้เรียนเป็นเยาวชนที่ดีในสังคม

9.2 งานทุกงานในฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมมีผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ครู ค.ศ. 2 โรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

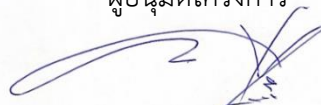


(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

โครงการ	ระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียน
แผนงาน	งบดำเนินการบริหารจัดการ
สนองนโยบาย สพฐ.	1. ด้านความปลอดภัย 2. ด้านโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา 3. ด้านคุณภาพ 4. ด้านประสิทธิภาพ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ กลยุทธ์ที่ 4 สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล กลยุทธ์ที่ 5 ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียนบุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสาลิณี เอี่ยมگی
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนิน	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบพพระวิทยาคมมีการใช้ระบบสาธารณูปโภคเป็นจำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็นไฟฟ้า น้ำประปา น้ำมัน เชื้อเพลิงและโทรศัพท์ ทางโรงเรียนจึงมีค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสาธารณูปโภค ซึ่งได้แก่ ค่าไฟ ค่าน้ำ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าโทรศัพท์ในแต่ละเดือนเป็นเงินจำนวนมาก

ทางโรงเรียนบพพระวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการสาธารณูปโภคขึ้น เพื่อจัดสรรงบประมาณในการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสำรวจและตรวจสอบ ค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียนให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในส่วนราชการของโรงเรียนต่อไป

2.2 เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับสาธารณูปโภค ให้ทางส่วนราชการดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ค่าสาธารณูปโภคทางราชการในโรงเรียนทั้งหมด ในปีงบประมาณ 25๖5

เชิงคุณภาพ

- ค่าสาธารณูปโภคทางราชการในโรงเรียนพร้อมใช้งาน เพื่อใช้ในราชการให้มีความสะดวกปลอดภัยต่อผู้ใช้และผู้บริการ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ	ตุลาคม 2566	คณะทำงาน
2	เสนอโครงการ	พฤศจิกายน - ธันวาคม 2566	คณะทำงาน
3	ดำเนินงานตามกิจกรรม	มกราคม - พฤษภาคม 2567	คณะทำงาน
4	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ	มิถุนายน - กรกฎาคม 2567	คณะทำงาน
5	ประเมินโครงการ	สิงหาคม 2567	คณะทำงาน
6	สรุปรายงาน	กันยายน 2567	นางสาวสลินี เอี่ยมกี้

5. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน อุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ใช้สอย	วัสดุ	ค่าตอบแทน	รวม
1	ค่าสาธารณูปโภค	ต.ค. 2566 - ก.ย. 2567	-	1,000,000	-	1,000,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

7. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ 1 (1ต.ค. 66-31ธ.ค.66)		ไตรมาสที่ 2 (1ม.ค.67-31 มี.ค. 67)		ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67)		ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.67-30 ก.ย. 67)	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
250,000		250,000		250,000		250,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต - ค่าสาธารณูปโภคทางราชการในโรงเรียนมีเพียงพอต่อการใช้งาน	- การสังเกต	- แบบสังเกต
ผลลัพธ์ - ค่าสาธารณูปโภคทางราชการในโรงเรียนมีพร้อมใช้งาน	- ประเมินผล	- แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียนให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในส่วนราชการของโรงเรียนต่อไป

9.2 การดำเนินการเกี่ยวกับสาธารณูปโภค ให้ทางส่วนราชการดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

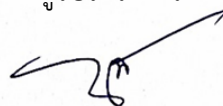


(นางสาวสาลิณี เอี่ยมกี)

ครู ค.ศ.3 โรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนงลักษณ์ อดเต)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

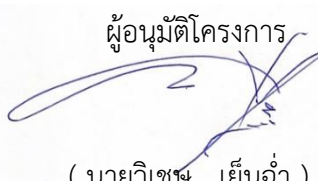


(นางสาวสาลิณี เอี่ยมกี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงาน
งบประมาณและสินทรัพย์

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



คำสั่งโรงเรียนพพระวิทยาคม

ที่ ๔๖๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนพพระวิทยาคม จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของแต่ละฝ่ายงานแลกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

นายวิเศษ	เย็นฉ่ำ	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นายสมจิต	ปันปิง	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
นายอาษา	เชิดสวรรค์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
นายสมจิตร	ลินปัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
ร.ต.อ.มานิต	ใจเหิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
นายสุพจน์	จักรแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
นายนิโรจน์	ไชยกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
นายพีรสิทธิ์	ใจกว้าง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
นางมาลัยพร	สิงห์อุดร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
นายเสาร์คำ	ปัญญากุล	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
นายสมควร	ตะตองใจ	ผู้แทนองค์กรส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
พระอธิการสุรศักดิ์	นรินโท แซ่จ้าง	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
บาทหลวงพรชัย	วิลาลัย	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
ร.ต.ต.วิชัย	จีศรี	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
นางสาวจุฑารัตน์	เทพาชมพู	ผู้แทนครู	กรรมการ
นางสาวสาลิณี	เอี่ยมกี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางกิ่งสุคนธ์	ทองมหา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนและก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



คำสั่งโรงเรียนพพระวิทยาคม

ที่ ๔๖๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนพพระวิทยาคม จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมี
 ประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของ
 แต่ละฝ่ายงานและกลุ่มสาระการเรียนรู้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

นายวิเศษ	เย็นฉ่ำ	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นางสาวสาธิตี	เอี่ยมก่	ครู	รองประธานกรรมการ
นางมะลิวรรณ	สุริยา	ครู	กรรมการ
นายเฉลิม	ระบอบ	ครู	กรรมการ
นางนุจรี	คำวันนา	ครู	กรรมการ
นายชิษณุ	วงศ์เหล็ก	ครู	กรรมการ
นางสาวศุประภาภรณ์	นาคแก้ว	ครู	กรรมการ
นางอุไรพร	ศิลาอ่อน	ครู	กรรมการ
นางสาววิศัลย์ศยา	พิศนอก	ครู	กรรมการ
นายทวีศิลป์	ปานสินชัย	ครู	กรรมการ
นายเสรี	บัวศรี	ครู	กรรมการ
นางสาวพรพรรณ	คำต้อ	ครู	กรรมการ
นายสุทธิ	ติ๊ะสุ	ครู	กรรมการ
นางสาวจุฑารัตน์	เทพาชุมพู	ครู	กรรมการ
นางสาวเบญจวรรณ	อินทศร	ครู	กรรมการ
นางวิไลพร	ติ๊ะสุ	ครู	กรรมการ
นางสาวจุรี	แสงหงษ์	ครู	กรรมการ
นางพิมพ์ใจ	มีธรรมสวณะ	ครู	กรรมการ
นางเรณู	กิจวรรณ	ครู	กรรมการ
นายปณตฤต	อินทะโชติ	ครู	กรรมการ
นางสาวฤทัยรัตน์	ทิกามูล	ครู	กรรมการ
นายยุทธศักดิ์	ตีบปะละวงศ์	ครู	กรรมการ
นายธีรกานต์	เพชรโนรา	ครู	กรรมการ
นางสาวสุภาภรณ์	แสงชลิต	ครู	กรรมการ
นายภูชิษฐ์	เลาว่าง	ครู	กรรมการ
.../นางสาวเนตรทราย			

นางสาวเนตรทราย	ประเสริฐผล	ครู	กรรมการ
นางสาวปัทมาพร	ฝางแดง	ครู	กรรมการ
นายเสกสรร	อินตะศรี	ครู	กรรมการ
นายธงชัย	อุทัยหิรัญทวี	ครู	กรรมการ
นายฉัตรชัย	โกฏิตื้อ	ครู	กรรมการ
นายเจษฎา	จี้ก้อย	ครู	กรรมการ
นางสาวนันทิพร	ปัญญาถม	ครู	กรรมการ
นางสาวอารี	แช่มมา	ครู	กรรมการ
นางสาวธัญสิริ	นุชเนื่อง	ครู	กรรมการ
นางสาวจิตตระการ	ยะสุกิม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวรวินันท์	จันตะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวสุภาพร	เตียวิบูลย์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวดุขฤ์	คำเรือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายพงศ์พิสุทธิ	ตาเนตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายณัฐดนัย	ชินศิริ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวพิทยารัตน์	ชัยวงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายสุทธศักดิ์	บานแย้ม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายศิริวัฒน์	พรรณชนะวารี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวอริษา	ดวงแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวแพรวา	นิวัฒนานนท์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวณัฐรดา	กาวิวัน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาววิภาภรณ์	กฐินเทศ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายศุภันธุ์	ยศหล้า	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายสิทธิโชค	ฐานะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวศศิธร	ทองสว่าง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวจันจิรา	บุญเรือง	พนักงานราชการ	กรรมการ
นายธนวิทย์	กฤตโรจนธร	พนักงานราชการ	กรรมการ
นางสาวธนัชพร	โสมะภีร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นายสุรศักดิ์	นิลคง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
Miss Letty Joe Lopate		ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวนงลักษณ์	อุตเต	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางกิงสุคนธ์	ทองมหา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนและก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ 

(นายวิเชษ เย็นมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม